

СХВАЛЕНО  
педагогічною радою  
БОРОДЯНСЬКОГО ЛІЦЕЮ № 1  
Бородянської селищної ради  
Протокол №01  
від «30»серпня 2022 року

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор  
БОРОДЯНСЬКОГО ЛІЦЕЮ № 1  
Бородянської селищної ради

\_\_\_\_\_ **Інна РОМАНЮК**

**РІЧНИЙ**  
**ПЛАН РОБОТИ**  
**БОРОДЯНСЬКОГО ЛІЦЕЮ №1**  
**БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**  
**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
  
**на 2022/2023 навчальний рік**

**Бородянка 2022**  
**ЗМІСТ**

<b>I</b>	<b>ПРЕЗЕНТАЦІЙНА КАРТА ЗАКЛАДУ</b>	3
1.1.	Концепція розвитку закладу	3-4
1.2.	Адміністрація закладу	4
1.3.	Учасники освітнього процесу	5
1.4.	Розвиток мережі	5-6
1.5.	Професійний розвиток педагогів	6-8
<b>II</b>	<b>АНАЛІЗ РОБОТИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ЗА 2021/2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК</b>	9
2.1.	Методична робота педагогів	9-18
2.2.	Освітній процес	8-28
2.3.	Виховний процес	28-40
2.4.	Учнівське самоврядування	41-44
2.5.	Робота психологічної служби	44-45
2.6.	Соціальний захист дітей	45
2.7.	Медичне обслуговування	45-46
2.8.	Організація харчування	46-48
2.9.	Співпраця з батьками	48-49
2.10.	Охорона праці	49-50
2.11.	Матеріально-технічна база закладу освіти	50-51
2.12.	Основні завдання і напрямки роботи закладу на 2022/2023 навчальний рік	51-52
<b>III</b>	<b>УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ</b>	53
3.1	Засідання педагогічної ради	53-55
3.2	Організаційні накази	55-61
3.3	Організаційно- методична робота з педагогічними кадрами	61-63
3.4	Організація роботи методичних об'єднань закладу освіти	63-66
3.5	Орієнтовна тематика засідань методичних об'єднань вчителів- предметників закладу	66-67
3.6	План роботи з обдарованими учнями в 2022/2023 навчальному році	67-69
3.7.	Організація роботи з атестації педагогічних працівників	69-70
3.8.	Список педагогічних працівників, які атестуються в 2022/2023 навчальному році	71-72
<b>IV</b>	<b>ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ</b>	73-103
<b>V</b>	<b>ОРГАНІЗАЦІЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ</b>	104-105
5.1.	Основні завдання виховної роботи	105-107
5.2.	Компетентнісний потенціал виховання	108-111
5.3.	План виховної роботи на 2022/2023 навчальний рік	112-134
5.4.	План проведення тематичних предметних тижнів у 2022/2023 навчальному році	135

# **I. ПРЕЗЕНТАЦІЙНА КАРТА ЗАКЛАДУ**

Підведено підсумки роботи педагогічного колективу закладу за 2021/2022 навчальний рік. Рік напруженої роботи, творчих здобутків, нових відкриттів, організація та реалізація освітнього процесу в умовах воєнного стану. Масштабність і новизна історичних викликів ХХІ століття обумовлюють необхідність прогнозування інноваційного розвитку середньої освіти, забезпечення кардинальних змін у змістових, технологічних, управлінських домінантах, спрямованих на виховання конкурентно спроможної, соціально мобільної особистості. Важливо перейти від закладу освіти, який дає здобувачам освіти знання у звичайних умовах, до закладу освіти, який вчить здобувати знання та набувати ключових компетентностей в умовах дистанційного навчання.

У 2021/2022 навчальному році управління закладом було спрямовано на здійснення державної політики в галузі освіти, створення безпечного освітнього середовища, збереження кількісних і якісних параметрів мережі, створення належних умов для навчання і виховання здобувачів освіти, удосконалення змісту освітнього процесу, впровадження нових освітніх технологій, розвиток здібностей дітей і підлітків, подальше впровадження профільного навчання.

Підвищення якості та ефективності внутрішньошкільного управління забезпечувалося документами планування роботи: перспективним, річним, навчальним.

Метою діяльності є розвиток закладу, що орієнтований на модель випускника, характерними рисами якого є гармонійно розвинений, національно свідомий, високоосвічений, життєво компетентний громадянин, здатний до саморозвитку та самовдосконалення; створення позитивного іміджу закладу у громаді.

## **1.1. КОНЦЕПЦІЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ**

Освіта — це процес, за допомогою якого суспільство передає акумульовані знання, вміння та цінності від одного покоління до іншого .

Освіта — це один із ключових факторів розвитку, а також розширення можливостей людей. Освіта дає людям знання та інформацію, а також сприяє зміцненню почуття самоповаги і впевненості у собі, реалізації власного потенціалу.

Освіта одночасно є і правом людини, і необхідним інструментом для реалізації її інших прав.

Гуманізація й демократизація освітнього процесу, забезпечення наукового, розвиваючого характеру освіти, індивідуалізація та диференціація навчання, формування всебічно розвиненої особистості, підготовленої до активної діяльності в умовах інформаційного суспільства, співпраця і партнерство у взаєминах дітей, педагогів, батьків.

**СТРУКТУРА ЗАКЛАДУ**  
станом на 05.09.2022

Здобувачі освіти			Кадрова	
623 учнів (27 класів)			42 педагогічних працівника	Непедагогічні працівники
Початкова школа	Гімназія	Ліцей		
204 учні (8 класів)	319 учнів (14 класів)	100 учнів (5 класів)	- учителів-методистів – 2; - старших вчителів – 11; - вчителів вищої категорії – 16; - вчителів I категорії – 9; - вчителів II категорії – 6; - спеціалістів – 11;	технічний персонал – 13

**1.2. АДМІНІСТРАЦІЯ ЗАКЛАДУ**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові керівника	Посада (директор, заступник директора)	Спеціальність за дипломом
1	Романюк Інна Віталіївна	директор закладу	Біологія Хімія
2	Бугай Світлана Григорівна	заступник директора з НВР	Українська мова і література
3	Гресько Олена Іванівна	заступник директора з НВР початкових класів	Початкові класи
4	Пісковець Марія Григорівна	заступник директора з ВР	Соціальне забезпечення
5	Приходько Валентина Миколаївна	заступник директора з господарської роботи	Медсестра

### 1.3. УЧАСНИКИ ОСВІТЬОГО ПРОЦЕСУ



### 1.4. РОЗВИТОК МЕРЕЖІ

#### Кількість учнів у закладі освіти

Станом на 01.09.2021 року в закладі навчалися 619 учнів у 26 класах. Середня наповнюваність одного класу складає 24 учні.

Для учнів початкових класів у цьому навчальному році з 01 вересня 2021 року відкрито 5 груп продовженого дня. Кількість дітей у групах продовженого дня становить 108 учнів.

Педагогічним колективом закладу освіти проведено роботу щодо збереження і розвитку мережі закладу

#### Дані про кількість учнів та класів на початок 2021/2022 навчального року

1–4 класи		5–9 класи		10–11 класи		Всього у закладі освіти
К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	
9	224	14	334	3	61	619

#### Дані про кількість учнів та класів на кінець 2021/2022 навчального року

1–4 класи		5–9 класи		10–11 класи		Всього у закладі освіти
К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	
9	223	14	334	3	59	616

Упродовж 2021/2022 навчального року із закладу вибуло 13 учнів у зв'язку зі зміною місця проживання та у зв'язку з війною, одна дитина зникла безвісти за особливих обставин, прибуло до закладу освіти на навчання 10 учнів.

Учнівський контингент відповідає кількості учнів у алфавітній книзі та підтверджений відповідними наказами по закладу освіти. У закладі освіти ведеться робота щодо збереження шкільної мережі.

Здійснюється облік руху учнів: по району, селищу, області, в межах України, вибуття за кордон. Всі учні 1-8-х і 10-х класів переведені на наступний рік.

### 1.5. ПРОФЕСІЙНИЙ РОЗВИТОК ПЕДАГОГІВ

Кадровий склад педагогічного колективу дає впевненість у забезпеченні якісного освітнього процесу та спрямований на ефективне виконання завдань, які ставить держава перед системою повної загальної середньої освіти.

У 2021/2022 навчальному році штатними працівниками Бородянський ліцей №1 забезпечений повністю на 100%.

Кадровий склад педагогічного колективу дає впевненість у забезпеченні якісного освітнього процесу та спрямований на ефективне виконання завдань, які ставить держава перед системою повної загальної середньої освіти.

<b>Усього педагогічних працівників у Бородянському ліцеї №1</b>	43
<b>З них:</b>	
• учителів	40
• практичний психолог	1
• педагог-організатор	1
• асистентів учителя	
Усього обслуговуючого персоналу	13
Усього працівників	56

#### Якісний склад педагогічного колективу закладу

	спеціаліст	спеціаліст другої категорії	спеціаліст першої категорії	спеціаліст вищої категорії	старший учитель	учитель - методист
<b>Кількість педагогічних працівників</b>	9	5	12	15	11	1

#### Педагогічний стаж працівників

	Педагогічний стаж працівників						
	до 3 років	понад 3 роки	понад 10	понад 20	понад 30	понад 40	понад 50

			років	років	років	років	років
<b>Кількість педагогічних працівників</b>	4	6	12	14	5	-	-

Відсоток учителів, які мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», є найбільшим. У 2021/2022 році збільшилась чисельність педагогів – спеціалістів.

Комплектація педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти. При підборі нових кадрів враховується фахова підготовка, особисті та колективні якості, працездатність, інші характеристики.

Вчителі володіють сучасними інформаційними технологіями на високому та достатньому рівнях. В багатьох кабінетах було мультимедійне обладнання, яке педагоги постійно використовували у педагогічній діяльності

Час постійно диктує все нові вимоги до вчителя.

Виконано на 100% план курсової перепідготовки вчителів згідно визначених термінів

У закладі освіти створені умови для професійного зростання педагогів. Педагогічні працівники підвищують свою професійну майстерність при обласному інституті післядипломної освіти, проводять та відвідують семінари, тренінги, майстер - класи, педстудії. Проходять навчання, курси на онлайн-платформах.

### **Курси**

Уродовж 2021-2022 н.р у закладі освіти створені умови для професійного зростання педагогів. Педагогічні працівники закладу підвищують свою професійну майстерність при Київському обласному інституті післядипломної освіти (КОППОК) , пройшли навчання за програмою підвищення кваліфікації, про що свідчать отримані сертифікати, також педагоги брали участь у онлайн-навчаннях чи наукових онлайн-конференціях.

### **Атестація педагогічних працівників - 2022**

Атестація педагогічних працівників здійснюється згідно з вимогами Типового положення про атестацію педагогічних працівників та плану проходження атестації вчителів закладу.

Протягом 2021/2022 н. р. в закладі ефективно працювала атестаційна комісія. У 2021/2022 навчальному році мали проатестуватись 15 вчителів, але у зв'язку з введенням воєнного стану в Україні, керуючись Указом Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», атестація педагогічних працівників була перенесена повідно до наказу відділу освіти Бородянської селищної ради, наказу по закладу від 25.03.2022 ро № 41 «Про перенесення атестації працівників Бородянського спеціалізованого закладу загальної середньої освіти I-III ступенів №1 з поглибленим вивченням окремих предметів»

Вчителі, що мали атестуватися, провели відкриті уроки та заходи, приймали участь у роботі семінарів, готували творчі звіти, демонстрували свої надбання, ділилися досвідом з колегами. Наприкінці лютого було проведено творчий звіт педагогів, які атестуються



## II. АНАЛІЗ РОБОТИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ЗА 2021/2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

### 2.1. МЕТОДИЧНА РОБОТА ПЕДАГОГІВ

У 2021/2022 навчальному році методична робота з педагогічними працівниками закладу реалізувалася відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про інноваційну діяльність», Указу Президента України «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, змісту Державного стандарту початкової освіти, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, з метою підготовки педагогів до роботи в умовах Нової української школи, їх своєчасного ознайомлення з передовим педагогічним досвідом та формування інноваційної культури професійної діяльності педагогів, наказу по закладу від 31.08.2021 року №140 «Про організацію методичної роботи з педагогічними працівниками в 2021/2022 навчальному році» тощо.

Роботу педагогічного колективу було спрямовано на узагальнення реалізації науково-методичної проблеми «Сучасні підходи до навчання та виховання з метою формування життєво компетентної особистості в умовах інтеграції до європейського освітнього простору », над якою цілеспрямовано працював педагогічний колектив протягом року.

Основними завданнями методичної роботи в закладі були:

- поглиблення змісту загальноосвітньої підготовки учнів з окремих предметів шляхом організації допрофільної підготовки учнів, з поглибленим вивченням окремих предметів, організації роботи факультативів, курсів за вибором, гуртків;
- підвищення якості знань учнів з базових предметів навчального плану;
- підвищення теоретичної, науково-методичної та професійної підготовки педагогічних працівників;
- проведення предметних тижнів;
- стимулювання педагогів до роботи в умовах Нової української школи, оволодіння сучасними інформаційно-комунікаційними технологіями;
- забезпечення ефективної роботи методичного кабінету закладу
- поширення педагогічного досвіду працівників навчального закладу шляхом друку власних матеріалів на освітніх сайтах;
- використовувати атестацію, курсову перепідготовку, інші форми для заохочення росту педагогічної майстерності та результативності праці педагога, розвитку його творчої активності.

Найвищою формою колективної методичної роботи в закладі є педагогічна рада. У 2021/2022 навчальному році проведено десять засідань, на яких розглянуті важливі питання, що стосуються вдосконалення освітнього процесу, питання адаптації учнів до умов навчання в 1-х, 5-х

класах, розглянуті моніторингові дослідження учнів, резерв учнів, які б могли досягти, як достатнього так і високого рівнів, виконання освітньої програми закладу за 2021-2022 н. р.

Методична робота сприяла підвищенню кваліфікації вчителів. Так, протягом навчального року пройшли курси підвищення кваліфікації 12 педагогічних працівників: Карина ВЕРБИЦЬКА, Ольга ФЕСЕНКО, Ніна ТРОХИМЕНКО, Інна ЧОРНА, Олена ГРЕСЬКО, Наталія АЛЕКСЄЄВА, Оксана ВЕРБИЦЬКА, Інна ШУБЕР, Юлія ПЕТРУСЕНКО, Алла ГОЛОБОРОДЬКО, Яна КОВАЛЬЧУК.

Протягом 2021/2022 н.р. учителі закладу з метою підвищення фахової майстерності відвідували обласні, районні семінари, конференції, майстер-класи, вебінари:

-Тетяна КОПАЧ – учасник навчально-методичного заходу за освітньою програмою обласної педагогічної студії Л.Отрошко, Г.Шульги з теми «Формування культурної компетентності читацьких інтересів та естетичних смаків учнів у процесі читання художніх творів на уроках позакласного читання», на якому виступила з теми « Форми роботи на уроці позакласного читання у 6 класі за книгою Дж.Гарріса «Казки дядечка Римуса».

- Лариса БАРИШЕНКО – учасник обласної педагогічної студії Л.Отрошко, Г.Шульги «Формування культурної компетентності читацьких інтересів та естетичних смаків учнів у процесі читання художніх творів на уроках позакласного читання» 2021-2022 р.; учасник конкурсу «Фантастична п'ятірка» (жовтень 2021 р.) від освітнього проекту «На урок».

- Алла ГОЛОБОРОДЬКО - учасник обласної педагогічної студії Л.Отрошко, Г.Шульги «Формування культурної компетентності читацьких інтересів та естетичних смаків учнів у процесі читання художніх творів на уроках позакласного читання» 2021-2022 р.

- Світлана БАЛАБАСЬ – учасник Інструктивно-методичної наради при КОПОПП « Особливості викладання англійської мови у 2021-2022 н.р.» Виступила на засіданні ОМО вчителів англійської мови Бородянської ОТГ "Методичні рекомендації щодо викладання англійської мови у 2021-2022 н.р.». У листопаді 2021 р. взяла участь в онлайн-тренінгу із підвищення фахового рівня « Реалізація компетентнісного підходу на уроках англійської мови у 5-9 класах» ( КОПОПК разом з представниками видавництва Dinternal).

-Олена БОЯРЧУК - учасник та координатор педагогічної студії "Формування культурної компетентності читацьких інтересів та естетичних смаків учнів у процесі читання художніх творів на уроках позакласного читання» протягом 2021-2022 н.р.

- Лідія Сіменик та Ніна ТРОХИМЕНКО – є учасниками обласного майстер-класу у м. Буча "Технологія проєктування та виготовлення предметів декоративного призначення" під керівництвом вчителя трудового навчання Володимира Фалька (жовтень-грудень 2021 р.)

- Ірина ДАНИЛЕНКО та Андрій БОНДАР брали участь у методичному об'єднанні вчителів фізичної культури закладів освіти ОТГ (тема "Організація та проведення Спартакіади серед школярів ЗЗСО у 2021/2022 навчальному році");

- Ірина Даниленко брала участь в організації та проведенні відкритих змагань з техніки пішохідного туризму (крос-похід) серед учнівських команд та команд вчителів ЗЗСО, змагань із настільного тенісу в залік Спартакіади серед школярів ЗЗСО у жовтні-листопаді 2021;

- Олена КОНОПАЦЬКА виступала на засіданні ОМО вчителів історії та правознавства Бородянської ОТГ "Методичні рекомендації щодо викладання суспільствознавчих предметів у 2021-2022 н.р." та провела вебінар в ОТГ у листопаді 2021 р. на тему "Створення і використання ментальних карт на уроках різних предметів".

- Світлана ОСАУЛЕНКО – учасник семінару шкільних бібліотекарів на тему "Перерозподіл шкільних підручників» у вересні 2021 р.;

- Світлана ПОПОВА та Лідія СІМЕНИК у серпні 2021 р. взяли участь у методичному об'єднанні вчителів фізики, інформатики, математики на базі Бородянського академічного ліцею.

- Ніна ТРОХИМЕНКО та Лідія СІМЕНИК у вересні 2021 р. взяли участь у МО вчителів трудового навчання.

20 січня 2021 року на базі Борородянського СЗЗСО І-ІІІ ступенів № 1 з поглибленими вивчення окремих предметів відбувся семінар-практикум « Особливості навчання за проектом Світ чекає крилатих»» для вчителів ОТГ. Вчителі початкових класів Олена ГРЕСЬКО, Інна ШУБЕР, Любов ХОДАКІВСЬКА, Людмила СИРОЇД, а також вчитель інформатики Лідія СІМЕНИК та вчителі англійської мови Марія ЗАЯЦ і Карина ВЕРБИЦЬКА поділися досвідом роботи щодо специфіки та особливостей Інтегрованої освітньої системи для початкової школи Анжеліки Цимбалару «Світ чекає крилатих».

Протягом 2021/2022 н.р. на базі освітнього закладу було проведено ряд методичних заходів:

В жовтні 2021р. Олена ГРЕСЬКО провела педагогічний лекторій для вчителів початкових класів «Формування в учнів ключової компетентності "Уміння вчитися" відповідно до вимог нових державних освітніх стандартів».

У вересні 2021 р. Тетяна КОПАЧ провела методичну нараду для вчителів зарубіжної літератури Бородянської ОТГ щодо викладання предмету зарубіжної літератури у 2021-2022 н.р. та відкритий урок у 6-В класі «Динаміка образу Скруджа, причини його духовного переродження. Значення образу Різдва у творі» (грудень 2021 р.).

Лариса БАРИШЕНКО провела методичне формування вчителів української мови та літератури. Виступ «Про актуальні питання організації освітнього процесу на уроках української мови і літератури в ЗЗСО» .

В січні 2022р. члени методичного об'єднання вчителів початкових класів працювали над вирішенням проблеми «Ситуація успіху як визначальна умова

підвищення результативності уроку». На засіданнях розглядалися найактуальніші питання навчання і виховання молодших школярів НУШ : «Дудлінг як ефективний засіб розвитку креативності»- доповідач Олена ГРЕСЬКО, «Педагогіка партнерства як продуктивна форма взаємодії вчителя та учнів»-доповідач Любов ХОДАКІВСЬКА, «Навчання по-іншому з LEGO»- доповідач Людмила СИРОЇД, «Інтегрований урок» -доповідач Леся РУСНАК.

З метою взаємного збагачення педагогічними знахідками, підвищення свого фахового рівня, підтримання в педагогічному колективі духу творчості, прагнення до пошуку проведено панораму відкритих уроків учителів, які атестуються «Педагогічні інновації – через творчість учителя» .

Листопад 2021 відкритий урок з української мови " Протилежні слова - антоніми"-вчитель Олеся ЛИСА.

Грудень 2021 відкритий урок з математики "Творча робота над задачами"-вчитель Олена ГРЕСЬКО.

Грудень 2021 відкритий урок з математики "Рефлексія. Узагальнення і систематизація опанованого матеріалу за I семестр."-вчитель Інна ШУБЕР.

Січень 2022р. відкритий урок зі всесвіту "Розмноження тварин"-вчитель Любов ХОДАКІВСЬКА.

У грудні 2021 року Олена Боярчук провела відкритий урок у 7 класі з української мови "-Н- у дієприкметниках та -нн- у прикметниках дієприкметникового походження"; у 5 класі із зарубіжної літератури "Пейзаж у літературі", у лютому з української мови в 11 класі "Правила переносу та скорочення слів" . У лютому Світлана БАЛАБАСЬ провела відкритий урок у 9-Б класі "School Life", Катерина Снежкова провела відкритий урок із хімії (8 клас "Хімічні властивості лугів: дія на індикатори, взаємодія з кислотами, кислотними оксидами, солями. Заходи безпеки під час роботи з лугами. Використання лугів.").

Олексій ШУБЕР у лютому 2022 року учням 3-4 класів презентував книгу «Квіточарівниця», співавтором якої є.

Протягом 2021/2022 н.р. на базі закладу освіти були організовані та проведені предметні тижні.

Андрієм БОНДАРЕМ та Іриною ДАНИЛЕНКО у вересні 2021 р. було організовано та проведено спортивні заходи в рамках "Олімпійського тижня", Інна ЧОРНА у рамках Тижня предметів художньо-естетичного циклу організувала виставку малюнків "Барвистий світ мистецтва". Під час предметного тижня з історії учні мали можливість глибше ознайомитися з непересічною постаттю Богдана Гаврилишина. Так, Олексієм Шубером були організовані для учнів 8-9 класів конференції: «Опис спілкування Гаврилишина з Шептицьким в книзі «Залишись українцем» та «Роль Богдана Гаврилишина у створенні Давоського форуму». У лютому 2022 року був проведений тиждень географії та природознавства. Олена ПЕНДЗЕЙ для учнів 5 класу організувала гру-вікторину «Світ, що нас оточує», для учнів 7 класу - вікторину «Стежками материків», для 9 класу – географічну

вікторину «Пізнай світ», для 10 класу – географічний брейн-ринг з країнознавства. Катерина СНЄЖКОВА з учнями 6 класу по біології провели відкритий захід « Легенди про квіти».

Виявляючи творчі нахили дітей, створюючи умови для їх самореалізації, вчителі початкових класів залучали учнів до позакласної роботи, зокрема:

2021р. Олімпійський тиждень –«Веселі змагання між учнями 1-х класів» (класні керівники Олена ГРЕСЬКО та Оксана ВЕРБИЦЬКА).

Січень 2022р. Тиждень початкових класів, на якому всі заходи були пов'язані з класно-урочною формою роботи та з позакласною роботою, а саме: презентація проєктної діяльності для учнів початкової школи: проєкти «Моє веселе літо» (вчитель Любов ХОДАКІВСЬКА); виховний захід "Рідна мова чиста, як роса... І від тебе теж залежить мови рідної краси" (вчитель Інна ШУБЕР); флешмоб, проведення інтелектуальних перерв, вікторин (вчитель Сніжана СЛИВКА); презентація книги О.Шубер, І.Коляда "Квіточарівниця" (вчитель Алла ПАНАСЮК); інсценізація до казки «Ріпка на новий лад» (вчитель Людмила СИРОЇД); навчальний захід «Скрина народної мудрості», акція «Годівничка для птахів» (вчитель Олена ГРЕСЬКО).

Педагоги вивчали актуальні проблеми дидактики та методики викладання предметів, друкували власні матеріали на електронних ресурсах.

Так, Олена БОЯРЧУК є співавтором посібника "Розробка уроків позакласного читання: українська література, зарубіжна література (за новими модельними програмами)", 2022 р., також є співавтором книги для вчителя «Українська література. 5 клас»: навчально-методичний посібник за модельною програмою Чумарної М. І., Пастушенко Н. М., 2022.

Світлана БАЛАБАСЬ є автором посібника "Матеріали для підготовки дозовнішнього незалежного оцінювання з англійської мови ( Reading)", який було схвалено МР КОІПОПК у січні 2022 р., представлено на обласній виставці «Освіта Київщини» та занесено до Анотованого каталогу обласної виставки «Освіта Київщини: творчі здобутки, перспективні педагогічні ідеї та технології».

Вчитель української мови та літератури Лариса БАРИШЕНКО від освітнього проєкту «На урок» у жовтні 2021 року отримала грамоти за активне поширення власного педагогічного досвіду серед спільноти освітян України та за участь у формуванні освітнього простору бібліотеки авторських розробок для учителів «На урок». На сайті «На урок» у жовтні 2021 року були розміщені такі Презентації до уроків з української мови в 10 класі: "Енциклопедичні, лінгвістичні (одномовні, двомовні, перекладні) словники. Відмінність словникових статей у різних словниках", "ФОРМИ ІСНУВАННЯ МОВИ: ЗАГАЛЬНОНАРОДНА МОВА, ЛІТЕРАТУРНА МОВА, ПРОСТОРІЧЧЯ, ДІАЛЕКТ, ПРОФЕСІЙНІ РІЗНОВИДИ, ЖАРГОН, АРГО", "Діалекти як історична база літературних мов. Територіальні і соціальні діалекти. Мова міста. Мова села", "Зміни голосних і приголосних у мовному потоці. Асимілятивні, дисимілятивні процеси, подовження,

спрощення у групах приголосних". На сайті Всеосвіта розміщена методична розробка уроку з української літератури у 8 класі на тему "Позакласне читання. «Дума про Самійла Кішку»", методичні розробки уроків з української мови в 10 класі на тему "Зміни приголосних у мовному потоці. Асимілятивні, дисимілятивні процеси, подовження, спрощення в групах приголосних", "Класифікація голосних і приголосних звуків. Звук мовлення і фонема. Інваріант, позиційний варіант фонем", "Усний докладний переказ тексту художнього стилю з творчим завданням (висловленням власного ставлення до подій, героїв, їхніх вчинків)", "Місце фонетики та орфоепії в системі мови. З історії української фонетики". Також Лариса БАРИШЕНКО оформила творчу роботу «Мультимедійний супровід уроків української літератури у 8 класі (схвалено науковою радою КОПОПК у лютому 2022 року).

Вчитель зарубіжної літератури Тетяна КОПАЧ є співавтором посібника "Розробка уроків позакласного читання: українська література, зарубіжна література (за новими модельними програмами)", 2022 р. (розробка уроку для 6 класу « Джоель Гарріс «Казки дядечка Римуса, або оповідки про пригоди Братика Кролика, Братика Лиса та всіх-всіх-всіх»); у серпні 2021 року на сайті «Методичний портал» були розміщені презентації «Есхіл «Прометей закутий» та «Р.Л.Стівенсон «Вересовий трунок». Основний конфлікт балади».

Світлана ОСАУЛЕНКО на сайті Всеосвіта у листопаді 2021 р. опублікувала бібліотечні уроки на тему: «Структура книги», «Шлях книги», а також Хмара слів «Знайди українські народні казки», «Хмара слів «Прислів'я про книги», «Різновиди модерну в архітектурі».

Вчителем фізичної культури Іриною ДАНИЛЕНКО у лютому 2022 р було розроблено онлайн-тести з фізичної культури на сайті "На урок".

Олексій ШУБЕР є співавтором книги «Катерина Білокур» та « Ян III Собеський». Також Олексієм Шубером було надруковано ряд статей у журналі « Історія в школі», а також статті подані до Міжнародних та Всеукраїнських науково-практичних конференцій з історії України.

В листопаді Олена ГРЕСЬКО отримала Подяку від ТОВ «Освітній проект» «На урок» за поповнення бібліотеки проекту «На урок» авторськими розробками та Грамоту «Освітній проект» «На урок» за активне поширення власного педагогічного досвіду серед спільноти освітян України. На сайті «На урок» у 2021 року були розміщені такі власні розробки педагога: Урок на тему «Рослини навесні» (Я досліджую світ 2 клас). Урок на тему «Тварини навесні»(Я досліджуюсвіт 2 клас). Урок на тему «Розповідні речення. Інтонація розповідних речень» (Українська мова 2 клас). Фрагменти уроків математики. Заняття за освітнім проектом "Світ чекає крилатих" «Число і цифра 5. Написання цифри 5» (Математика 1 клас). Заняття «Прийшла весна» (за освітнім проектом "Світ чекає крилатих". Фрагменти до уроків математики.

В січні 2022р. Олена ГРЕСЬКО отримала Подяку від проєкту «Всеосвіта» за вміння збирати, опрацьовувати, зберігати та розповсюджувати інформацію, яка є корисною для освітнього процесу. На сайті «Всеосвіта» у 2022р. були розміщені такі власні розробки: Урок-екскурсія на тему «У картинній галереї». Урок-гра «Турбуюся про здоров'я». Година спілкування «Професій в світі так багато». Вікторина «Калейдоскоп казкових подій». Урок на тему «Задачі на знаходження суми».

В листопаді 2021 р. вчитель початкових класів Любов ХОДАКІВСЬКА опублікувала на сайті «На урок» власні розробки уроків : «Актуалізація сформованих у 2 класі уявлень про геометричні фігури, числа, величини. Повторення. Задача. Задачі на сутність арифметичних дій». «Актуалізація сформованих у 2 класі уявлень про геометричні фігури, числа, величини. Повторення. Задача. Задачі на відношення різницевого та кратного порівняння». «Актуалізація сформованих у 2 класі уявлень про геометричні фігури, числа, величини. Повторення. Творча робота над задачею».

Традиційною стала участь здобувачів освіти закладу у Всеукраїнських та Міжнародних інтелектуальних конкурсах, де вони продемонстрували свої знання, уміння та навички з предметів:

- Гутік Дарина ( 8-Б клас) - Диплом I ступеня у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з англійської мови (вчитель Інна КУЛІКОВСЬКА); Гресько Діана ( 9-Б клас) - Диплом I ступеня у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з англійської мови, Цветоцька Вікторія ( 10-А клас) - Диплом III ступеня у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з англійської мови (вчитель Світлана БАЛАБАСЬ);

- Гресько Діана (9-Б клас) – I місце та Диплом I ступеня у II (районному) та III місце у III (обласному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з української мови та літератури.

- Шупик Анастасія (8-В клас) – I місце та Диплом III ступеня у II (районному) та III місце у III (обласному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з української мови та літератури.

- Ковтун Діана (10-Б клас) – III місце у II (районному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з української мови та літератури ( вчитель Лариса БАРИШЕНКО).

- Слободянюк Владислав (10-А) – I місце та Диплом II ступеня у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з історії та Диплом III ступеня у III етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з історії. Ковтун Діана (10-Б) – II місце та Диплом III ступеня у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з основ правознавства . Гресько Діана (9-Б) - I місце у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з історії, Диплом II ступеня у III етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з історії. Сліпенко Ярослав (9-Б клас) та Ширяєва Дарина (11 клас) – II місце у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з основ правознавства (вчитель Олена КОНОПАЦЬКА).

- Цветоцька Вікторія ( 10-А клас) – I місце та Диплом II ступеня у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з фізики, Іскоростенська Юлія (7-Б

клас) – I місце у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з фізики (вчитель Євгеній ПЕТРУСЕНКО); Корнієнко Олександр (11 клас)- III місце у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з фізики (вчитель Світлана ВЕРЕТА).

- Іскоростенська Юлія (7-Б клас) – II місце та Диплом II ступеня та Потапенко Євгеній (9-Б клас) – III місце у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з хімії (вчитель Катерина СНЄЖКОВА).

- Корнієнко Олександр ( 11 клас) – III місце у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з математики (вчитель Світлана ПОПОВА).

- Слободянюк Владислав (10-А клас) – III місце та Диплом III ступеня і Грабовенко Володимир (11 клас) – II місце у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з географії (вчитель Олена ПЕНДЗЕЙ).

- Ложкіна Віра (8-Б клас) - II місце, Сіменик Дарина (9-Б клас) – II місце, Ковтун Діана (10-Б клас) – III місце у II етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з біології (вчитель Вікторія ТИМОШЕНКО).

- Шупик Анастасія (8-В клас) – III місце у II етапі Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика (вчитель Лариса БАРИШЕНКО).

- Гресько Діана (9-Б клас) – I місце та Диплом I ступеня у Міжнародному мовно-літературному конкурсі учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (вчитель Лариса БАРИШЕНКО), Іскоростенська Юлія ( 7-Б клас) – II місце та Диплом III ступеня у Міжнародному мовно-літературному конкурсі учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (вчитель Яна КОВАЛЬЧУК).

- Гресько Діана (9-Б клас) - переможниця районного конкурсу читців творів Т.Шевченка (керівник Лариса БАРИШЕНКО);

- Всеукраїнський конкурс " Слово до слова". Диплом III ступеня отримала Ясько Аліна (5- Б клас). Керівник Ніна ТРОХИМЕНКО.

- XI Всеукраїнська інтернет-олімпіада "На урок" з трудового навчання. Диплом I ступеня: 1 учень. Диплом II ступеня: 5 учнів. Диплом III ступеня: 2 учні (керівник Ніна ТРОХИМЕНКО).

- Також учні закладу брали участь у Всеукраїнському конкурсі «Захисники та захисниці України»; Всеукраїнському інтернет-конкурсі «#StopFake»; Всеукраїнській новорічно-різдвяній виставці "Новорічна композиція", Всеукраїнській виставці - конкурсі "Український сувенір". За результатами цих конкурсів Дипломом I ступеня нагороджені 9 учнів. Дипломом II ступеня - 1 учень. Дипломом III ступеня - 1 учень (керівник Лідія СІМЕНИК).

- Учень 7-А класу Заяц Влад брав участь у Всеукраїнському двотуровому конкурсі мистецтв "Різдвяна Україна" та здобув I місце (лютий 2022р). Учениця 7-Б класу Іскоростенська Юлія у Всеукраїнському двотуровому конкурсі мистецтв „НАЦІОНАЛЬНИЙ ПАРАД ТАЛАНТІВ"! здобула II місце (лютий 2022р). Учениця 8-А класу Волощук Вікторія та



учень 7-А класу Заяц Влад у Всеукраїнському фестивалі - конкурсі "Шляхом мистецтва" - І місце (червень 2022 р). Керівник – Інна ЧОРНА.

Найпоширенішими інтелектуальними змаганнями серед учнів початкових класів є Всеукраїнські інтернет-олімпіади та конкурси, які для багатьох учнів є першим кроком у науку. Вони стають дієвим засобом формування мотивації до навчання, підвищення пізнавальної активності, поглиблення і розширення знань. В цьому році активними учасниками стали:

учні 1-А класу(вчитель Олена ГРЕСЬКО)- жовтень 2021 Всеукраїнський інтернет-конкурс «Я — робототехнік!»-12 учасників; ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ Інтернет КОНКУРС «#StopFake – 15 учасників. Листопад 2021р. Всеукраїнська олімпіада «Всеосвіта Осінь-2021» -12 учасників; Олімпіада з предметів початкової школи- 15 учасників; Онлайн конкурс До Дня української писемності та мови- 14 учасників; онлайн конкурс «Слово до слова»12 учасників. Грудень 2021р. Всеукраїнський конкурс до Дня гідності та свободи- 15 учасників; Всеукраїнський конкурс “Як це працює: водопровід та каналізація” – 9 учасників; Всеукраїнський конкурс “Зимові свята в традиціях нашого народу” – 10 учасників. Вчитель початкових класів Олена ГРЕСЬКО отримала Подяку за участь в організації проведення Олімпіад з предметів початкової школи та Свідоцтво про підготовку учнів до Всеукраїнських інтернет-олімпіад “На урок”.

Учні 3-А класу (вчитель Любов ХОДАКІВСЬКА) XI Всеукраїнська інтернет-олімпіада "На урок" з математики, диплом І ступеня - 8 учасників; Всеукраїнський онлайн-конкурс до Дня української писемності та мови "Слово до слова", диплом І ступеня - 4 учасників. Любов ХОДАКІВСЬКА ОТРИМАЛА Свідоцтво про підготовку 15 переможців XI Всеукраїнської інтернет-олімпіади «На Урок» з математики та Подяку за підготовку учнів до Всеукраїнського конкурсу «Слово до слова» від проєкту «На урок».

Учні 3-Б класу (вчитель Олеся ЛИСА) Онлай - конкурс " Безпека на дорозі" - 7 учнів, Всеукраїнський конкурс до Дня Гідності та Свободи - 4 учасника, Всеукраїнська інтернет-олімпіада «На Урок» осіння - 10 учасників.

Учні 4-А класу класу (вчитель Людмила СИРОЇД) XI Всеукраїнська інтернет-олімпіада "На урок" з математики - 5 учасників.

Учні 4-В класу (вчитель Сніжана СЛИВКА) Онлайн олімпіада на сайті «На урок» (з предметів початкової школи) -2 учасники.

У закладі проводиться робота з обдарованими учнями з написання та захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН. У 2021/2022 навчальному році взяла участь у захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України одна учениця: Малновецька Євгенія (11 клас) - Диплом III ступеня II етапу (обласний) Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів- членів НТУ МАН (керівник Олена КОНОПАЦЬКА).

Виявляючи творчі нахили школярів, створюючи умови для їх самореалізації, у 2021-2022 н.р. вчителі залучали учнів до позакласної роботи, зокрема:

- учні 1-11 класів брали активну участь у фото челенджі «Канікули! Незабутні цікавинки відпочинку»; учнівський колектив 8-Б та 10-А класів - у онлайн фотовиставці «Моя рідна Бородянка. Сьогодні»;

- учні 9-Б та 10-А класів зайняли II місце у районному етапі військово-патріотичної гри "Патріот" в рамках фестивалю "На варті мирного життя" у жовтні 2021 року ;

- Діденко Анастасія (8-В клас) здобула I місце у першому етапі Всеукраїнської виставки-конкурсу "Український сувенір" (керівник Ніна ТРОХИМЕНКО);

- у жовтні 2021 року учні закладу брали активну участь у конкурсі малюнків на тему "Під мирним небом України та зайняли такі призові місця: I місце у середній віковій групі – Заяц Владислав (7-А клас), II місце у середній віковій групі – Коляденко Дар'я ( 7-А клас), II місце у молодшій віковій групі – Бобко Олександр (5-А клас); III місце у середній віковій групі – Коляденко Анастасія (7-А клас), III місце у молодшій віковій групі – Кравченко Анна (5-А клас);

- в листопаді 2021 року учениця 9-Б класу Гресько Діана брала участь у районному етапі Всеукраїнської акції «Ліси для нащадків», учениця 10-А класу Цветоцька Вікторія – в онлайн конференції Обласної ради дітей Київщини : "Молодь України будує діалог", учениця 10-Б класу Ковтун Діана – в патріотичному онлайн-форумі учнівської молоді Київщини, присвячений Дню Гідності та Свободи;

- учениця 9-А класу Сажко Анна отримала I місце в I (територіальному) етапі щорічної обласної виставки-конкурсу дитячого малюнку «Право очима дитини»;

- учениця 8-А класу Волощук Вікторія отримала I місце в конкурсі малюнків на тему "Світ без насильства";

- учень 5-А класу Рибченко Ростислав є переможцем у номінації «Стилізована ялинка» в першому (територіальному) етапі щорічної Всеукраїнської новорічно-різдвяної виставки "Новорічна композиція";

- учениця 7-А класу Коляденко Олександра отримала II місце у виставці декоративно-ужиткового мистецтва "Скарби рідного краю";

- у грудні 2021 року учениця 9-Б класу Гресько Діана брала участь у заході "Дієве учнівське самоврядування: сфери участі в школі" у рамках проєкту обласної ради дітей Київщини "АСТІОН - школа";

- учениця 10-Б класу Ковтун Діана отримала I місце у Номінації " Історія України і державотворення", а учениця 7-Б класу Іскоростенська Юлія - I місце у Номінації "Образотворче мистецтво у II (територіальному) етапі XXI Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості "Об'єднаймося ж, брати мої !".

## 2.2. ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС

Освітній процес у 2021/2022 навчальному році в закладі освіти організований відповідно до освітньої програми Бородянського СЗЗСО І-ІІІ

ступенів №1, затвердженої наказом директора закладу та схваленої педагогічною радою від 31.08.2021 р року, протокол №1.

Освітня програма закладу складена у відповідності із Законом України «Про освіту» та Законом України «Про загальну середню освіту».

Програма має на меті реалізацію державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 р. №87, Державного стандарту початкової загальної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.04.2011 р. №462.

Освітня програма Бородянського СЗСО II ступеня (базова середня освіта) розроблена на основі Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня, розробленої на виконання Закону України «Про освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти», затвердженої наказом МОН України від 20.04.2018р. №405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня».

Освітня програма Бородянського СЗСО III ступеня (профільна середня освіта) створена на основі Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня, розробленої на виконання Закону України «Про освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти», затвердженої наказом МОН України від 20.04.2018 №408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня».

Навчальним планом передбачалося:

1. функціонування класів з такими профілями навчання: 10-А, 11 класи (профільні предмети – англійська мова, українська мова), 10-Б клас (профільні предмети – історія України, українська мова);
2. функціонування класів з поглибленим вивченням предметів художнього циклу (5-А, 6-А, 7-А, 8-А, 9-А);
3. функціонування класу з інклюзивним навчанням (9-В);
4. допрофільна підготовка учнів 8-Б, 9-Б класів шляхом поглибленого вивчення англійської мови, відповідно до запитів учнів, та 8-В класу шляхом поглибленого вивчення історії України та всесвітньої історії.

Навчальний план закладу включав інваріантну складову, сформовану на державному рівні та варіативну складову, в якій передбачені додаткові години на навчальні предмети, курси за вибором, факультативи. Години варіативної частини були використані для:

- збільшення кількості годин на вивчення предметів інваріантної складової (англійської мови, математики);
- для виконання програми з англійської мови у класах з поглибленим вивченням предметів художнього циклу;
- запровадження факультативів, курсів за вибором, що створюють умови для самореалізації та саморозвитку учнів;

Вчителі закладу працювали у 2021/2022 навчальному році відповідно до календарних планів і навчальних програм, керувалися у своїй роботі Інструктивно-методичними рекомендаціями щодо вивчення в закладах загальної середньої освіти навчальних предметів та організації освітнього процесу у 2021/2022 навчальному році, Листами Міністерства освіти і науки України від 28.08. 2021 року № 1/9-433 «Окремі питання діяльності закладів загальної середньої освіти у новому 2021/2022 навчальному році» та 22.09.2021 року «Щодо методичних рекомендацій про викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році».

Навчальні заняття організовувалися за семестровою системою. Протягом I семестру проводилися канікули: осінні – з 14 жовтня по 01 листопада. II семестр тривав - з 10.01.2022 р. по 03.06.2022 р. Протягом II семестру проводилися зимові канікули - з 31.12.2021 р. по 09.01.2022 р. Протягом навчального року вчителями вносились корективи до календарних планів, так у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022, відповідно до наказу від 25.02.2022 року № 38 з 28.02. по 13.03. 2022р в закладі тривали вимушені канікули. У зв'язку з неможливістю відновлення освітнього процесу в закладі у період з 14.03. по 29.04. 2022р. було оголошено про призупинення освітнього процесу в закладі, наказ від 11.03 2022 року № 39. Тому вносились зміни у розклад проведення уроків з метою уникнення перевантаження учнів. Вносились корективи щодо обсягу класних та домашніх завдань. Визначено теми для самоопрацювання, теми для відео-уроків.

Згідно структури 2021/2022 навчального року, навчальні заняття організовуються за семестровою системою. I семестр тривав з 01 вересня по 30 грудня 2021 року. Протягом I семестру проводилися канікули: осінні – з 14 жовтня по 24 жовтня, зимові - з 31 грудня 2021 року по 9 січня 2022 року. II семестр тривав з 10 січня по 03 червня 2022 року. У зв'язку з введенням воєнного стану в Україні, керуючись Указом Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», враховуючи лист МОН №1/3277-22 від 25 лютого 2022 були оголошені весняні канікули з 28.02.2022 по 13.03.2022. З 14.03.2022 по 29.04.2022 – призупинено освітній процес у Бородянському СЗСО I-III ступенів №1. З 02.05.2022 освітній процес у закладі відновлено з використанням технологій дистанційного навчання.

У зв'язку з перенесенням та подовженням весняних канікул, а також із призупиненням освітнього процесу вчителями було внесено зміни до календарно-тематичних планів з усіх предметів. Окремі теми було ущільнено та винесено на самостійне опрацювання, що не порушило гранично допустимі норми навантаження учнів.

Всі педагогічні працівники працювали відповідно до навчальних програм, затверджених МОН України та складених за ними і відкоригованих календарних планів.

З усіх предметів здійснювалося оцінювання навчальних досягнень, умінь та навичок учнів. Вчителі при оцінюванні учнів 5-11 класів користувалися орієнтовними вимогами оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 21.08.2013 року № 1222 та наказом МОН від 01.04.2022 р №290 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 н.р.». Згідно з рекомендаціями МОН при здійсненні оцінювання за II семестр зараховувались всі оцінки, які отримав учень упродовж цього семестру, незалежно від місця навчання.

Поточне оцінювання з усіх предметів здійснювалося відповідно до критеріїв оцінювання знань, умінь, навичок учнів, виставлення тематичних, семестрових, річних оцінок відбувалось відповідно до норм оцінювання із дотриманням об'єктивності та неупередженості.

### **Початкова школа**

У 2021/2022 навчальному році на безконкурсній основі до закладу зараховано 45 учнів та відкрито 2 перших класи. 1-А клас навчається за освітнім проектом Світ чекає крилатих, 1-Б навчається за програмою Нової української школи.

На створення нового сучасного освітнього простору, згідно вимог Нової української школи, вчителями початкових класів в кабінетах створені осередки.

Одним із ключових компонентів концепції Нової української школи є педагогіка партнерства, що ґрунтується на ефективній співпраці між учнем, учителем та батьками.

Учні 1-Б, 2-Б, 3-Б, 4-Б, 4-В класів навчаються за програмою Нової української школи під керівництвом О. Я. Савченко. Педагоги ознайомлені з основними нормативними документами освітнього процесу відповідно до Концепції Нової української школи, з теоретичними основами та сучасними досягненнями з методики початкового навчання, володіють сучасними методиками початкового навчання, інноваційними технологіями, у тому числі особистісно-орієнтованими та інформаційними

Освітню програму «Світ чекає крилатих» створено під науковим керівництвом А. Д. Цимбалару, відповідно до Закону України «Про освіту», Державного стандарту початкової освіти (у редакції, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України (№ 688 від 24.07. 2019

Програму розроблено на певних принципах і підходах. Зокрема, на принципах гуманізації, розвитку, цілісності; на таких підходах, як особистісний, діяльнісний, компетентнісний, інтегративний, системний.

Тож, Програма закладає основи для побудови освітнього процесу як системи на засадах гуманної педагогіки, із особистісною орієнтацією навчання, а відповідно й інтегративним підходом до структурування його

змісту, діяльнісним – до організації та компетентнісним – до визначення освітніх результатів.

Учні 1-А, 2-А, 3-А класів навчаються за інноваційною програмою «Світ чекає крилатих», яка спрямована як на забезпечення певного рівня знань, умінь і навичок, так і на розвиток уяви, пам'яті, логічного і креативного мислення. Учні працюють у яскравих кольорових журналах, розрахованих на один тиждень навчання, в якому містяться сторінки для роботи з усіх предметів.

### **Головне завдання та функція закладу освіти – це навчання, тому нам по особливому важливі навчальні досягнення наших учнів.**

В початковій школі в 1-4-х класах на кінець року налічується 223 здобувачів освіти. Оцінювання здобувачів освіти в 1-4-х класах здійснювалось відповідно до наказу МОН України № 813 від 13 липня 2021 року «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти». Тобто оцінювання результатів навчання здійснювалося вербально у формі словесної характеристики результату й процесу навчальної діяльності, яка орієнтує його на визначення нових завдань щодо подальшого засвоєння програмового матеріалу. А результати навчання - це знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, виміряти і оцінити та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

Задля цього учителі здійснювали постійне спостереження за динамікою розвитку особистісних якостей здобувачів освіти, рівня сформованості у них певних навчальних дій, що співвідносяться з очікуваними результатами, сприяє формуванню впевненості щодо власних можливостей та навичок учіння. За потреби вчителі коригували навчальний поступ учня/учениці.

У межах формувального оцінювання за результатами опанування певної програмової теми проводилися тематичні діагностувальні роботи. Завдання діагностувальних робіт в кожному класі добиралися таким чином, щоб результат навчання, який оцінювався на даному етапі навчання, можна було чітко визначити за результатами виконання завдання. В зв'язку з відсутністю можливості працювати дистанційно в таких учителів, як Алла ПАНАСЮК (індивідуальне навчання) та Марія ЗАЯЦ (англійська мова) дані вчителі перебували на простой з 02.05. по 03.06.2022р (Наказ директора Бородянського СЗСО І-ІІІ ступенів №1 від 29.04.2022р №46 «Про оголошення простою»). З метою якісного дистанційного навчання та виконання навчальних програм уроки індивідуального навчання були замінені вчителем початкових класів Лесею РУСНАК, а уроки англійської мови Каріною ВЕРБИЦЬКОЮ, вчителями було внесено зміни до календарно-тематичного планування.

Один учень 2-Б класу Тарасюк Герман з 1 вересня 2021 року перебував на індивідуальному навчанні. Вчителями здійснено модифікування навчального матеріалу для якісного здійснення освітнього процесу.

Навчальні екскурсії для учнів 1-4 класів у 2021/2022 навчальному році організовувалися відповідно до інструктивно-методичного листа Міністерства освіти і науки України від 06.02.2008 № 1/9-61 «Методичні рекомендації щодо організації навчально-виховного процесу під час проведення навчальних екскурсій та навчальної практики учнів загальноосвітніх навчальних закладів» та згідно рішення педради від 31.08.2021 р., протокол №1, та були проведені протягом навчального року.

Учителі початкових класів провели необхідну кількість видів перевірки з української мови та математики відповідно до вимог навчальних програм та критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи ( наказ МОН України № 813 від 13 липня 2021 року «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти»).

Пріоритетним завданням викладання української мови є формування в учнів компетентностей комунікативно доцільно й виправдано користуватися засобами мови в різних життєвих ситуаціях і сферах спілкування з дотриманням норм українського етикету. Вчителі намагались забезпечити виконання цих завдань під час дистанційного навчання за допомогою письмових форм роботи( есе, власне висловлювання, відповіді на питання відкритого типу). Учителі дотримувалися вимог програми при написанні діагностувальних робіт, творів, переказів, проведення уроків зв'язного мовлення. Вони проводили оцінювання навичок мовленнєвої діяльності, говоріння, читання згідно вимог навчальної програми з української мови.

Учителі англійської мови провели контрольні перевірки навичок письма, говоріння, читання, аудіювання у кінці року.

На 01.09.2021 року в 5-11 класах навчалось 395 здобувачів освіти. У моніторинговому дослідженні навчальних досягнень взяли участь 387 учнів 5-11 класів, одна учениця 10-Б класу неатестована по всіх предметах, ще троє учнів 6-В класу продовжують навчання у закладі за кордоном. Результати навчальних досягнень здобувачів освіти 5-11 класів за 2021-2022 навчальний рік наведено у Додатку 1.

Аналіз навчальних досягнень здобувачів освіти окремо по класах показав наступне:

- в усіх класах, крім 5-А, 5-В, 6-А, 9-Б, 9-В, 10-Б, 11 є учні, які навчаються на початковому рівні (всього 11 % (44 учні) у 5-11 класах, що на 9% менше, ніж минулого року); найбільша кількість учнів, які навчаються на початковому рівні, у 7-Б класі – 38% та у 8-А класі - 43%.

- 36 учнів (9%) закінчили навчальний рік із високим рівнем знань, що на 19 учнів більше, ніж у 2020-2021 навчальному році. 24 учні нагороджені Похвальними листами за високі навчальні досягнення (3 учнів 5-А класу - Рибченко Ростислав, Руснак Іван, Сердюк Захар, учениця 5-Б класу Синенко

Анастасія, 5 учнів 5-В класу - Кинзерська В., Кожедуб С., Островська В., Попадин Д., Снежкова І., учень 6-А класу Журба Антон, учень 6-Б класу Вербицький Володимир, учень 6-В класу Новіков Михайло, 5 учнів 7-А класу - Козленко Давід, Коляденко Дар'я, Коляденко Олександра, Куліковська Анастасія, Сердюк Богуслав, учениця 7-Б класу Іскоростенська Юлія, 2 учениці 8-Б класу - Гутік Дарина, Ложкіна Віра, учениця 8-В класу Шупик Анастасія, 2 учениці 10-А класу - Цветоцька Вікторія, Плотник Надя та учениця 10-Б класу Ковтун Надя. 9 учнів отримали свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою, що на 7 учнів більше, ніж минулого навчального року (Гресько Діана, Бондар Роман, Сліпенко Ярослав, Сіменик Дарина, Твердюк Дмитро, Терещенко Валентин, Федоренко Аліна, Потапенко Євгеній, Рогачов Ярослав). 2 учнів 11 класу нагороджені срібними медалями (Корнієнко Олександр, Малновецька Євгенія).

- 111 учнів закінчили навчання на достатньому рівні (29%), 196 учнів закінчили навчання на середньому рівні (51%);

- за підсумками навчання (% якості знань) у 2021-2022 навчальному році найкращий показник мають учні 5-В класу (75%) та 9-Б класу (73%); хороші показники в учнів 5-А класу (58%), 8-Б та 11 класів – по 45%, 6-А та 8-В класів (42%) та 7-А класу (41%). Непоганий показник прослідковується в учнів 5-Б класу (37%), 10-А класу (32%) та в учнів 6-Б, 10-Б класів (31%). Погані результати в учнів 6-В класу – 22%, 7-Б класу - 20%, 8-А класу – 14%, 9-В класу – 11%. Найгірший показник у 9-А класі, де якість знань - 5%. Разом якість знань у 2021-2022 навчальному році становить 38% у 5-11 класах, що на 12 % більше, ніж у 2020-2021 навчальному році.

Порівнявши результати 2021-2022 навчального року (Додаток 1) з результатами 2020-2021 навчального року (Додаток 2), можемо помітити тенденцію до зменшення кількості здобувачів освіти, які навчаються на початковому рівні, і збільшення кількості здобувачів освіти, які навчаються на достатньому та високому рівнях. Загалом показник достатнього і високого рівнів (якість) порівняно із 2020-2021 навчальним роком збільшився із 26 % до 38%, тобто на 12%. Кількість учнів із високим рівнем знань збільшилася із 5% до 9%, а з достатнім рівнем знань із 21% до 29%. Показник середнього рівня зменшився із 54% до 51%, а низького рівня становить 11%, що на 9% менше, ніж у 2020-2021 навчальному році (Додаток 5, Гістограма 3).

Проаналізувавши результати навчальних досягнень здобувачів освіти за 2021-2022 навчальний рік, з'ясувалося, що є частина учнів, які мають по 1 балу нижчого рівня за свій основний рівень (19 учнів – 5%) (Додаток 6). Серед них учні 5-А, 5-Б, 6-А, 6-Б, 6-В, 8-Б, 9-Б, 9-В, 10-А класів. Серед предметів, на які слід звернути особливу увагу: українська мова, зарубіжна література, англійська мова, математика, алгебра, геометрія, фізика, природознавство, музичне мистецтво.



**Таблиця**  
**результатів навчальних досягнень учнів 5-11 класів**  
**за 2021/2022 навчальний рік**

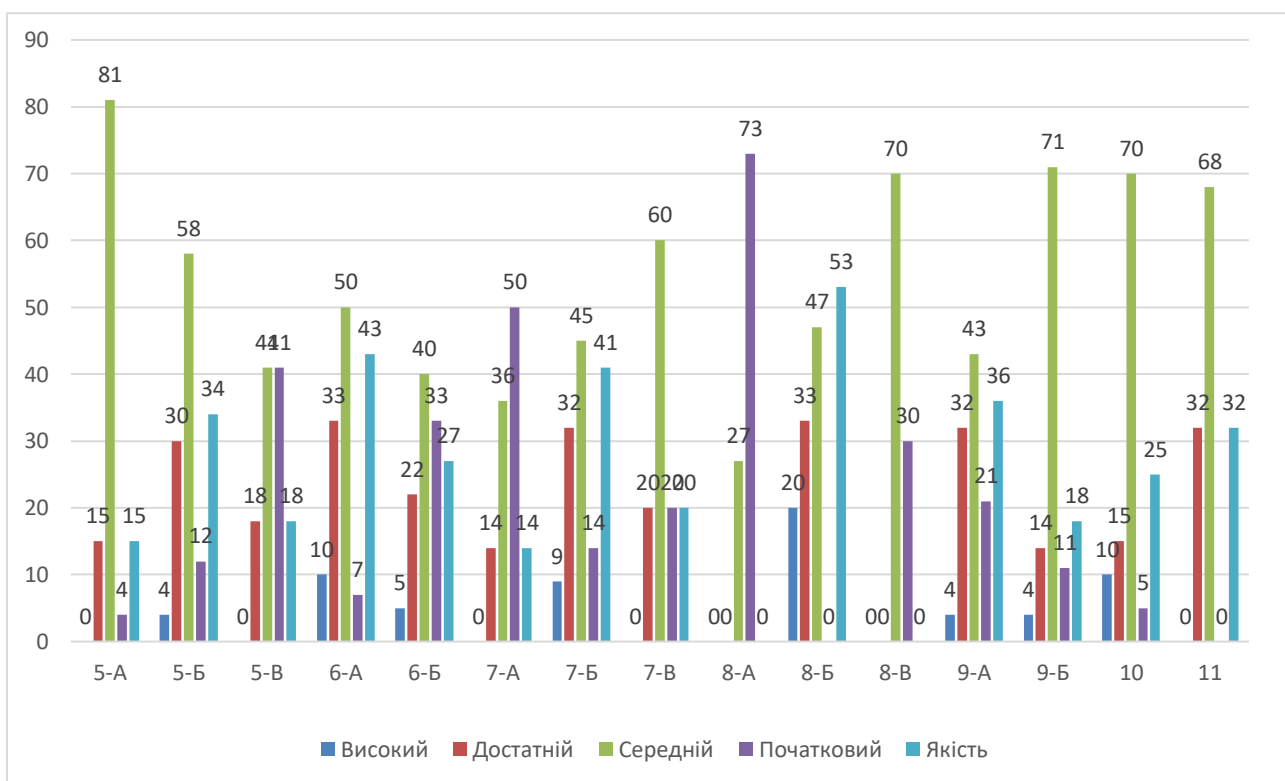
клас	К-ть учнів	високий		достатній		середній		початковий		% якості
		К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%	
5-А	19	3	16	8	42	8	42	-	-	58
5-Б	19	1	5	6	32	10	53	2	10	37
5-В	28	5	18	16	57	7	25	-	-	75
6-А	26	1	4	10	38	15	58	-	-	42
6-Б	26	1	4	7	27	17	65	1	4	31
6-В	18	1	5	3	17	7	39	7	39	22
7-А	29	5	17	7	24	14	49	3	10	41
7-Б	29	1	3	5	17	12	42	11	38	20
8-А	14	-	-	2	14	6	43	6	43	14
8-Б	22	2	9	8	36	7	32	5	23	45
8-В	19	1	5	7	37	10	53	1	5	42
9-А	22	-	-	1	5	15	68	6	27	5
9-Б	30	9	30	13	43	8	27	-	-	73
9-В	28	-	-	3	11	25	89	-	-	11
10-А	22	2	9	5	23	13	59	2	9	32
10-Б	16+1(н/а)	1	6	4	25	11	69	-	-	31
11	20	3	15	6	30	11	55	-	-	45
<b>Всього</b>	<b>387+1(н/а)</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>111</b>	<b>29</b>	<b>196</b>	<b>51</b>	<b>44</b>	<b>11</b>	<b>38</b>

**Результати навчальних досягнень учнів 5-11 класів**  
**За 2020/2021 навчальний рік по класах**

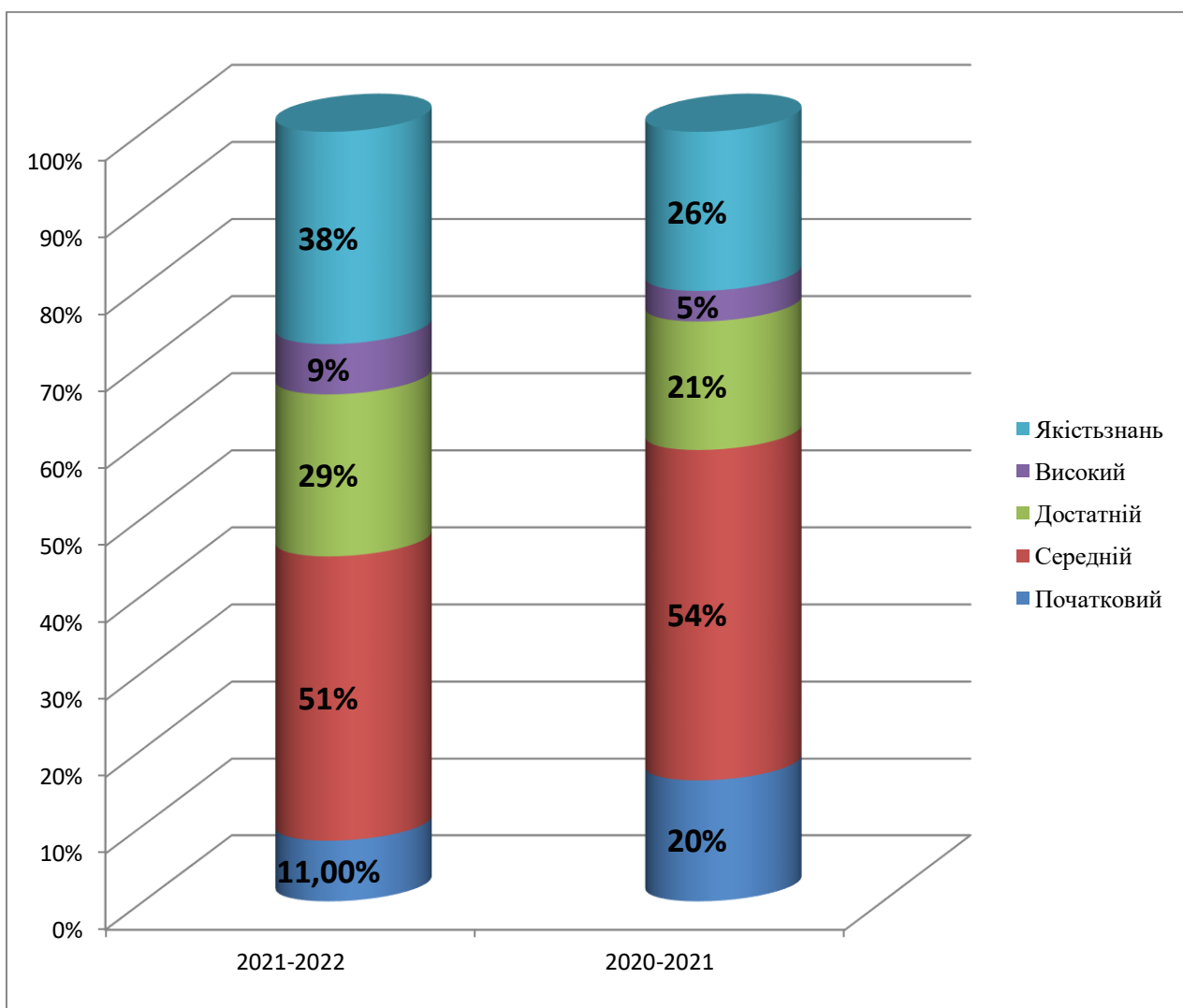
Клас	К-ть учнів	РІВНІ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ								Якість знань	
		Початковий		Середній		Достатній		Високий			
		К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%
5-А	26	1	4	21	81	4	15	0	0	4	15
5-Б	26	3	12	15	58	7	30	1	4	8	34
5-В	22	9	41	9	41	4	18	-	-	4	18
6-А	30	2	7	15	50	10	33	3	10	13	43
6-Б	30	10	33	12	40	7	22	1	5	8	27
7-А	14	7	50	5	36	2	14	0	0	2	14
7-Б	22	3	14	10	45	7	32	2	9	9	41
7-В	20	4	20	12	60	4	20	0	0	4	20

8-А	22	16	73	6	27	-	-	-	-	0	0
8-Б	30	-	-	14	47	10	33	6	20	16	53
8-В	27	8	30	19	70	-	-	-	-	0	0
9-А	28	6	21	12	43	9	32	1	4	10	36
9-Б	28	3	11	20	71	4	14	1	4	5	18
10	20	1	5	14	70	3	15	2	10	5	25
11	19	0	0	13	68	6	32	0	0	6	32
<b>всього</b>	<b>364</b>	<b>73</b>	<b>20</b>	<b>197</b>	<b>54</b>	<b>77</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>94</b>	<b>26</b>

**Гістограма результатів навчальних досягнень  
здобувачів освіти 5-11 класів  
за 2020/2021 навчального року**



**Гістограма моніторингових досліджень якості знань здобувачів освіти 5-11 класів за результатами навчальних досягнень за 2021/2022 навчальний рік та 2020/2021 навчальний рік**



**Державна підсумкова атестація. Зовнішнє незалежне оцінювання.**

У 2021-2022 н.р. відповідно до нормативно-правових актів, здобувачів загальної середньої освіти звільнено від проходження державної підсумкової атестації (Закон України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти” від 24 березня 2022 року №2157 І-Х; наказ МОН України від 28.02.2022 №242 “Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2021- 2022 навчальному році”, затверджений у Міністерстві юстиції України 03 березня 2022 року за №283/37619). У відповідній графі додатку про освіту робиться запис “ звільнений(а)”.

У 2021-2022 н.р. учнів 11 класу теж звільнено від проходження ДПА. Проте всі випускники були вчасно зареєстровані на проходження ЗНО -2022. Але режим воєнного стану вніс свої корективи, і реєстрація на ЗНО дає змогу одинадцятикласникам пройти мультипредметний тест (українська мова,

історія України, математика) у липні 2022 року для вступу до вищих навчальних закладів. Бажання складати МПТ виявили 9 учнів.

### **Організація індивідуального навчання**

На підставі висновків медичної установи в закладі організовано індивідуальне навчання для 3-х учнів:

учня 8-Б класу Апончука Максима

учениці 8-В класу Максимченко Дарини

учениці 9-В класу Фесенко Софії.

### **Організація навчання дітей з особливими освітніми потребами**

У закладі функціонує 1 інклюзивний клас, в якому навчалася 2 дітей з особливими освітніми потребами.

Головним принципом інклюзивності освіти є створення комфортних умов для всіх дітей. За допомогою кваліфікованих педагогічних працівників надається належний супровід та підтримка учням з особливими освітніми проблемами у їх соціальній адаптації, інтелектуального, фізичного та духовного потенціалів. З учнями працює асистент вчителя.

### **Організація допрофільного та профільного навчання.**

Допрофільне та профільне навчання в закладі освіти організовано відповідно до Концепції профільного навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України.

Ведеться послідовна спрямована робота на створення умов для розвитку навчально-пізнавальних інтересів, нахилів, здібностей і потреб учнів, підготовка до свідомого професійного самовизначення. Враховуючи потреби учнів, побажання батьків (з'ясовується це шляхом анкетування та вирішується на батьківських зборах), фахову підготовку педагогічних кадрів, матеріальну базу навчальних кабінетів.

У 2020-2021 навчальному році було організовано допрофільне навчання: у 8 Б, 9-А класи – іноземна мова, 8-А клас – спеціалізований, художньо естетичний,

Школа III ступеня, функціонує як профільна, організоване профільне навчання: в 10-11-х класах з іноземної мови. У подальшому планується впровадження історичного та географічного профілю.

## **2.3. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС**

На виконання Закону України «Про освіту», Указів Президента України від 25.06.2013 №344/2013 «Про національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», від 18.05.2019 №286/2019 «Про стратегію національно-патріотичного виховання», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 №988-р, наказів Міністерства освіти і науки

України від 31.10.2011 №1243 «Про Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», від 02.10.2018 № 1047 «Методичні рекомендації щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами», листів Міністерства освіти і науки України від 18.05.2018 № 1/11-5480 «Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству», від 29.01.2019 № 1/19-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. № 2657-VIII.

Протягом 2021/2022 навчального року діяльність класних колективів, учнівського самоврядування, педагогів організовано за такими напрямками: ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави; ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; ціннісне ставлення до праці; ціннісне ставлення до природи; ціннісне ставлення до культури і мистецтва; ціннісне ставлення до себе, що передбачала вирішення таких завдань:

- дотримання принципів виховання, передбачених Національною програмою;
- організація виховного процесу в класному колективі та з батьками;
- створення програми виховання для кожного класного колективу з урахуванням власних педагогічних можливостей класних керівників, батьків тощо;
- реалізація у процесі роботи особистісно орієнтованого, діяльнісного, системного, творчого та компетентнісного підходів до організації виховного процесу в шкільному та класному колективах.

Для реалізації цих завдань у закладі був розроблений план виховної роботи та окремі плани, які охоплюють всі напрямки виховання: патріотичне, правове, моральне, художньо-естетичне, трудове, фізичне, екологічне, превентивне та включають у себе календарні, традиційні шкільні свята, заходи, конкурси, районні заходи щодо втілення національної програми «Діти України», Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Концепції виховання дітей і молоді в національній системі освіти, методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо організації виховної роботи, виховання учнів 1-11-х класів згідно з основними орієнтирами та складовими виховної діяльності, згідно методичних посібників, рекомендованих МОН, таких, як «Протидії булінгу в освітньому закладі.

Системний підхід», «Програми профілактики злочинності і бездоглядності», «Комплекс освітніх програм щодо вирішення конфліктів мирним шляхом. Базові навички медіації», «Абетка директора», а також рекомендацій МОН щодо профорієнтації учасників освітнього процесу, заходи щодо зміцнення моральності та утвердження здорового способу життя.

З метою підвищення ефективності управлінської діяльності проведені:

- моніторинги «Про організацію контролю за відвідуванням учнями навчальних занять» (листопад 2022), «Про роботу класних керівників, учителів з попередження дитячого травматизму, профілактики правопорушень і злочинності» (грудень 2021), «Про результати перевірки відвідування учнями закладу» (січень 2022);

- засідання педагогічної ради закладу у форматі тренінгу «Булінг. Громадянські компетентності» (жовтень 2021).

Педагогічний колектив продовжив спрямовувати виховну роботу на виявлення творчих здібностей школяра, розкриття учнівської творчості, самостійної ініціативи, самовираження.

Система виховної роботи в закладі передбачала планування позаурочної виховної роботи, організацію і розвиток учнівського самоврядування, співробітництво з позашкільними закладами, громадськими, правоохоронними органами в проведенні позаурочної виховної роботи в закладі, сімейне виховання, керівництво позаурочною виховною роботою, участь у різноманітних проектах, контроль та корекційну діяльність.

У закладі сформовано шкільні традиції проведення таких заходів - Свято Першого дзвоника; День вчителя в дистанційному форматі; Новорічні ранки та новорічний вечір для старшокласників; День зустрічі випускників у дистанційному форматі, День Соборності; День пам'яті Героїв Небесної сотні; День закоханих; Свято Останнього дзвоника в дистанційному форматі; урочисте вручення свідоцтва про базову загальну середню освіту для 9х класів у дистанційному форматі, урочисте вручення свідоцтва про повну загальну середню освіту для 11 класу в дистанційному форматі.

При проведенні загальношкільних свят та відзначення визначних дат охоплено 85% учнів закладу, батьківський комітет та педагогічний колектив.

Виконувались основні засади Концепції національної системи виховання дітей та молоді у національній системі освіти, положення програми Міністерства освіти та науки України «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 кл. загальноосвітніх навчальних закладів України», Концепція громадянського виховання, національна Програма патріотичного виховання та інші.

Значна увага приділялась національно-патріотичному вихованню школярів: проводились конкурси малюнків та конкурси читців віршів на патріотичну тематику; формування ціннісного ставлення особистості до суспільства і держави здійснювалося через проведення циклів заходів, а саме: проведені заходи до Дня Миру, Дня українського козацтва та захисника України, Дня Гідності та Свободи, до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні, заходи призначені Дню пам'яті та примирення, заходи проведені до Дня Єдності.

Учениця Ковтун Діана, учениця 10-Б класу, отримала нагороди з теми національно-патріотичного виховання від Департаменту освіти і науки України КОДА КЗКР «Центра творчості та юнацтва Київщини» Ковтун Діана, учениця 10-Б класу, отримала нагороду за участь в обласній

пошуковій акції «Герої серед нас: Сучасні захисники України» під керівництвом Олени КОНОПАЦЬКОЇ; від Департаменту освіти і науки України КОДА КЗКР «Центр творчості та юнацтва Київщини» Ковтун Діана, учениця 10-Б класу, стала переможцем та отримала I місце у номінації "Історія України і державотворення" II (територіального) етапу XXI Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості "Об'єднаймо ж, брати мої!", під керівництвом Олени КОНОПАЦЬКОЇ;

У закладі продовжується активна волонтерська діяльність. Учні були проведені благодійні акції: «Діти - дітям»; «Монетки дітям», «Діти - воїнам Ато», «Подаруй книгу», «Годівничка».

З метою формування ціннісного ставлення до людей, сім'ї та себе проведено: заходи до Дня Святого Миколая; бесіди-тренінги «Моя майбутня професія»; святкові концерти у дистанційному форматі до Дня учителя, відзняті відео-привітання, проведені заходи до Дня закоханих.

З метою формування ціннісного ставлення до природи була проведена акція «Посади дерево», «Акція озеленення рідного закладу», «Акція – чисте середовище».

Учні 1-А класу разом із класним керівником Оленою ГРЕСЬКО взяли участь у районному етапі та реєстрації в обласному етапі еко-челенджі «Зроби годівничку - врятуй пташину».

З метою формування ціннісного ставлення до мистецтва проведені конкурси малюнків та виробів декоративно-прикладного мистецтва на пожежну тематику, на екологічну тематику, конкурси, онлайн виставки, челенджі, онлайн марафони до вшанування визначних дат; організовані екскурсії та культпоїздки.

Наші учні неодноразово займали призові місця в районних конкурсах з образотворчого мистецтва, а саме:

Діденко Анастасія, учениця 8-В класу, яка є переможцем першого етапу Всеукраїнської виставки-конкурсу "Український сувенір» у середній віковій групі під керівництвом вчителя трудового навчання Ніни ТРОХИМЕНКО;

I місце у середній віковій групі отримав Заяц Владислав, учень 7-А класу, у конкурсі малюнків на тему "Під мирним небом України", керівник Інна ЧОРНА;

II місце у середній віковій групі отримала Коляденко Дар'я, учениця 7-А класу, у конкурсі малюнків на тему "Під мирним небом України", керівник Інна ЧОРНА;

II місце у середній віковій групі отримала Коляденко Дар'я, учениця 7-А класу, у конкурсі малюнків на тему "Під мирним небом України", керівник Інна ЧОРНА;

III місце у середній віковій групі отримала Куліковська Анастасія, учениця 7-А класу, у конкурсі малюнків на тему "Під мирним небом України", керівник Інна ЧОРНА;

II місце у молодшій віковій групі отримав Бобко Олександр, учень 5-А класу, у конкурсі малюнків на тему "Під мирним небом України", керівник Інна ЧОРНА;

III місце у молодшій віковій групі отримала Кравченко Анна, учениця 5-А класу, у конкурсі малюнків на тему "Під мирним небом України", керівник Інна ЧОРНА;

I місце в середній віковій категорії I (територіального) етапу щорічної обласної виставки-конкурсу дитячого малюнку «Право очима дитини» отримала Сажко Анна, учениця 9-А класу, під керівництвом Інни ЧОРНОЇ;

I місце в середній віковій групі зайняла Волощук Вікторія, учениця 8-А класу, у конкурсі малюнків на тему "Світ без насильства", керівник Інна ЧОРНА;

Рибченко Ростислав, учень 5-А класу, є переможцем в номінації «Стилізована ялинка» під керівництвом Лідії СІМЕНІК;

Коляденко Олександра, учениця 7-А класу, посіла перше місце у виставці декоративно-ужиткового мистецтва "Скарби рідного краю, керівник Інна ЧОРНА;

від Департаменту освіти і науки України КОДА КЗКР «Центр творчості та юнацтва Київщини» Іскоростенська Юлія, учениця 7-Б класу, стала переможцем та отримала I місце у номінації "Образотворче мистецтво" II (територіального) етапу XXI Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості "Об'єднаймося ж, брати мої!", під керівництвом Інни ЧОРНОЇ.

Система профілактичної роботи з попередження усіх видів дитячого травматизму у 2021-2022 н.р. мала такі складові, як викладання предмету «Основи здоров'я» (1-9 класи), організація медичного огляду учнів; проведення усіх видів інструктажів з учнями; проведення роботи щодо формування основ здорового способу життя, тематичних класних годин, профілактичних бесід та лекцій для учнів закладу.

Протягом року робота з профілактики усіх видів дитячого травматизму знайшла своє відображення у проведенні таких виховних заходів, як проведення Олімпійського Тижня, Тижня безпеки життєдіяльності, Тижня безпеки дорожнього руху, Тиждень безпеки дорожнього руху.

Систематично проводились тематичні виховні години та бесіди з профілактики дитячого дорожньо-транспортного травматизму, пожежної безпеки та видів дитячого травматизму у побуті, на водоймах, у лісі. Особлива увага приділялась інструктажам та бесідам з техніки безпеки напередодні канікул. Інформація з пам'ятками для учнів публікувалась на сайті закладу та на офіційній сторінці у соціальній мережі Фейсбук.

Представники учнівського самоврядування активно брали участь в районних та обласних конкурсах та змаганнях на чолі з педагогом-організатором Марією Пісковець, а саме: відкриті змагання з техніки пішогохідного туризму серед учнівських команд та команд працівників закладів загальної середньої освіти Бородянської і Немішаївської територіальних громад; у рамках фестивалю "На варті мирного життя"



військово-патріотична гра "Патріот"; онлайн конференція Обласної ради дітей Київщини: "Молодь України будує діалог"; "Дієве учнівське самоврядування: сфери участі в школі" у рамках проєкту обласної ради дітей Київщини "ACTION - школа" та інші.

Учнівське врядування закладу брало участь у різних конкурсах, челенджах, марафонах, онлайн фестивалях районного рівня: конкурси малюнків, презентацій, відео, виробів декоративно-прикладного мистецтва на різноманітну тематику та вшанування визначних дат, а саме: перший етап Всеукраїнської виставки-конкурсу "Український сувенір"; конкурс малюнків на тему "Під мирним небом України"; онлайн фотовиставка «Моя рідна Бородянка. Сьогодні»; Виставка декоративно-ужиткового мистецтва "Скарби рідного краю" та інше.

Лідери органу учнівського самоврядування Бородянської територіальної громади Гресько Діана, Цветоцька Вікторія та Грабовенко Володимир були нагороджені Подяками від КЗ КОР «Центр творчості дітей та юнацтва Київщини».

Протягом 2021-2022 н.р. у закладі для учнів 1-11 класів систематично проводились додаткові бесіди з усіх видів поточного травматизму. Були проведені всі види інструктажів, інструктажі на місцях та в спеціалізованих навчальних кабінетах.

Велися журнали обліку усіх видів інструктажів та журнал реєстрації нещасних випадків серед учасників освітнього процесу, систематично проводились інструктажі з техніки безпеки перед проведенням екскурсій та перед трудовими десантами з відповідними записами у класних журналах та журналі інструктажів.

Свої здібності учні розвивають у шкільних гуртках. З метою створення додаткових умов для самовизначення, саморозвитку, самореалізації особистості, сприяння професійній орієнтації, формування моральних якостей у дітей та підлітків, розвитку творчих здібностей, виявлення та підтримки талановитих та обдарованих учнів, організації їх змістовного дозвілля здійснено заходи щодо охоплення позашкільною освітою кожного учня закладу.

Для реалізації цих завдань у 2021 – 2022 н.р. в закладі діяли 4 гуртки: «Ландшафтний дизайн» (керівник Вікторія Тимошенко), «Основи робототехніки та 3D моделювання» (керівник Олександр Фасішевський), «Комп'ютерне програмування» (керівник Олександр Машина), «Образотворче мистецтво» (Інна Чорна).

Результати своєї діяльності гуртківці представляли під час предметних тижнів, брали участь у культурно-масових та суспільно-корисних заходах, які проходили в закладі та районі.

Робота адміністрації та педагогічного колективу з профілактики правопорушень, злочинів, бродяжництва серед неповнолітніх у 2021-2022 н.р. була побудована відповідно до правових документів, які висвітлюють цей напрямок роботи, указів Президента України, програм правової освіти

населення. На кінець звітнього періоду в закладі на внутрішньо шкільному обліку не стояв жоден учень.

Адміністрацією закладу та класними керівниками була співпраця з батьками та учнями: профілактичні бесіди з питань успішності та поведінки, координування та організація дистанційного навчання; психолого-педагогічний супровід, проводилась індивідуальна робота з батьками та учнями з питань відвідування закладу.

Протягом року у закладі активно продовжувала роботу Рада профілактики правопорушень та бездоглядності. На засіданнях Ради розглядалися питання порушення Статуту закладу, порушення правил поведінки у закладі та у класі, відвідування навчальних занять, робота класних керівників щодо попередження жорстокості та насильства над дітьми, запрошувалися представники ювенальної превенції поліції, класні керівники звітували про роботу з учнями, які потребують особливої педагогічної уваги, розглядали конфліктні ситуації. Батькам були надані рекомендації та поради щодо виховання дітей, організації навчання.

З метою профілактики дитячої безпритульності та бездоглядності регулярно проводилися рейди «Урок», кожного семестру оновлювався соціальний паспорт закладу, зібрані і упорядковані списки учнів пільгових категорій. Протягом року до банку даних дітей постійно вносилися корективи.

Профілактична робота проводилася здебільшого в рамках формування здорового способу життя, а також профілактика девіантної поведінки.

Щотижнева година класного керівника зазначена у індивідуальному шкільному розкладі, де присутні всі школярі, що сприяє нерозривності виховного процесу, можливості через проведення диспутів, тестів, залучення до обговорення тих чи інших проблем визначати рівень вихованості учнів.

Під керівництвом класних керівників, учителів-предметників, адміністрації були підготовлені й проведені всі заплановані загальношкільні заходи (свята, тематичні тижні, тощо).

З метою профорієнтації класні керівники, соціальний педагог та практичний психолог, заступник директора з виховної роботи формували розуміння значущості праці як джерела саморозвитку та самовдосконалення, визнаючи ставлення до трудової діяльності, виховуючи працьовитість, відповідальність, бережливість, проводили такі форми виховної діяльності: анкетування, тестування на платформах зайнятості, презентації, години спілкування, консультації, тренінги на тему про майбутній вибір професії бесіди. Крім того для учнів 9-11 класів були проведені зустрічі з представниками вищих навчальних закладів.

Учніське самоврядування є універсальною формою організаторської діяльності, яку можна вважати способом організації життя шкільного колективу та чинником творчої самореалізації особистості.

У жовтні 2021 року на демократичних виборах переміг учень 11 класу Володимир Грабовенко, а заступником став Давід Казміренко, який посів

друге місце, з відривом у 4 голоси. Президент закладу та Заступник президента закладу представляють інтереси учнів закладу на засіданнях шкільного та районного учнівського самоврядування.

Члени учнівського врядування протягом року проводили загальношкільні виховні заходи, самостійно створювали сценарії, підбирали костюми та декорації, ініціювали проведення окремих конкурсів та змагань, вели тематичні тижні, допомагали у реалізації проектів.

Також учнівською групою урядовців було переглянуто статут учнівського самоврядування та структуру шкільної Ради, внесені корективи у статут і План роботи шкільної Ради.

Члени учнівського врядування протягом року вели загальношкільні виховні заходи, самостійно створювали сценарії, підбирали костюми та декорації, ініціювали проведення окремих конкурсів та змагань, вели тематичні тижні, допомагали у реалізації проектів.

Серед недоліків можна виділити недостатній рівень системності в роботі формування відносин «батьки – вчителі». Деякі батьки не цікавляться успішністю та поведінкою та станом здоров'я своїх дітей.

Також є недоліки у роботі учнівського самоврядування. При проведенні загальношкільних заходів не всі учасники учнівського самоврядування залучені, ініціатива представників шкільної ради не завжди підтверджується діями.

Не всі заплановані виховні заходи були проведені або організовані на належному рівні.

Класним керівникам необхідно частіше спілкуватися з батьками щодо виховання дітей, а також необхідно підтримувати та спонукати своїх учнів до зацікавленості у справах загальношкільного рівня та продовжувати працювати за проблемою – створення позитивного клімату в класних колективах шляхом співробітництва педагогічного колективу та батьківської громадськості.

Система гурткової роботи школи спрямована на розвиток творчості учнів, їх здібностей, талантів, формування естетичного смаку, здорового способу життя, на задоволення потреб учнів щодо реалізації їх особистості. Система гурткової роботи динамічна у перший рік своєї діяльності.

У 2021/2022 н.р. в Бородянському СЗЗСО І-ІІІ ступенів №1 з поглибленим вивченням окремих предметів діяли 4 гуртки: «Ландшафтний дизайн», «Основи робототехніки та 3D моделювання», «Комп'ютерне програмування», «Образотворче мистецтво».

Протягом навчального року заступником директора з виховної роботи, Куліковською І.О., вивчався стан гурткової роботи в школі з метою оцінки її ефективності та впливу на розвиток творчого потенціалу учнів. Перевірялися питання охоплення учнів школи гуртковою роботою, активність їх під час проведення занять, результативність роботи гуртків (проведення виставок, участь в оглядах, творчих звітах тощо).

Наказом Бородянського СЗСО I-III ступенів №1 з поглибленим вивченням окремих предметів від Х.Х.2021 № Х визначено керівників гуртків.

Вчитель	К-сть годин	Клас	Назва гуртка
Тимошенко Вікторія Олексіївна, вчитель біології	2 год	5-8	«Ландшафтний дизайн»
	2,5 год	9-11	
Фасішевський Олександр Володимирович, вчитель математики	2 год	5-8	«Основи робототехніки та 3D моделювання»
	2,5 год	9-11	
Машина Олександр Вікторович, вчитель інформатики	2 год	5-8	«Комп'ютерне програмування»
	2,5 год	9-11	
Чорна Інна Степанівна, вчитель образотворчого мистецтва	2 год	1-4	«Образотворче мистецтво»
	2,5 год	5-7	

Робота гуртків спланована, інформація про роботу розміщена на дошці оголошень та на офіційній сторінці закладу. В наявності списки вихованців, відомості про дітей, ведеться відвідування занять гуртківцями, обліковуються проведені заняття, проводяться інструктажі з техніки безпеки.

Заняття гуртків проводяться згідно з графіком роботи. Керівники гуртків розвивають самостійну творчу активність учнів, формують навички творчої діяльності, застосовують такі методи і форми навчання на заняттях, які допомагають виробити стійкий інтерес до певного виду діяльності, зацікавленості.

Одне з головних завдань гуртка «Ландшафтний дизайн» (керівник Тимошенко Вікторія Олексіївна) – надавати вихованцям спеціальні знання з питань вивчення основних принципів та положень ландшафтного дизайну.

У гуртку задіяні учні 5-11 класу. Програмою передбачено лабораторні заняття, досліди, екскурсії до квітково-декоративних господарств, ботанічних садів, парків та скверів, селекційних центрів, розсадників. Особлива увага надається виконанню пошуково-дослідницької роботи з розмноження та розширення асортименту декоративних рослин, їх акліматизації, проведенню селекційної роботи.

В програму введені фенологічні спостереження, які допоможуть гуртківцям проаналізувати сезонні зміни у декоративних якостях рослин.

На підставі спостережень складаються таблиці «Палітра забарвлення листя» (квітів, хвої), календарі цвітіння та ін.

Гурток «**Основи робототехніки та 3D моделювання**» (керівник Фасішевський Олександр Володимирович) працює в школі перший рік.

На заняттях під керівництвом вчителя Фасішевського О.В. гуртківці в ігровій формі освоювали ази фізики, інформатики, математики та програмування, вчилися аналізувати і конструювати, орієнтуватися в світі електроніки та радіотехніки, знайомились з основами схемотехніки, комп'ютерного 3D-моделювання. І це все на реальних, а не на книжкових прикладах. Школярі створювали і програмували власних роботів, вивчали основи тривимірної комп'ютерної графіки та 3D-друку. У гуртку задіяні учні 5-11 класу.

Гурток «**Комп'ютерне програмування**» (керівник Машина Олександр Вікторович О.Д.). У гуртку задіяні учні 5-11 класу.

У цей час мережа Інтернет являє собою гігантський набір інформації, що заснована на гіпертекстових документах та поширена всюди. Важко знайти галузь сучасної діяльності, де б не використовувалися Інтернет-технології для забезпечення доступу до необхідних даних. Мало бути простим користувачем глобальної мережі, необхідно володіти засобами, що дозволяють не тільки користуватися існуючою інформацією, але й вміти грамотно оформити та розташувати свою власну. У програмі навчання, яка викладена нижче, відображені сучасні підходи для навчання учнів старшої школи (9-11 клас). Програма розрахована на один рік навчання, протягом якого вивчається мова HTML із застосуванням таблиць стилів CSS і впровадженням Java-скриптів.

Гурток «**Образотворче мистецтво**» (керівник Чорна Інна Степанівна ) є одним із творчим та захоплюючим гуртком.

Навколишня дійсність своєю красою, своєрідністю, неповторністю приваблює дитину і стає джерелом її творчих задумів у малюнках. Ознайомлення дітей з мистецтвом, його видами та жанрами, етапами креативного процесу (пошук, реалізація задуму, створення художнього образу), – головне завдання гуртка образотворчого мистецтва.

Мета гурткової діяльності: навчити кожного вихованця бачити красу, яка нас оточує і сприяти її збереженню; вдосконалити роботу у різних техніках малювання; розвинути індивідуальні творчі здібності особистості засобами образотворчого мистецтва; сприяти розвитку художнього мислення, естетичного смаку, уяви, зорового сприйняття предметів оточуючого світу.

На заняттях учні удосконалюють свої вміння з таких видів образотворчого мистецтва: живопис; графіка; декоративно-прикладне мистецтво.

**Результати участі у творчих конкурсах, нагороди  
Призери та переможці районного етапу позашкільних заходів  
у 2021-2022 навчальному році**

№	ПІБ учня	Клас	Назва конкурсу	Дата	Нагорода
1	Учні	1-11	Фото челендж		Участь

			«Канікули! Незабутні цікавинки відпочинку»		
2	Учнівський та педагогічний колектив	6-11	відкриті змагання з техніки пішохідного туризму серед учнівських команд та команд працівників закладів загальної середньої освіти Бородянської і Немішаївської територіальних громад	08.10.21	
3	Учнівський колектив	9Б, 10А	В рамках фестивалю "На варті мирного життя" військово-патріотична гра "Патріот"	09.10.21	II місце
4	Діденко Анастасія	8В	перший етап Всеукраїнської виставки-конкурсу "Український сувенір"	19.10.21	I місце у середній віковій групі
5	Заяц Владислав	7А	конкурс малюнків на тему "Під мирним небом України"	21.10.21	I місце у середній віковій групі
6	Коляденко Дар'я	7А	конкурс малюнків на тему "Під мирним небом України"	21.10.21	II місце у середній віковій групі
7	Куліковська Анастасія	7А	конкурс малюнків на тему "Під мирним небом України"	21.10.21	III місце у середній віковій групі
8	Кравченко Анна	5А	конкурс малюнків на тему "Під мирним небом України"	21.10.21	III місце у молодшій віковій групі
9	Бобко Олександр	5А	конкурс малюнків на тему "Під мирним небом"	21.10.21	II місце у молодшій віковій групі

			України"		
10	Ємшанова Ірина	10А	онлайн фотовиставка «Моя рідна Бородянка. Сьогодні»	08.11.21	Участь
11	Учнівський колектив	8Б	онлайн фотовиставка «Моя рідна Бородянка. Сьогодні»	09.11.21	Участь
12	Гресько Діана	9Б	Районний етап Всеукраїнської акції «Ліси для нащадків»	12.11.21	Участь
13	Цветоцька Вікторія	10А	онлайн конференція Обласної ради дітей Київщини : "Молодь України будує діалог"	18.11.21	Участь
14	Ковтун Діана	10Б	патріотичний онлайн-форум учнівської молоді Київщини, присвячений Дню Гідності та Свободи	19.11.21	Участь
15	Учнівський та педагогічний колектив		фоточелендж "Моя рідна Бородянка: минуле, сьогодні"	21.11.21	Участь
16	Сажко Анна	9А	I (територіальний) етап щорічної обласної виставки-конкурсу дитячого малюнку «Право очима дитини»	24.11.21	I місце в середній віковій категорії
17	Волощук Вікторія	8А	конкурс малюнків на теми "Світ без насильства"	26.11.21	I місце в середній віковій групі
18	Рибченко Ростислав	5А	перший (територіальний) етап щорічної Всеукраїнської новорічно-різдвяної виставки "Новорічна композиція"	29.11.21	Переможець в номінації «Стилізована ялинка»
19	Коляденко Олександра	7А	Виставка декоративно-	Листопад	II місце

			ужиткового мистецтва "Скарби рідного краю"		
20	Гресько Діана	9Б	"Дієве учнівське самоврядування: сфери участі в школі" у рамках проєкту обласної ради дітей Київщини "АСТІОН - школа"	02.12.21	Участь
21	Учнівський та педагогічний колектив		Благодійна акція «Діти-дітям»	16.12.21	Участь
22	Ковтун Діана	10Б	II (територіальний) етап XXI Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості "Об'єднаймося ж, брати мої!"	22.12.21	I місце, Номінація "Історія України і державотворення"
23	Іскоростенська Юлія	7Б	II (територіальний) етап XXI Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості "Об'єднаймося ж, брати мої!"	22.12.21	I місце, Номінація "Образотворче мистецтво"
24	Учнівський колектив	1А	еко-челендж «Зроби годівничку - врятуй пташину»	21.01.22	Участь у районному етапі, реєстрація в обласному етапі
25	Пісковець Марія	Педагог-організатор	івент-студія для координаторів територіальних органів учнівського самоврядування Київської області за темою «5 рівнів лідерства: права, відносини, результат» на базі КЗ КОР "Центр творчості дітей та юнацтва Київщини"	26.01.22	Участь



## 2.4. УЧНІВСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

Учнівське самоврядування закладу регламентує свою діяльність на підставі нормативно-правових актів: Конституції України, Закону «Про освіту», «Про громадські організації», Статуту закладу освіти, Статуту учнівського самоврядування закладу.

Відповідно до Концепції освітньої діяльності, Національної доктрини розвитку освіти, Статуту закладу на виконання Декларації прав дитини і Конвенції прав дитини на сучасному етапі розбудови правової держави і громадянського суспільства, демократизації освітнього середовища, для залучення учнів до громадської форми управління роботою у закладі працює система учнівського самоврядування, де наявні:

- статут;
- структура;
- символіка (гімн, герб)
- план роботи шкільного уряду по семестрах;
- план засідань шкільного парламенту помісячно.

До роботи в органах учнівського самоврядування залученні учні 6-10 класів, а саме класне самоврядування та загальношкільне (шкільний уряд). Практичним психологом закладу Юлією Петрусенко та соціальним педагогом Ніною ТРОХИМЕНКО протягом року проводяться анкетування з метою вивчення інтересів учнів, схильностей, здібностей учнів, виявлення лідерів. Результати напрацювань практичного психолога та соціального педагога враховуються при плануванні діяльності учнівського врядування закладу, призначення та обрання учнів на посади до відповідних центрів діяльності уряду.

До Ради входять такі підрозділи: Науки і знань, Захисту прав та інтересів учнів, Культури і дозвілля, Здоров'я і спорту, Прес-центру, Партнерства та підтримки. Керує учнівським самоврядуванням Президент, який обирається щорічно шляхом таємного голосування всіх учасників освітнього процесу на демократичних виборах. Засідання учнівського парламенту відбувається згідно з планом роботи складеного на семестр двічі на місяць. Засідання комісій проводиться раз у місяць згідно з планом. Кожна комісія (зазначена у структурі як Рада відповідно до сфери впливу) має свої завдання та свій план роботи, який складається на семестр. При необхідності проводяться позапланові засідання. Наявні протоколи засідань.

Ради шкільного уряду беруть участь у вирішенні питань загальношкільного рівня. Це рейди з перевірки чергування та відвідування учнів у закладі.

Рада «Наука і Знання» забезпечує простір для ініціативи, творчості, самодіяльності учнів у освітньому процесі. Звітує перед учнівською радою про участь учнів закладу у роботі МАН та інших конкурсах шкільного, районного та обласного рівнів; забезпечує участь учнів закладу в очних та

заочних предметних олімпіадах. Організовує пошукову роботу в закладі освіти, забезпечує реалізацію проєктів.

Рада «Захист прав та інтересів учнів» сприяє підвищенню рівня культури поведінки. Піклується про виховання у школярів свідомої дисципліни, дотримання порядку та дисципліни закладі освіти. Координує роботу класних рад дисципліни і порядку. Здійснює контроль за відвідуванням закладу освіти учнів з неблагонадійних родин та учнів схильних до правопорушень. Контролює чергування в закладі та висвітлювання результатів чергування. Пропагує норми правил культурної поведінки в громадських місцях, відповідає за дотримання учнями правил поведінки у закладі. Відповідає за інформування та дотримання учнів статті 20 Закону України «Про загальну середню освіту», статті 51 Закону України «Про освіту», де прописані Права та обов'язки учнів.

Рада «Здоров'я і спорту» організовує роботу з профілактики правопорушень, профілактики й подолання шкідливих звичок. Сприяє підготовці та проведенню заходів спортивно-оздоровчого напрямку. Піклується про рекламу в проведенні спортивних змагань, забезпечує їх висвітлення в шкільній пресі. Залучає учнів закладу до участі в екологічній акції, турбується про вчасне висвітлення результатів участі учнів закладу на засіданнях ради учнівського самоврядування.

Рада «Прес-центру» оформлює інформаційний стенд, висвітлює шкільне життя на у соціальних мережах закладу освіти, публікує актуальні новини. Збирає матеріали для оформлення рекламних та інформаційних постів. Контролює діяльність інформаційних центрів класних колективів. Проводить огляди – конкурси літописів та інформаційно-реklamних вісників класних колективів. Відповідає за систематичність інформаційного бюро, працює в шкільному радіо-мовленні, організовує вчасну зміну матеріалів на стендах в вестибюлі закладу.

Рада «Партнерство і підтримка» піклується про співпрацю з учнями закладу та організацію роботи технічного обладнання закладу. Здійснює перевірки по стану збереження обладнання, забезпечує музичний супровід в організації заходів, систематично надає техніку підтримку. Організовує та проводить рухливі, розважальні ігри під час перерв для учнів початкових класів та на ГПД, організовує музичні перерви. Допмагає адміністрації та вчителям у підготовці до свят.

Рада «Культура і дозвілля» організовує змістовне дозвілля школярів з урахуванням їхніх інтересів. Залучає учнів закладу до підготовки та проведення творчих справ, свят, фестивалів, конкурсних розважальних програм. Контролює систематичність екскурсійно-краєзнавчої роботи. Піклується про естетичне виховання школярів, розвиток їхніх художніх здібностей. Організовує цікаві зустрічі, вечори відпочинку, дискотеки, бере участь в оформленні приміщень перед початком виховних заходів.

Кожна рада планує роботу з Президентом ДШР, педагогом – організатором, заступником директора з виховної роботи, класними

керівниками та узгоджує свою діяльність з директором закладу.

Цьогоріч у жовтні 2021 року проводилися чергові демократичні вибори Президента закладу.

У жовтні 2021 року на демократичних виборах переміг учень 11 класу Володимир Грабовенко, а заступником став Давід Казміренко, який посів друге місце, з відривом у 4 голоси. Президент закладу та Заступник президента закладу представляють інтереси учнів закладу на засіданнях шкільного та районного учнівського самоврядування.

Члени учнівського врядування протягом року проводили загальношкільні виховні заходи, самостійно створювали сценарії, підбирали костюми та декорації, ініціювали проведення окремих конкурсів та змагань, вели тематичні тижні, допомагали у реалізації проектів.

Так, протягом 2021/2022 навчального року учнівським самоврядуванням були організовані загальношкільні заходи: Свято Першого вересня, дистанційний формат привітання до Дня учителя, Новорічні ранки для учнів початкової школи, розважальна конкурсна програма для учнів старших класів, День закоханих, урочисте вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту для 9х класів у дистанційному форматі, урочисте вручення свідоцтв про повну загальну середню освіту для 11 класу в дистанційному форматі.

Представники учнівського самоврядування активно брали участь в районних та обласних конкурсах та змаганнях на чолі з педагогом-організатором Марією Пісковець, а саме: відкриті змагання з техніки пішогодного туризму серед учнівських команд та команд працівників закладів загальної середньої освіти Бородянської і Немішайвської територіальних громад; у рамках фестивалю "На варті мирного життя" військово-патріотична гра "Патріот"; онлайн конференція Обласної ради дітей Київщини: "Молодь України будує діалог"; "Дієве учнівське самоврядування: сфери участі в школі" у рамках проекту обласної ради дітей Київщини "АСТІОН - школа" та інші.

Учнівське врядування закладу брало участь у різних конкурсах, челенджах, марафонах, онлайн фестивалях районного рівня: конкурси малюнків, презентацій, відео, виробів декоративно-прикладного мистецтва на різноманітну тематику та вшанування визначних дат, а саме: перший етап Всеукраїнської виставки-конкурсу "Український сувенір"; конкурс малюнків на тему "Під мирним небом України"; онлайн фотовиставка «Моя рідна Бородянка. Сьогодні»; Виставка декоративно-ужиткового мистецтва "Скарби рідного краю" та інше.

Лідери органу учнівського самоврядування Бородянської територіальної громади Гресько Діана, Цветоцька Вікторія та Грабовенко Володимир були нагороджені Подяками від КЗ КОР «Центр творчості дітей та юнацтва Київщини».

Очільники рад, Президент закладу та його Заступник допомагали класним керівникам, вчителям-предметникам та адміністрації закладу у

організації та вшануванні таких величних дат, як «16 днів проти насилля», День української мови та писемності, День безпеки дорожнього руху, День Соборності України, День пам'яті жертв Голодомору, День пам'яті Героїв Небесної Сотні, Всесвітній День боротьби зі Снідом, Міжнародний День рідної мови.

Представники «Демократичного шкільного уряду» брали участь у програмах предметних тижнів, а саме в організації Олімпійського Тижня, Інженерного Тижня, Тижня початкових класів, Тижня англійської мови, Тижня математики, Тижня інформатики та фізики.

Також учнівською групою урядовців було переглянуто статут учнівського самоврядування та структуру шкільної Ради, внесені корективи у статут і План роботи шкільної Ради.

Однак, недоліком у роботі шкільного уряду є те, що у 2021/2022 навчальному році органи учнівського самоврядування не брали участь у засіданнях педагогічної ради закладу. Відсутні матеріали, які засвідчили б проведені діагностичні дослідження (анкетування учнів, батьків, педколективу щодо діяльності учнівського самоврядування).

## **2.5. РОБОТА ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ**

Основною задачею працівників психологічної служби в Бородянському СЗЗСО I-III ступенів №1 з поглибленим вивченням окремих предметів у 2021/2022 н.р. було забезпечення своєчасного і систематичного вивчення психофізичного розвитку здобувачів освіти, мотивів їх поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних, гендерних та інших індивідуальних особливостей; сприяння створенню умов для виконання освітніх і виховних завдань закладів освіти, соціального та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, охорони психічного здоров'я, надання психологічної та соціально-педагогічної підтримки всім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань системи освіти.

Війна в Україні стала стресом для усіх учасників освітнього процесу. За таких умов істотно зросла роль психологічної служби системи освіти, яка має забезпечувати своєчасне і систематичне надання психологічної та соціально-педагогічної підтримки усім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань функціонування системи освіти. Саме психологічна служба покликана навчити дитину жити в мирі із самим собою та з іншими, вступати у взаємостосунки із світом так, щоб життя приносило задоволення.

У рамках визначеної діяльності спеціалісти психологічної служби закладу освіти працювали над вирішенням наступних завдань:

- Збереженням та зміцненням психічного здоров'я учасників навчально-виховного процесу;

- Розвитком соціально-психологічних компетентностей учнів, а саме: комунікативністю, успішною адаптивністю, емпатійністю, толерантністю тощо;

- Розвитком здібностей до професійного самовизначення та самореалізації;

- Актуалізацією позитивного мислення учасників навчально-виховного процесу;

-Розвитком доброзичливих, прозорих стосунків у педагогічному колективі освітнього закладу.

Серед учнів школи було проведено ряд психологічних досліджень:

## **2.6. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ДІТЕЙ**

Соціальним захистом дітей у закладі освіти займаються соціальний педагог, практичний психолог, педагогічні працівники, батьки, служба у справах дітей.

Кількість дітей, які належать до соціально-незахищених категорій, відображені в таблиці:

Основна мета роботи соціального педагога полягає у забезпеченні соціально-правового захисту учнів закладу та попередженні впливу негативних соціальних чинників на формування та розвиток особистості дитини.

Медичне обслуговування та працівників закладу освітим організовано відповідно до нормативно-правової бази.

## **2.7. МЕДИЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ**

Дотримання санітарного законодавства, медичне обслуговування учнів, профілактика різних видів захворювань у закладі освіти проводились згідно Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Закону України «Про боротьбу із захворюванням на туберкульоз», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерством охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10.11.2020 за № 1111/35394, постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», наказу МОЗ України від 23.07.2002 № 280 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 29.11.2002 № 434 «Про удосконалення амбулаторно-поліклінічної допомоги дітям в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 23.05.2001 № 559 «Про затвердження переліку професій, виробництва організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам, порядку

проведення цих оглядів та видачі особистих медичних книжок», наказу МОЗ України, МОН України від 20.07.2009 № 518/674, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 серпня 2009 р. за № 772/16788 «Про забезпечення медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу МОН від 16.03.2020 № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», лист МОН України від 11.03.2020 № 1/9-154 "Щодо запровадження карантину для усіх типів закладів освіти".

Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у закладі обладнаний медичний кабінет. Відповідно до норм законодавства, медичний кабінет укомплектований засобами медичного призначення, та лікарськими засобами для надання першої медичної допомоги, працює шкільна медична сестра.

Медичні профілактичні огляди учнів щорічно проводяться медичними працівниками Бородянського центру первинної медико-санітарної допомоги. Відповідно до результатів медичного огляду учнів, на підставі довідок лікувальної установи, на початку навчального року у закладі формуються спеціальні медичні групи, а також уточнені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичної культури на навчальний рік.

Медичне обслуговування працівників закладу організовано також на базі Бородянської амбулаторії, Бородянського центру первинної медико-санітарної допомоги. Вони щорічно проходять медичний огляд. Працівники їдальні проходять медичні огляди двічі на рік.

Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка, які реєструються та зберігаються у медичної сестри закладу.

Протягом 2021/2022 навчального року в закладі систематично проводився медико-педагогічний контроль за уроками фізичної культури, здійснювався медичний супровід учнів при проведенні спортивних змагань.

З моніторингу стану здоров'я учнів за результатами медичного огляду у 2021/2022 н.р. по класах спостерігається зростання кількості хворих дітей. Це свідчить про необхідність збільшення у 2022/2023 навчальному році заходів, спрямованих на зміцнення здоров'я дітей та залучення їх до здорового способу життя, заняттями фізкультурою та спортом.

Питання медичного обслуговування учнів знаходиться під постійним контролем адміністрації закладу, вони заслуховуються на нарадах при директоріві .

## **2.8. ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ УЧНІВ**

Важливою умовою для підтримки здоров'я учнів є повноцінне і правильне харчування, яке має бути корисним, раціональним, збалансованим і смачним.

Організація харчування в ліцеї здійснюється відповідно до постанови

Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».

Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту» (ст. 25), «Про загальну середню освіту» (ст. 22), «Про охорону дитинства» (ст. 5), Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», новим Санітарним регламентом іншими нормативними документами.

На початку 2021/2022 навчального року Рішенням сесії Бородянської селищної ради було ухвалено рішення забезпечити безкоштовним гарячим харчуванням учнів 1-4 класів це 246 учнів та 5-11 класів лише пільгових категорій —це 35 учнів, але в січні 2022 року Рішенням сесії Бородянської селищної ради було ухвалено рішення забезпечити безкоштовним гарячим харчуванням учнів 1-11 класів лише пільгових категорій –це 49 учнів.

Решта учнів за бажанням, мали можливість купувати гарячі обіди в їдальні закладу за кошти батьків.

Адміністрація закладу разом з медичною сестрою, керується вимогами нового Санітарного регламенту та контролює дотримання режиму, норм харчування, якість готових страв. Розроблено та затверджене Держпродспоживслужбою нове меню з урахуванням всіх вимог нового санітарного регламенту.

На даний момент є вакантна посада діет – сестри 0,5 ст.

Матеріальна база шкільної їдальні відповідає нормативним вимогам щодо організації харчування школярів. Обідня зала та харчоблок утримуються в належному стані. У жовтні-грудні 2021 року відділом освіти був проведений капітальний ремонт харчоблоку, в якому встановлено сучасне обладнання. Придбане за кошти обласного бюджету.

На харчоблоці є виробничі приміщення – гарячий цех, м'ясо-рибний та овочевий цехи, кімната для миття посуду, складські приміщення. На кухні встановлені електрична пательня, електроплита з духовими шафами, пароконвектомати. Для зберігання м'ясомолочної продукції є холодильники та морозильні камери. Холодильне та технологічне обладнання у робочому стані.

Санітарний стан харчоблоку постійно контролюється медичною сестрою закладу. Кухонний інвентар та посуд промарковані, у достатній кількості.

Продукти харчування зберігаються та використовуються згідно з санітарними нормами.

Ведеться медичний контроль за якістю харчування. Проби готової продукції згідно меню зберігаються в окремому холодильнику протягом 48 годин. Щомісячно проводиться аналіз виконання норм харчування. Дієтичне харчування здійснювалось згідно призначень та рекомендацій лікарів.

Медичний огляд працівники харчоблоку проходять двічі на рік. Медична сестра щоденно оглядає працівників харчоблоку на наявність

інфекційних та гнійничкових захворювань з відповідним записом у журналі.

На інформаційному стенді постійно вивіщується щоденне меню. Батьки учнів активно цікавляться нововведеннями у шкільному харчуванні. Класними керівниками систематично проводиться робота з учнями по вихованню культури харчування і відповідальності за своє здоров'я.

Меню складене з урахуванням страв, запропонованих МОЗ та «Збірника рецептур страв для харчування дітей шкільного віку в організованих освітніх та оздоровчих закладах» від Є.В.Клопотенка. При складанні меню враховувалися смакові уподобання учнів та технологічні можливості закладу. Згідно постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» в шкільному меню відсутні кондитерські вироби, сосиски та ковбаси, кавові напої, зменшена кількість солі, цукру, борошняних виробів, хліба, картоплі, зменшена кількість соків; збільшена кількість споживання молока та кисломолочних продуктів, м'яса, риби, круп та бобових.

Важливим інструментом для контролю безпеки харчування в навчальному закладі є впроваджена системи контролю над якістю продуктів харчування, головним завданням якої є аналіз небезпек і проведення

поетапного контролю за усіма етапами приготування страв і продуктів харчування, починаючи від прийому продуктів на склад і до моменту подачі готової страви учням навчального закладу.

У їдальні виконуються всі санітарно – епідеміологічні вимоги до організації харчування учнів. Перед входом в приміщення їдальні для миття рук організовано спеціальне місце, обладнане рукомийниками з рідким милом, сушарками та засобами дезінфекції рук.

## **2.9. СПІВПРАЦЯ З БАТЬКАМИ**

Одним із основних завдань Бородянському СЗЗСО I-III ступенів №1 є формування духовної, творчої, соціально-активної, всебічно розвиненої особистості з комплексом життєвих позицій і цінностей. Для виконання цього завдання необхідна спільна співпраця з батьками.

Формування педагогічної культури родини полягає у просвітницькій роботі закладу освітнім, учителів, яка звернена до свідомості батьків та учнів. Це дієва спроба допомогти сучасній родині у виконанні нею функцій виховання.

Партнерство сім'ї та закладу освіти працює в інтересах дитини, розділяючи відповідальність за її освіту і розвиток.

Батьки є учасниками освітнього процесу, а тому беруть активну участь у освітньому процесі.

Батьки є соціальним замовником закладу освіти, а тому беруть активну участь у освітньому процесі. Вони є учасниками позакласних заходів, пов'язаних із професіями, світом захоплень, родинними святами.



Виховання учня в школі та сім'ї – щоденний нерозривний процес, тому педагогічний колектив працює у тісній співпраці з батьками з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку учнів.

Класні керівники тісно співпрацюють із сім'ями своїх вихованців: відвідують дитину вдома, спілкуються з родиною.

Основні напрями організації роботи з батьками полягають у:

- вивченні сімей учнів, їх виховного потенціалу,
- включенні батьків, усіх дорослих членів родини у освітній процес як рівноправних учасників, інтеграції зусиль і гармонізації взаємин педагогічного колективу і батьківської громадськості в створенні сприятливих умов для ефективної роботи освітнього закладу,
- формуванні педагогічної культури сучасної сім'ї та допомога батькам в їх психолого-педагогічній самоосвіті,
- корекції виховної діяльності родин з різним типом сімейного неблагополуччя.

Педагогічний колектив використовує різноманітні форми роботи з батьками: колективні, індивідуальні, групові.

Традиційними формами роботи з батьками є:

- батьківські збори,
- батьківські лекторії,
- педагогічні практикуми,
- конференції батьків,
- диспути батьків,
- консультації,
- анкетування,
- дні відкритих дверей,
- відкриті уроки для батьків,
- демонстрації фільмів на педагогічну тематику,
- індивідуальна робота з батьками.

Тематики зустрічей підбираються з урахуванням вікових особливостей дітей. У проведенні лекторіїв та тренінгів бере участь адміністрація закладу, практичний психолог, логопед, запрошуються працівники кримінальної поліції, ДСНС.

Настанова на партнерство у закладі освіти міцно закорінена в національній педагогічній традиції. За системою Василя Сухомлинського, виховання особистості має здійснюватися через тріаду “школа – сім'я – громадськість”, що і стало пріоритетним в нашому закладі освіти.

## **2.10. ОХОРОНА ПРАЦІ**

Робота охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму у побуті і під час освітнього процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України “Про охорону праці”, “Про дорожній рух”, “Про пожежну безпеку”, державних санітарних правил і норм улаштування, утримання

загальноосвітніх навчальних закладів та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу ліцею з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи.

На початку навчального року, напередодні канікул проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів. Регулярно проводяться цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, спортивними змаганнями.

У закладі освіти є в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалося на нарадах при директору. У школі розроблено заходи щодо попередження травматизму учнів, проводиться відповідна робота і з вчителями та обслуговуючим персоналом.

Причина виникнення травм з'ясовується, аналізуються, відповідно до цього складаються акти та проводяться профілактичні заходи.

Протягом року було проведено 2 тижні з основ безпеки життєдіяльності. У рамках Тижнів було проведено бесіди, зустрічі з працівниками ДСНС, поліції, челенджі, перегляд відео-уроків, конкурс плакатів та малюнків, цікаві перерви, практичні заняття та вікторини.

## **2.11.МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

Для забезпечення життєдіяльності закладу та проведення в ньому освітнього процесу, облаштовано:

- 36 навчальних кабінетів;
- спортивна зала площею 271 м<sup>2</sup>
- спортивні майданчики:
  - новий спортивний майданчик зі штучним покриттям, відкритий 1 вересня 2018 року;
  - спортивний майданчик зі штучним покриттям, на якому зношене покриття, потребує ремонту;
  - стадіон; облаштовано тренажерний майданчик також майданчик у внутрішньому дворіку для учнів .
  - їдальня на 120 посадкових місць,
  - Інформаційний центр-бібліотека, площею 51 м<sup>2</sup>, читальна зала, площею 66 м<sup>2</sup> та книгосховищем площею 31 м<sup>2</sup>;
  - медичний кабінет площею 11 м<sup>2</sup>;
  - котельня, яку передано у оренду ;
  - в закладі відсутня актові зала;

Для створення безпечних умов перебування в закладі встановлена тривожна кнопка, пожежна сигналізація.

У зв'язку з повномасштабним вторгненням в Україну та військовою агресією РФ, окупацією селища Бородянки Київської області приміщення Бородянського ліцею №1 зазнало суттєвих руйнувань і пошкоджень внаслідок ракетно-бомбових ударів, попадання снарядів та потребує

капітального ремонту, відновлення наповнення матеріально технічної бази закладу.

## **2.12. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І НАПРЯМКИ РОБОТИ ЗАКЛАДУ НА 2022/2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

1. Продовження розбудови Внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
2. Проведення самооцінювання за напрямом «Система оцінювання результатів навчання учнів» у період з 15 по березня по 15 квітня 2023 року з урахуванням методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН України від 30.11.2021 №1480.
3. Реалізація Концепції «Нової української школи», на базі 1-Б, 2-Б, 3-Б, 4-Б, 5-Б класів, нових державних стандартів загальної середньої освіти, розроблених з урахуванням компетентностей, необхідних для успішної самореалізації особистості.
4. Реалізація науково-педагогічного проєкту «Світ чекає крилатих» на базі 1 – А, 2-А, 3-А, 4-А, 5-А класів.
5. Дотримання принципу дитиноцентризму, який пов'язаний з орієнтацією на потреби учня.
6. Втілення принципу педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці учня, вчителя і батьків, залучення батьків в освітній процес.
7. Удосконалення віртуального освітнього простору за допомогою сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, ведення електронних класних журналів з використанням платформи «Нові знання».
8. Продовження роботи педагогічного колективу над науково-методичною проблемою: «Створення сучасного освітнього процесу як основи підвищення якості знань здобувачів освіти в умовах інноваційних перетворень Нової української школи»
9. Проведення засідань шкільних методичних об'єднань щодо визначення перспективних шляхів розвитку та удосконалення методичної роботи.
10. Розроблення плану заходів з питань упровадження компетентнісного підходу до навчання та етапі реалізації науково-методичної проблеми закладу
11. Проведення методичного тижня з питань раціонального використання в освітньому процесі компетентнісного потенціалу освітніх галузей шляхом організації показових навчальних занять, майстер-класів, воркшопів, тренінгів, практикумів щодо формування здобувачів освіти компетентностей та наскрізних умінь шляхом гармонійного поєднання елементів традиційних та інноваційних технологій навчання.
12. Стимулювання педагогічних працівників до створення та оприлюднення власних освітніх ресурсів.

- Залучення учнів до підготовки та участі у програмі обміну майбутніх лідерів FLEX.

- Залучення волонтерів-іноземців до освітнього процесу закладу.

- Створення мотивації у вчителів та учнів для здачі міжнародних іспитів на рівень володіння іноземними мовами PTE, IELTS, TOEFL, Goethe-Zertifikat.

13. Організація експрес-навчання з питань освоєння нових підходів до використання інформаційно-комунікаційних технологій під час проведення навчальних занять, зокрема, онлайн-сервісів, мобільних додатків, технологій BYOD тощо в мету впровадження в освітній процес сучасних цифрових та комп'ютерних технологій.

14. Створення умов для ефективного впровадження STEM-освіти в освітній процес.

15. Участь у Всеукраїнському проєкті «Уроки доброчесності для 3 – 4 класів» в рамках реалізації концепції НУШ за підтримки ГО СМАРТ ОСВІТА у партнерстві з німецькою організацією «Дитячий фонд Німеччини» за підтримки Федерального міністерства економічного співробітництва та розвитку Німеччини (BMZ).

16. Продовження роботи над проєктом «Teens skills up club» за підтримки Американських Рад в Україні.

17. Реалізація освітньо-екологічного проєкту «Zero Waste School» щодо навчання учнів, вчителів та батьків взаємодіяти всередині місцевої громади, прогнозувати ризики, співпрацювати із громадськими організаціями та медіа з метою вирішення складних екологічних проблем.

18. Реалізація соціального проєкту «Go camp», спрямованого на розвиток позаурочної освітньої програми, покликаної сприяти функціонуванню літнього мовного табору та направленої на розвиток толерантності, громадянської свідомості, лідерських якостей та залучення іноземних волонтерів.

19. Виконання завдань, спрямованих на самореалізацію особистості, показниками яких є:

✓ рейтинг закладу освіти;

✓ іміджева культура вчителів;

✓ конкурентоздатність випускників.

20. Забезпечення можливості рівного доступу до якісної освіти.

21. Реалізація співпраці закладу освіти з громадою селища через батьківський комітет, учнівський парламент.

22. Забезпечення створення здоров'язберігаючого середовища в закладі освіти.

23. Виховну роботу спрямувати на виховання національної гордості сімейних та державних традицій, патріотизму.

### III. УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ

#### 3.1. ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

##### I.30.08.2022 року

1. Про вибори секретаря педагогічної ради на 2022/2023 н.р.  
( доповідає Інна Романюк)
2. Про затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку Бородянського ліцею №1.  
( доповідає Інна Романюк)
3. Про затвердження режиму роботи та структури 2022/2023 навчального року.  
( доповідає Інна Романюк)
4. Про вибір форми навчання здобувачів освіти 1-11 класів під час воєного стану у 2022/2023 навчальному році.  
( доповідає Інна Романюк)
5. Про схвалення річного плану роботи ліцею на 2022/2023 н.р.  
( доповідає Інна Романюк)
6. Про введення електронного класного журналу для 1-11 класів з 01 вересня 2022 року. Затвердження Положення про електронний класний журнал та Інструкції з ведення електронного класного журналу.  
( доповідає Інна Романюк)
7. Про впровадження з 01.09.2022 року нового Державного стандарту базової середньої освіти. Схвалення навчальних програм для 5-х класів НУШ у 2022/2023 н.р. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5-их класів НУШ.  
( доповідає Світлана Бугай)
8. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 1-4 класів НУШ  
( доповідає Олена Гресько)
9. Про проведення навчальних екскурсій у 1-4 класах та навчальної практики у 5-8-х, 10-х класах у 2022/2023 навчальному році.  
( доповідає Інна Романюк)
10. Про забезпечення підручниками учасників освітнього процесу.  
( доповідає Світлана Осауленко)
11. Про затвердження Правил організації безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану у 2022/2023 навчальному році.  
( доповідає Інна Романюк)
12. Про розгляд клопотань щодо зарахування курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.  
( доповідають Світлана Бугай, Олена Гресько)

##### II.24.10.2022 року

1. Про проведення предметних олімпіад в 2022/2023 навчальному році.

( доповідає Інна Романюк )

2. Про проведення атестації педагогічних працівників.

( доповідає Інна Романюк )

3. Про стан ведення електронних класних журналів вчителями, класними керівниками( чи згенеровано і роздано паролі всім батькам до щоденників )

( доповідають Світлана Бугай, Олена Гресько )

4. Про організацію дистанційного навчання здобувачів освіти закладу охоплення їх навчанням.

( доповідають Інна Романюк , Світлана Бугай, Олена Гресько, класні керівники 1-11 класів )

5. Про організацію екстернатної форми навчання для учнів закладу, які перебувають за кордоном.

( доповідають Світлана Бугай, Олена Гресько )

### **III.22.12.2022 року**

1. Адаптація учнів перших класів до навчання в закладі освіти.

( доповідають Олена Гресько, Єрошкіна, класні керівники 1-х класів )

2. Адаптація п'ятикласників в умовах упровадження НУШ: труднощі, причини та шляхи розв'язання комфортного перебування в закладі освіти.

( доповідають Світлана Бугай, Наталія Єрошкіна, класні керівники 5-х класів )

3. Про результати роботи психологічної служби закладу у воєнний час.

( доповідають Наталія Єрошкіна, Ніна Трохименко )

4. Про визначення претендентів на нагородження золотими і срібними медалями

( доповідає Світлана Бугай )

### **IV.26.01.2023 року**

1. Переваги, недоліки та нові можливості при використанні електронних журналів на платформі «Нові знання» під час дистанційного навчання

( доповідають Світлана Бугай, Олена Гресько )

2. Про вдосконалення системи оцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти з метою реалізації компетентнісного підходу до навчання. Академічна доброчесність.

( доповідають Світлана Бугай, Олена Гресько, вчителі предметники )

3. Підсумки дистанційного навчання за І семестр 2022/2023 навчального року.

( доповідають Світлана Бугай, Олена Гресько, вчителі предметники )

4. Використання ефективних навчальних цифрових технологій на уроках для організації якісного освітнього процесу за умов дистанційного навчання

( доповідають Світлана Бугай, Олена Гресько, вчителі предметники )

5. Про зарахування курсів підвищення кваліфікації.

( доповідають Світлана Бугай, Олена Гресько )

## V.20.04.2023 року

1. Формування професійних компетентностей у ході реалізації науково-педагогічного проекту «Світ чекає крилатих» у 1- 4 класах та «Ліга крилатих» у 5-х класах та НУШ.

*(доповідають Світлана Бугай, Олена Гресько, вчителі предметники)*

2. Про результати проведеного самооцінювання в закладі за основними напрямками, проведеного у період з 15 березня по 15 квітня 2023 року

*( доповідає Інна Романюк)*

3. Про освіту в умовах воєнного стану: адаптація до викликів часу.

*( доповідає Інна Романюк)*

4. Про роботу з обдарованими учнями

*(доповідають вчителі-предметники)*

## VI.01.06.2023 року

1. Звіт класних керівників 1-11 класів, вчителів-предметників про роботу протягом 2022-2023 н.р.

*(доповідають класні керівники, вчителі- предметники, Наталія ЄРОШКІНА, Ніна ТРОХИМЕНКО, Сніжана ШУБЕР, Світлана ОСАУЛЕНКО)*

2. Про переведення до наступних класів учнів перевідних класів

*( доповідає Інна Романюк)*

3. Про нагородження Похвальним листом «За відмінні успіхи у навчанні» учнів перевідних класів

*( доповідає Інна Романюк)*

4. Про виконання освітніх програм у 2022/2023 н.р

*( доповідає Інна Романюк)*

5. Про підсумки навчальної практики

*(доповідають вчителі-предметники)*

## VII.12.06.2023 року

1. Про переведення до 10 класу та видачу свідоцтв про здобуття базової середньої освіти випускникам 9-х класів

*( доповідає Інна Романюк)*

2. Про випуск із школи і видачу свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти випускникам 11-х класів

*( доповідає Інна Романюк)*

### 3.2. ОРГАНІЗАЦІЙНІ НАКАЗИ

№ п/п	Назва наказу	Дата виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Про забезпечення зберігання матеріальних цінностей у Бородянському СЗЗСО I-III ступенів №1	серпень		

2	Про перейменування Бородянського СЗЗСО I-III ступенів №1	серпень	Директор	
3	Про затвердження Інструкції щодо дій працівників Бородянського СЗЗСО I-III ступенів №1 у разі загроз або виникнення надзвичайних ситуацій	серпень	Директор	
4	Про інвентаризацію бібліотечного фонду підручників	серпень	Директор	
5	Про проведення тарифікації працівників закладу освіти на 2022/2023 н.р	серпень	Директор	
6	Про введення в дію нових печатки і штампа Бородянського ліцею №1 БСР	серпень	Директор	
7	Про призначення відповідального за організацію медичного обслуговування учасників освітнього процесу у 2022/2023 н.р.	серпень	Директор	
8	Про організацію проведення обліку дітей шкільного віку та учнів Бородянського СЗЗСО I-III ст №1	серпень	Директор	
9	Про організацію роботи бібліотеки Бородянського ліцею №1 у 2022/2023н.р	серпень	Директор	
10	Про розподіл посадових обов'язків між членами адміністрації Бородянського СЗЗСО I-III ступенів №1	серпень	Директор	
11	Про проведення предметних тижнів	серпень	Заступник директора з ВР	
12	Про відрахування із складу учнів 10-А та 10-Б класу	серпень	Директор	
13	Про формування складу учнів до 10-А та 10-Б класів на 2022/2023 н.р.	серпень	Директор	
14	Про формування 1-А та 1-Б класів на 2022/2023/ н.р.	серпень	Директор	
15	Про затвердження освітньої програми Бородянського ліцею №1 на 2022/2023н.р.	серпень	Директор	
16	Про уведення в дію рішення педагогічної ради від 30.08.2022 №1 «Про затвердження Положення про електронний журнал Бородянського ліцею №1» та «Інструкції з ведення електронного класного журналу в Бородянському ліцеї №1»	серпень	Директор	
17	Про організацію допрофільного та профільного навчання у 2022/2023 навчальному році	серпень	Заступник директора з НВР	
18	Про організацію освітнього процесу Бородянського ліцею №1 у 2022/2023 н.р.	серпень	Директор	



19	Про призначення класних керівників на 2022/2023 навчальний рік	серпень	Директор	
20	Про поділ класів на групи для проведення уроків інформатики, англійської мови, української мови, трудового навчання у 2022/2023 навчальному році	серпень	Директор	
21	Про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання Бородянського ліцею №1	серпень	Директор	
22	Про організацію методичної роботи з педагогічними працівниками в 2022/2023н.р.	серпень	Заступник директора з НВР	
23	Про організацію роботи з обдарованими учнями Бородянського ліцею .№1 у 2022/2023н.р.	серпень	Заступник директора з НВР	
24	Про організацію роботи психологічної служби закладу освіти у 2022/2023 н.р.	серпень	Директор	
25	Про організацію роботи гуртків на 2022/2023 н.р.	серпень	Заступник директора з НВР	
26	Про розподіл тижневого педагогічного навантаження на 2022/2023 н.р.	серпень	Директор	
27	Про встановлення доплати педпрацівникам за перевірку зошитів у 2022/2023н.р.	серпень	Директор	
28	Про організацію харчування учнів Бородянського СЗСО І-ІІІ ст.№1 у 2022/2023 н.р	серпень	Директор	
29	Про тимчасове розміщення закладу	серпень	Директор	
30	Про надбавку за престижність праці педагогічних працівників	серпень	Директор	
31	Про встановлення категорій, тарифних розрядів ,освіти, педагогічного стажу, відсотокнадбавки завислугу років та педагогічне навантаженняпрацівників	серпень	Директор	
32	Про встановлення надбавки за вислугу років педагогічним працівникам	серпень	Директор	
33	Про попередження дитячого дорожньо-транспортного травматизму у 2022/2023 н.р.	серпень	Заступник директора з НВР	
34	Про затвердження правил внутрішнього розпорядку	серпень	Директор	
35	Про затвердження посадових Інструкцій	серпень	Директор	
36	Про організацію роботи з охорони праці у Бородянському ліцеї №1 на 2022/2023 н.р.	серпень	Директор	
37	Про затвердження мережі класів на 2022/2023 навчальний рік	вересень	Директор	

38	Про організацію здобуття початкової освіти за індивідуальною формою (екстернат) здобувачами 1-4 класів у 2022/2023 навчальному році	вересень	Заступник директора з НВР	
39	Про організацію здобуття загальної середньої освіти за індивідуальною формою (екстернат) здобувачами 5-11 класів у 2022/2023 навчальному році	вересень	Заступник директора з НВР	
40	Про олімпійський тиждень	вересень	Заступник директора з ВР	
41	Про роботу з молодими спеціалістами	вересень	Заступник директора з ВР	
42	Про створення атестаційної комісії I рівня та атестацію педагогічних працівників закладу у 2022/2023 н.р.	вересень	Директор	
43	Про тиждень безпеки життєдіяльності	вересень	Заступник директора з ВР	
44	Про працевлаштування випускників 9-х класів	вересень	Заступник директора з ВР	
45	Про проведення інвентаризації в 2021/2022 н.р.	жовтень	Директор	
46	Про атестацію педагогічних працівників у 2021/2022 н.р.	жовтень	Директор	
47	Про результати перевірки ведення електронних класних журналів у 1-11 класах	жовтень	Заступник директора з НВР	
48	Про організацію профілактичної роботи з безпеки життєдіяльності в осінньо-зимовий період 2021/2022 н.р.	листопад	Директор	
49	Про проведення контролю за рівнем знань учнів з навчальних предметів у грудні 2021/2022 навчального року	листопад	Заступник директора з НВР	
50	Про затвердження графіку відпусток працівників Бородянського ліцею.№1 на 2023 рік	грудень	Директор	
51	Про організацію та проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2023 році	грудень	Директор	
52	Про підсумки адаптаційного періоду учнів 1 х класів	січень	Заступник директора з НВР	
53	Про підсумки адаптації здобувачів освіти 5х класів в основній школі у 2022/2023 н.р.	січень	Заступник директора з НВР	
54	Про результати проведення директорських контрольних робіт за I	січень	Заступник директора з	

	семестрі 2021/2022 н.р.		НВР	
55	Про результати перевірки ведення електронних класних журналів у 5-11х класів за I семестр 2021/2022н.р	січень	Заступник директора з НВР	
56	Про результати перевірки ведення електронних класних журналів 1-4-х класів, журналів журналу індивідуального навчання за підсумками I семестру 2022/2023н.р	січень	Заступник директора з НВР	
57	Про виконання навчальних програм у 1-4-х – класах за I семестр 2022/2023 н.р.	січень	Заступник директора з НВР	
58	Про результати моніторингу навчальних досягнень (компетентностей) здобувачами освіти за підсумками діагностувальних робіт з української мови та математики у 3-4 класах за I семестр 2022/2023 н.р.	січень	Заступник директора з НВР	
59	Про моніторинг результатів навчальних досягнень учнів 5-11 класів за I семестр 2022/2023 н.р.	січень	Заступник директора з НВР	
60	Про організацію роботи щодо реєстрацію учнів 11класу для проходження зовнішнього незалежного оцінювання в 2023	січень	Директор	
61	Про організацію і ведення цивільного захисту у 2023 року	січень	Директор	
62	Про стан травматизму у 2022 році та заходи щодо його попередження	січень	Заступник директора з ВР	
63	Про стан відвідування учнів закладу у I семестрі 2022/2023н.р.	січень	Заступник директора з ВР	
64	Про виконання навчальних планів і програм 5-11 класів за I семестр 2022/2023 навчального року	січень	Заступник директора з НВР	
65	Про стан викладання англійської мови у 2-4 класах у 2022/2023 н.р	січень	Заступник директора з НВР	
66	Про організацію роботи з підготовки та видачі документів про освіту випускникам 2023 року	січень	Заступник директора з НВР	
67	Про організацію роботи з підготовки проекту річного плану роботи закладу на 2023/2024 н.р.	лютий	Директор	
68	Про прийом документів та зарахування дітей до 1-х класів Бородянського ліцею №1 на 2023/2024 н.р.	березень	Заступник директора з НВР	
69	Про організацію профілактичної роботи з безпеки життєдіяльності у весняно-літній період 2023 року	березень	Заступник директора з ВР	

70	Про стан ведення електроних класних журналів у 5-11 класах	березень	Заступник директора з ВР	
71	Про проведення інвентаризації бібліотечних фондів підручників	травень	Директор	
72	Про зарахування учнів до 1х класів Бородянського ліцею №1 у 2022/2023н.р.	травень	Директор	
73	Про призначення відповідальних за оформлення документів про освіту в 2022 році	травень	Заступник директора з НВР	
74	Про створення комісії з перевірки об'єктивності виставлення семестрових, річних балів, відповідності заповнення документів про закінчення школи	травень	Директор	
75	Про організоване завершення 2022/2023 навчального року та проведення державної підсумкової атестації осіб, які здобувають повну загальну середню освіту у Бородянському ліцею №1	травень	Заступник директора з НВР	
76	Про підсумки проведення Дня Цивільного захисту	травень	Заступник директора з ВР	
77	Про переведення учнів до наступного класу учнів 1-8, 10 класів	червень	Директор	
78	Про нагородження Похвальними листами учнів 4-10 класів	червень	Заступник директора з НВР	
79	Про стан відвідування учнями закладу у II семестрі 2022/2023н.р.	червень	Заступник директора з НВР	
80	Про стан роботи органів учнівського самоврядування у 2022/2023 н.р.	червень	Заступник директора з НВР	
81	Про переведення до 10- го класу та вручення свідоцтв про здобуття загальної середньої освіти учням 9-А, 9-Б та 9-В класу	червень	Заступник директора з НВР	
82	Про підсумки роботи гуртків у 2022/2023 н.р.	червень	Заступник директора з ВР	
83	Про підсумки виховної роботи у Бородянському ліцеї. №1 за 2022/2023н.р.	червень	Заступник директора з ВР	
84	Про виконання навчальних планів і програм 5-11 класів у 2022/2023н.р.	червень	Заступник директора з НВР	
85	Про результати навчальних досягнень учнів 5-11 класів за II семестр 2022/2023 н.р.	червень	Заступник директора з НВР	

86	Про підсумки методичної роботи Бородянського ліцею. №1 за 2022/2023 н.р.	червень	Заступник директора з НВР	
87	Про виконання навчальних планів та освітньої програми I ступеня за 2022/2023 н.р.	червень	Заступник директора з НВР	
88	Про результати моніторингу досягнень здобувачами освіти початкових класів результатів навчання (компетентностей) за підсумками 2022/2023 навчального року	червень	Заступник директора з НВР	
89	Про випуск учнів 11го класу та вручення свідоцтва про здобуття повної загальної освіти	червень	Заступник директора з НВР	
90	Про заходи з підготовки та організованого початку 2023/2024 навчального року	червень	Директор	

### 3.3. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ

№ п/п	Назва методичної локації	Керівник	Склад	Графік роботи	Науково-методичні проблеми
1.	<b>Методична рада закладу</b>	Інна РОМАНЮК	Заступники директора, психолог та керівники шкільних методичних об'єднань.	Перша середа вересня, грудня, лютого, травня; 15.00	Планування роботи та координація діяльності шкільних методичних об'єднань. Упровадження у практику роботи закладу інноваційних методів навчання та підвищення рівня професійної майстерності педагогів у реалізації моделі випускника закладу як компетентної особистості
2.	<b>Психолого-педагогічний семінар</b>	Наталія ЄРОШКІНА	Учителі-предметники	Перший понеділок щомісяця; 15.00	Психологічний супровід формування життєвих компетентностей учнів, процесу їхнього саморозкриття та саморозвитку

3.	<b>Методичне об'єднання вчителів початкових класів</b>	Інна ШУБЕР	Учителі 1-4 класів	Другий четвер вересня, грудня, лютого, травня ; 15.00	Виявлення, підтримка і розвиток індивідуальних нахилів і творчих здібностей учнів початкової школи, шляхи формування їхньої пізнавальної активності та уміння вчитися
4.	<b>Методичне об'єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу</b>	Олена БОЯРЧУК	Учителі української мови та літератури, зарубіжної літератури, іноземних мов	Третя середа вересня, грудня, лютого, травня; 15.00	Розвиток творчої діяльності учнів на уроках філологічного циклу шляхом використання інноваційних методів і прийомів навчання, що спонукають до активної, ініціативної та самостійної пізнавальної діяльності, вихованості, розвитку творчого потенціалу підростаючого покоління
5.	<b>Методичне об'єднання вчителів природничо-математичного циклу</b>	Людмила ЛЕЩЕНКО	Учителі математики фізики, інформатики, біології, географії, хімії	Четверта середа вересня, грудня, лютого, травня; 15.00	Застосування сучасних інноваційно-освітніх технологій на уроках фізико-математичного циклу для формування навчально-пізнавальної та дослідницької компетентностей здобувачів освіти
6.	<b>Методичне об'єднання класних керівників</b>	Оксана ВЕРБИЦЬКА	Класні керівники	Перший четвер вересня, грудня, лютого, травня ; 15.00	Шляхи самореалізації особистості підростаючого покоління на основі формування життєвих компетентностей та завдання класних керівників щодо різнобічного розвитку здобувачів освіти
7.	<b>Методичне об'єднання вчителів предметів художньо-естетичного циклу,</b>	Ніна ТРОХИМЕНКО.	Учителі фізичної культури трудового навчання малювання музики	Друга середа вересня, грудня, лютого, травня; 15.00	Зміцнення здоров'я здобувачів освіти шляхом залучення до різних видів спорту та виховання здорового способу життя

	<b>трудового навчання, музики та фізичної культури</b>				
8.	<b>Динамічна група учителів які працюють за програмою науково-педагогічного проєкту «Світ чекає крилатих» і «Ліга крилатих»</b>	Олена ГРЕСЬКО, Світлана БУГАЙ	Учителі, які працюють за програмою науково-педагогічного проєкту «Світ чекає крилатих»	Третій четвер вересня, грудня, лютого, травня; 15.00	Реалізація компетентнісного підходу в науково-педагогічному проєкті «Світ чекає крилатих» та «Ліга крилатих»
9.	<b>Робота з молодими вчителями</b>	Олена ГРЕСЬКО, Світлана БУГАЙ	Учителі з педагогічним стажем до 3-х років та їх наставники	Другий понеділок щомісяця; 15.00	Розвиток творчих здібностей молодого вчителя, підвищення рівня його професійної майстерності

### **3.4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ МЕТОДИЧНИХ ОБ'ЄДНАНЬ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

Продовжити у 2022/2023 навчальному році роботу педагогічного колективу закладу над методичною темою: «Створення сучасного освітнього процесу як основи підвищення якості знань в умовах інноваційних перетворень Нової української школи».

За змістом робота методичного об'єднання вчителів спрямована на поглиблення знань учителів з питань методики, педагогіки, психології, розвитку прогностично-аналітичних умінь. Протягом навчального року з вчителями проводиться різномірівнева методична робота, яка поєднує в собі колективні та індивідуальні форми.

В роботі методичного об'єднання приділяється велика увага:

- вивчення та обговорення нормативних документів в галузі освіти;
- планування роботи на навчальний рік;
- обговорення навчальних програм;
- обговорення професійного стандарту вчителя
- заходи щодо посилення позитивної мотивації навчання учнів, підвищення якості знань та рівня навчальних досягнень учнів з навчальних базових дисциплін;
- методична допомога молодим вчителям;

- підвищення фахового рівня вчителів з урахуванням особистісних можливостей кожного вчителя;
- використання форм продуктивного навчання, збільшення обсягів самостійних, творчих завдань;
- індивідуальна робота з обдарованими та здібними дітьми з метою підготовки їх до предметних олімпіад, інтелектуальних конкурсів, захисту науково-дослідницької роботи в Малої академії наук;
- обговорення та підведення підсумків методичної роботи методичного об'єднання за I семестр, II семестр, за навчальний рік;
- затвердження змісту завдань для контрольних робіт, олімпіадних та конкурсних завдань;
- аналіз контрольних робіт, зрізів знань, підсумків олімпіад та тематичного оцінювання;
- стан позакласної роботи з предмету;
- огляд новинок методичної літератури;
- підсумки атестації вчителів;
- організація повторення вивченого матеріалу в кінці навчального року, перевірка виконання навчальних програм;
- творчий звіт молодих учителів, вчителів, які мають педагогічні звання, вчителів-наставників;
- збагачення науково-методичного забезпечення за рахунок творчих внесків учителів закладу, розширення видавничої діяльності.

№ з/п	Захід	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Організувати роботу методичних об'єднань вчителів-предметників	Вересень	Адміністрація	
2.	Визначити методичну тему роботи кожного методичного об'єднання в межах методичної теми закладу	Вересень	Керівники м/о	
3.	Продовжити вивчення та обговорення та нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Департаменту Київської обласної державної адміністрації, КОШПО	Протягом року	Керівники м/о	
4.	Продовжити роботу методичних об'єднань щодо забезпечення належних умов впровадження «Концепції Нової української школи» та «Концепції профільного навчання в старшій школі»	Протягом року	Керівники м/о	
5.	Продовжити вивчення та обговорення постанов Кабінету	Протягом року	Керівники м/о	



	Міністрів України про затвердження Державного стандарту початкової, базової і повної загальної середньої освіти, Типових освітніх програм I,II,III ступенів навчання			
6.	Опрацювати інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання базових дисциплін, перелік навчальних підручників та посібників, рекомендованих до використання у 2022/2023 навчальному році	До 10.09.	Керівники м/о	
7.	Визначити теми самоосвіти та підвищення професійної майстерності вчителів в межах проблеми методичних об'єднань.	Вересень	Керівники м/о	
8.	Поновити карти даних професійної підготовки вчителів методичних об'єднань	Вересень	Керівники м/о	
9.	Узгодити календарно-тематичне планування вчителів-предметників щодо викладання навчальних предметів на 2022/2023 навчальний рік	Вересень, січень	Керівники м/о	
10.	Проводити засідання методичних об'єднань вчителів, інструктивно-методичні наради (за планами роботи методичних об'єднань)	4 рази на рік	Керівники м/о	
11.	Брати активну участь у науково-методичних заходах закладу, ОТГ, області.	Протягом року	Педагоги	
12.	Організувати підготовку вчителів – членів методичного об'єднання до чергової атестації. Обговорити заходи надання методичної допомоги вчителям, які атестуються	До 20.10. протягом року	Керівники м/о	
13.	Організувати взаємовідвідування уроків вчителями методичних об'єднань. Скласти графіки взаємовідвідування уроків на I та II семестри навчального року	Протягом року	Керівники м/о	
14.	Організувати вивчення та обговорення сучасних методик, інноваційних технологій, передового досвіду викладання базових предметів	Протягом року	Вчителі, керівники м/о	
15.	Організувати роботу зі здібними та обдарованими учнями. Поновити банк даних	Вересень, протягом року	вчителі, керівники м/о	

	обдарованих дітей			
16	Організувати участь учнів у Всеукраїнських та Міжнародних інтерактивних конкурсах та інтернет-олімпіадах	протягом року (за окремим планом)	Вчителі, керівники м/о	
17	Організувати підготовку учнів для участі в роботі Малої академії наук, турнірах, олімпіадах, конференціях різних рівнів.	Вересень, протягом року	Вчителі, керівники м/о	
18	Оформити збірники матеріалів з досвіду роботи вчителів методичних об'єднань	Березень - квітень	Керівники м/о	
19	З метою ознайомлення з новою методичною літературою та новинками періодичних видань організувати постійне співробітництво із шкільною бібліотекою	Протягом року	Керівники м/о	
20	Організувати роботу методичних об'єднань щодо систематизації навчально-методичного забезпечення викладання базових дисциплін	Протягом року	Вчителі, керівники м/о	
21	Підготувати та подати на погодження матеріали з навчальних предметів до державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х класів.	До 01.05.	Вчителі, керівники м/о	
22	Узагальнити науково-теоретичну та методичну роботу методичних об'єднань за навчальний рік. Скласти звіт про організацію роботи методичних об'єднань за 2021/2022 навчальний рік	Травень	Керівники методичних об'єднань	

### **3.5. ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА ЗАСІДАНЬ МЕТОДИЧНИХ ОБ'ЄДНАНЬ ВЧИТЕЛІВ-ПРЕДМЕТНИКІВ ЗАКЛАДУ**

#### **Вересень**

1. Аналіз методичної роботи вчителів за 2021/2022 навчальний рік
2. Про погодження плану роботи на 2022/2023 навчальний рік
3. Про особливості викладання навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році та програмно-методичне забезпечення викладання предметів (програми, підручники, посібники).
4. Про проведення предметних тижнів в закладі.
5. Про впровадження у освітній процес інструментів дистанційного навчання.

6. . Забезпечення дотримання вимог Державного стандарту початкової загальної освіти, базової й повної загальної середньої освіти, Концепції “Нової української школи”

### **Грудень**

1. Звіт про виконання плану роботи МО вчителів-предметників закладу за I семестр.
2. Професійний стандарт вчителя
3. Про участь педагогів закладу у фахових конкурсах, майстер-класах та розміщення методичних матеріалів у друкованих виданнях.
4. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів.
5. . Про організацію участі учнів закладу у конкурсі –захисті науково-дослідницьких робіт МАН.

### **Лютий**

1. Творчі звіти та оцінка професійної майстерності вчителів, які атестуються.
2. Атестація як форма роботи для заохочення професійного зростання, творчої активності, підвищення професійної майстерності та результативності праці педагога.
3. Академічна доброчесність.
4. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників, самоосвіта.
5. Використання ефективних цифрових технологій на уроках.

### **Травень**

1. Про підготовку до проведення ДПА (розгляд і обговорення матеріалів для ДПА).
2. Про підсумки участі учнів закладу у конкурсі –захисті науково-дослідницьких робіт МАН
3. Моніторинг навчальних досягнень учнів 1-11 класів з української мови, математики, профільних предметів.
4. Про підсумки роботи МО закладу за 2021/2022 навчальний рік
5. Про проекти плану МО закладу на 2022/2023 навчальний рік

## **3.6. ПЛАН РОБОТИ**

### **З ОБДАРОВАНИМИ УЧНЯМИ В 2022/2023 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

З метою створення ефективної системи пошуку обдарованих дітей, стимулювання їх творчого самовдосконалення, залучення обдарованих учнів закладу до науково-дослідницької діяльності, піднесення статусу обдарованих дітей та їх наставників, формування інтелектуального і творчого потенціалу у 2022/2023 навчальному році:

№ з/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Примітка
<b>I. Організація та зміст освітнього процесу</b>				
1	Проаналізувати результати роботи педагогічного колективу з обдарованими учнями за 2021/2022 н.р. на засіданні педагогічної ради.	Серпень 2023	Заступники директора з НВР	
2	Упровадження проєкту «Світ чекає крилатих» в 5 класі	з 01.09.2022 року	Заступник директора з НВР	
3	Вдосконалення структури шкільного відділення наукового товариства учнів-членів МАН України (організація роботи)	- жовтень 2022 р.	Заступники директора з НВР	
4	Поповнити шкільний банк даних обдарованих учнів закладу.	До 23.09.2022	Психолог	
5	Проаналізувати залучення до гуртків обдарованих учнів закладу.	До 30.09.2022	Заступник директора з ВР.	
6	Організація діяльності учнівського самоврядування як форми розвитку й підтримки обдарованості.	Протягом року	Заступник ВР	
7	Організація та проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад	Протягом року	Заступники директора з НВР	
8	Інтерактивні ігри та конкурси: - Міжнародна природознавча гра «Геліантус»; - Всеукраїнська українознавча гра «Соняшник»; - Міжнародний інтерактивний природничий конкурс «Колосок»; - Міжнародний математичний конкурс «Кенгуру»; - Всеукраїнський фізичний конкурс «Левеня»;	Жовтень 2022-квітень 2023 року	Заступники директора з НВР	
9	<b>Організація та проведення інтерактивних та творчих конкурсів, турнірів</b>	Протягом навчального року	Заступники директора з НВР, ВР	
10	Опрацювання методичних рекомендацій щодо написання та оформлення науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН	Жовтень-листопад 2022 року	Заступники директора з НВР	
11	Участь в інтернет-олімпіадах	Протягом навчального року	Заступники директора з НВР	

12	Психолого-педагогічний семінар «Особливості роботи з обдарованими дітьми» Про психологічно-педагогічну підтримку обдарованих дітей	Березень 2023 року	Заступники директора з НВР Практичний психолог	
13	Моніторинг результатів участі учнів в олімпіадах, конкурсах, турнірах.	Квітень 2023 року	Заступники директора з НВР	
14	учнями	Травень 2023 року	Заступники директора з НВР	
15	Створення творчої групи для планування роботи з обдарованими учнями на новий навчальний рік	До 15.05.2023 року	Заступники директора з НВР	
16	Висвітлення питання про роботу з обдарованими учнями на педагогічній раді.	До 31.05	Заступники директора з НВР.	

### **3.7. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

Зміст діяльності	Термін виконання	Відповідальний
Створення атестаційної комісії та затвердження її складу	до 20 вересня 2022 року	Керівник закладу освіти
Ознайомлення педагогічних працівників, які підлягають атестації, з наказом «Про створення атестаційної комісії та затвердження її складу»	до 20 вересня 2022 року	Голова атестаційної комісії
Ознайомлення педагогічного колективу з Типовим положенням про атестацію.	до 25 вересня 2022 року	Голова атестаційної комісії
Прийом заяв педагогів на позачергову атестацію, про перенесення строку атестації, про присвоєння більш високої кваліфікаційної категорії чи педагогічного звання, формуємо списки підпрацівників.	до 10 жовтня 2022 року	Голова атестаційної комісії
Перевірка наявності документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які атестуються	17 вересня – 10 жовтня 2022 року	Члени атестаційної комісії

Педагогічним працівникам, які атестуються, подати до атестаційної комісії на затвердження індивідуальні плани атестації	до 27 жовтня 2022 року	Члени атестаційної комісії
Вивчення професійної діяльності педагогів, які атестуються	до 03 березня 2023 року	Члени атестаційної комісії
З метою об'єктивної оцінки результативності професійної діяльності вчителів, які атестуються за різними напрямками роботи та визначення їх рейтингу, провести дослідження шляхом анонімного анкетування різних груп респондентів	Протягом навчального року	Адміністрація, члени АК
Оформлення та надання до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічних працівників	до 1 березня 2023 року	Адміністрація
Оформлення атестаційних листів у двох примірниках	до 23 березня 2023 року	Секретар атестаційної комісії
Ознайомлення педагогічних працівників із характеристиками підпис	за 10 днів до проведення атестації	Секретар атестаційної комісії
Проведення підсумкового засідання атестаційної комісії	23 березня 2023 року	Голова атестаційної комісії
Оформлення протоколу засідання атестаційної комісії	на засіданні атестаційної комісії	Секретар атестаційної комісії
Видача атестаційних листів педагогічному працівникові під підпис	протягом трьох днів після засідання атестаційної комісії	Секретар атестаційної комісії
Підсумки атестації. Наказу «Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2022/2023н.р.»	протягом п'яти днів після засідання атестаційної комісії	Керівник закладу

**3.8. СПИСОК ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ  
БОРОДЯНСЬКОГО ЛІЦЕЮ № 1, ЯКІ БУДУТЬ АТЕСТУВАТИСЯ  
У 2022/2023 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

№ пп	Прізвище, ім'я, по батькові	Які предмети викладає (чи займає посаду)	Спеціальність за дипломом	Стаж роботи	Дата курсів підвищення кваліфікації, номер посвідчення	Рік останньої атестації	Результат останньої атестації	Пропозиції щодо підвищення кваліфікаційної категорії	Атестаційні матеріали (залікова книжка, досвід, посібник)
1	Осауленко Світлана Миколаївна	Провідний бібліотекар	Бібліотекар. Культурологія	33	30.06.2020 ПК № 02139618/3405-20	2018	Провідний бібліотекар	Підтвердження кваліфікаційної категорії провідний бібліотекар	Залікова книжка
2	Трохименко Ніна Миколаївна	Соціальний педагог	Магістр соціальної роботи; соціально-правовий захисник. Праця та креслення	39	24.06.2022 ПК № 02139618/3710-22	2018	Перша категорія	Підтвердження першої категорії	Досвід
3	Петрусенко Євгеній Іванович	Фізика, астрономія	Вчитель трудового навчання і фізики, креслення та безпеки життєдіяльності	20	09.01.2020 ПК № 02139618/0051-20	2018	Перша категорія (фізика)	Підтвердження першої категорії	Досвід
4	Гундич Тетяна Василівна	Англійська мова	Вчитель англійської мови і зарубіжної	5	19.08.2022 №105676/22 (30 год)	2021	Друга категорія	Встановлення першої категорії	Досвід

			літератури						
5	Вербицька Карина Сергіївна	Початкові класи (інд навч.) англійська мова	Вчитель початкових класів та англійської мови	9	21.01.2022 ПК № 02139618/0736- 22	2018	Встановлення II категорії	Встановлення I категорії	Досвід
6	Фесенко Ольга Леонідівна	Логопед	Логопед; учитель початкових класів для дітей з порушеннями мови	12		2014	Встановлення II категорії	Встановлення I категорії	Досвід
7	Чорна Інна Степанівна	Образотворче мистецтво	Мистецтво	2	24.06.2022 ПК № 02139618/3736- 22	-	-	Спеціаліст другої категорії	Досвід



## IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Інформаційне забезпечення	Відмітка про виконання
<b>Освітній процес</b>					
1.	Облік випускників 9-х, 11-х класів. Аналіз їхнього подальшого навчання та працевлаштування	до 09.09.	Марія ПІСКОВЕЦЬ, класні керівники	Підтвердження, інформація	
2.	Впровадження електронного класного журналу на платформі «Нові знання»	Постійно	адміністрація закладу	Наказ	
3.	Організація освітнього процесу для дітей за індивідуальною формою навчання	I тиждень	Інна РОМАНЮК	За наявності заяв	
4.	Оформлення особових справ учнів	I тиждень	класні керівники	Особові справи учнів	
5.	Інвентаризація фонду шкільних підручників		Світлана ОСАУЛЕНКО	Ведення відповідної документації	
.	Організація гарячого харчування учнів, заснованого на принципах НАССР. Забезпечення пільгових категорій учнів безкоштовним харчуванням	До 01.09.	Інна РОМАНЮК	Наказ	
7.	Провести інструктаж класних керівників, керівників гуртків, педагога-організатора з питань планування виховної роботи	До 01.09.	Марія ПІСКОВЕЦЬ.	Інформація	
8.	Скласти графік консультацій та регулярно працювати з учнями, що потребують психологічної корекції, їх батьками та класними	Протягом року	Наталія ЄРОШКІНА.	Відповідна документація	
9.	Підготовка звітності за формами ЗНЗ-1, 83-РВК, ІСУО, КУРС: Школа	До 04.09.	Інна РОМАНЮК, Світлана БУГАЙ, Олена	Відповідна документація	

			ГРЕСЬКО		
10.	Поділ класів на групи при вивченні іноземних мов, інформатики.	I тижне в	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Накази	
11.	Організація роботи вчителів іноземної мови у 5-х класах відповідно до Держстандарту базової середньої освіти та концепції НУШ	До 02.09.	Світлана БУГАЙ	Консультація	
12	Дотримання Положення про академічну доброчесність відповідно до чинного законодавства	Постійно	Усі учасники освітнього процесу	Інформація до наради педагогічних працівників	
13	Розроблення індивідуальної освітньої траєкторії для учнів, які потребують індивідуальної форми навчання або відповідного періоду адаптації, перебувають на дистанційній формі потреби.		Педагогічні працівники	Індивідуальни й план освітньої траєкторії	
14	Планування роботи загальношкільних органів учнівського самоврядування		Педагог- організатор	План роботи	
15	Провести загальношкільну звітно-виборчу учнівську конференцію з метою виборів членів учнівського самоврядування на 2022/2023 н.р.	До 09.09.	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Протокол, наказ	
16	Проведення засідань секторів учнівського самоврядування згідно графіку та плану роботи	Протягом року	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Протоколи засідань	
17	Проведення виборів органів учнівського самоврядування в учнівських колективах	До 10.09.	Класні керівники 1-11	Інформація	
18	Залучення обдарованих дітей до участі у шкільних, міських, обласних конкурсах	Протягом року	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО Наталія ЄРОШКІНА класні керівники	Відповідна документація	
19	Організація роботи гуртків, спортивних секцій, погодження планів їхньої роботи	До 24.09.	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Накази, графіки роботи	
20	Проведення бесід з батьками щодо адаптації здобувачів освіти 1-х, 5-х, 10-х класів до навчання		Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформаці я на веб- сайті закладу	

21	Поновлення банку даних класних керівників, керівників гуртків	До 07.09	Марія ПІСКОВЕЦЬ.	Інформація	
22	Розробка заходів правоосвітньої та правовиховної роботи, профілактики та протидій булінгу, домашньому насильству, торгівлі людьми, безпритульності та бездоглядності, СНІДу, тютюнопаління, наркотичної залежності тощо	До 01.09.	Інна РОМАНЮК, Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація, наказ	
23	Створення банку даних про зайнятість учнів в позаурочний час	До 23.09.	Ніна ТРОХИМЕНКО	Інформація	
24	Оформлення банку даних учнів соціально-незахищених категорій, залучення дітей до участі у секціях, гуртках	До 16.09.	Ніна ТРОХИМЕНКО	Інформація	
25	Планування індивідуальної роботи з учнями, що потребують посиленої психолого-педагогічної уваги	До 09.09.	Ніна ТРОХИМЕНКО	Інформація	
26	Формування складу шкільної ради профілактики правопорушень. Планування робіт на рік	До 01.09.	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Наказ	
27	Формування складу комісії по розгляду випадків булінгу (цькування)	До 01.09.	Марія ПІСКОВЕЦЬ.	Наказ	
28	Облік особистих досягнень учнів у різних видах позаурочної діяльності	Протягом року	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
29	Проведення рейду «Урок» (пропуски учнів без поважних причин)	Протягом року	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
30	Організація роботи з батьківською громадськістю закладу	Протягом року	Інна РОМАНЮК	Інформація, наказ	
31	Проведення батьківських зборів, бесід для учасників освітнього процесу щодо проявів булінгу, його видів; з питань розрізнення понять булінг та конфлікт; з питань дискримінації, насильства у родині та класних колективах	Протягом року	Марія ПІСКОВЕЦЬ Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО класні керівники, вчителі-	Інформація	

			предметники		
32	Залучення учнів до підготовки та участі у програмі обміну майбутніх лідерів FLEX IELTS, TOEFL тощо.	Протягом року	Світлана БУГАЙ вчителі англійської мови	Інформація до звіту директора та педради	
33	Формування власного освітнього портфоліо, використовуючи та/або створюючи освітні ресурси	Постійно	Педагогічні працівники	Інформація на веб-сайті закладу	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
34	Спостереження за навчальним заняттям вчителів, що атестуються у 2022/2023 навчальному році	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчального заняття	
35	Планування роботи шкільних методичних об'єднань	III тиждень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Індивідуальні консультації, плани роботи	
36	Сприяння підвищенню рівня професійної та методичної компетентності педагогічних працівників шляхом проходженню сертифікації	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	План-графік	
37	Підготовка до проведення атестації: - оформлення стенду «Атестація»; - підготовка документації; - проведення методичної наради для вчителів, які атестуються.		Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО.	Наказ	
38	Організація роботи з молодими та малодосвідченими педагогами	До 10.09.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
39	Складання педагогічними працівниками індивідуального плану підвищення кваліфікації на 2023 рік	До 01.10.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Індивідуальний план, методична нарада	
40	Інструктивне засідання класних керівників по плануванню роботи на I семестр	До 02.09.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	План роботи	

41	Проведення інструктажів з питань правильного оформлення класних журналів	03.09	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Методичні рекомендації	
42	Підготовка арифкаційних списків	03.09	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Відповідна документація	
43	Методичний інструктаж з педагогічними працівниками щодо ознайомлення із змінами в законодавчій базі, рекомендаціями МОН України	До 09.09.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Методичні рекомендації	
44	Створення робочої групи професійно-активних вчителів з метою інформування та навчання педагогів ІКТ-компетенцій		Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	План-графік роботи групи	
45	Мотивація педагогічних працівників до проходження добровільної сертифікації		Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до атестації	
46	Контроль за проведенням навчальних занять під час дистанційного навчання	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнення	
<b>Охорона здоров'я та безпеки життєдіяльності</b>					
47	Проведення класних годин щодо дотримання Правил для учнів, під час дистанційного навчання	І–ІІ тижні	Класні керівники 1-11-х класів	Матеріали виховної години	
48	Розроблення Пам'ятки з дотримання вимог Санітарного регламенту		Адміністрація закладу	Інформація на веб-сайті закладу	
49	Єдиний урок з безпеки руху «Правила безпеки для пішоходів та пасажирів»	05.09.	Класні керівники 1-11-х класів	Матеріали виховної години	
50	Проведення вступних інструктажів з БЖ з учнями	01.09.	Класні керівники 1-11х класів	Реєстрація в класних журналах	
51	Створення безпечного освітнього середовища	Постійно	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Наказ	
52	Дотримання правил поведінки під час сигналу «Повітряна тривога»;	Постійно	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Наказ	

53	Збір інформації щодо побутового травматизму, реєстрація в журналах	Постійно	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Журнали реєстрації нещасних	
54	Проведення онлайн бесід, з попередження травматування та нещасних випадків	Протягом року	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
55	Організація і проведення місячника безпеки дорожнього руху «Твій друг-безпечний рух», «Увага! Діти на дорозі»	Протягом місяця	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Наказ, інформація	
<b>Зміст внутрішнього контролю</b>					
56	Методична консультація щодо складання календарно-тематичних планів учителів-предметників та планів виховної роботи	I тиждень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Консультація	
57	Організація харчування дітей	I тиждень	Інна РОМАНЮК, Ніна ТРОХИМЕНКО	Наказ	
58	Погодження планів шкільних методичних об'єднань	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Довідка	
59	Дотримання усіх вимог при організації освітнього процесу в умовах воєнного стану	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Індивідуальні співбесіди	
60	Індивідуальні співбесіди з учнями, які допустили порушення правил внутрішкільного розпорядку, перевірка обліку пропусків занять учнями	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація	
61	Оформлення та ведення шкільної документації: - електронні класних журналів; - особових справ;	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
62	Стан роботи з обдарованими учнями. Поновлення бази обдарованих дітей школи. Планування роботи з цією категорією учнів	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Нарада при директорів і	
63	Перевірка календарно-тематичного планування на I семестр на відповідність навчальній програмі	II тиждень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація	

64	Перевірка планів виховної роботи класних керівників на I семестр	II тиждень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
<b>Науково- методичне забезпечення освітнього процесу</b>					
65	Організація методичної роботи в 2022/2023 навчальному році	До 10.09.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО.	Наказ	
66	Інструктивно-методична нарада голів шкільних методичних об'єднань. Опрацювання інструктивно- методичних матеріалів МОН щодо організації освітнього процесу в умовах воєнного стану у 2022-2023 навчальному році	До 21.09.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО Марія ПІСКОВЕЦЬ	Методичні рекомендації	
67	Оформлення документації з методичної роботи	06. – 21.09.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО, голова МО	Довідка	
<b>Медичне забезпечення освітнього процесу</b>					
68	Проходження медичного огляду учнями закладу	Протягом року	Медсестра	Нарада при директорові	
69	Перевірка наявності довідок про стан здоров'я учнів	I тиждень	Медсестра	Нарада при директорові	
<b>ЖОВТЕНЬ</b>					
№ п/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Інформаційне забезпечення	Відмітка про виконання
<b>Освітній процес</b>					
1	Облік учнів в алфавітній книзі та відповідні записи в книзі руху учнів	До 05.10.	Секретар закладу	Книга обліку учнів	
	Проведення самооцінювання за напрямом «Система оцінювання результатів навчання учнів»	15 березня по 15 квітня	Робоча група	Аналітичні довідки, матеріали педради	

2	Аналіз відвідування здобувачами освіти навчальних занять, в умовах воєнного стану	Протягом місяця	Заступники директора	Інформація	
3	Дотримання Положення про академічну доброчесність відповідно до чинного законодавства	Постійно	Усі учасники освітнього процесу	Інформація до наради педагогічних працівників	
4	Оптимізація структури шкільного сайту	Жовтень	Бібліотекарі	Інформація на нараді при директорові	
5	Проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних дисциплін. Організація підготовки переможців шкільних олімпіад у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних дисциплін (за умови проведення)	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, вчителі-предметники	Протоколи, завдання олімпіад	
6	Підготовка та участь учнів 2-11-х класів у Всеукраїнському учнівському конкурсі з англійської мови «Гринвіч»	Жовтень-листопад	Світлана БУГАЙ, учителі англійської мови	Матеріали конкурсу	
7	Підготовка учнів до участі у Міжнародному конкурсі з української мови імені Петра Яцика	Жовтень	Світлана БУГАЙ, вчителі української мови	Матеріали конкурсу	
8	Інтелектуально-розважальна вікторина з англійської мови «Quiz Show» для учнів 4 класів	Жовтень	Олена ГРЕСЬКО, учителі англійської мови	Сценарій заходу	
9	Участь у Всеукраїнському проєкті «Уроки доброчесності для 3 – 4 класів» в рамках реалізації концепції НУШ за підтримки ГО СМАРТ ОСВІТА німецькою організацією «Дитячий фонд Німеччини» за підтримки Федерального міністерства економічного співробітництва та розвитку Німеччини (BMZ)	Жовтень	Олена ГРЕСЬКО, Ольга НОВІКОВА	Матеріали проєкту	
10	Розробка Пам'ятки з дотримання академічної доброчесності та ознайомити з нею всіх учасників освітнього процесу	Жовтень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО, голова МО	Пам'ятка, інформація на веб-сайті закладу	



11	Підготовка та участь у конкурсах «Свята Покрова», «Новорічний сувенір», «Різдвяне диво», «Безпека в житті – життя в безпеці», Міжнародному конкурсі учнівської та студентської молоді імені Марії Фішер-Слиж «Змагаймося за нове життя», Міжнародному конкурсі «Тарас Шевченко єднає народи», «Вишиванка- 2022» тощо	Протягом року	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО, педагог-організатор, керівники гуртків, вчителі-предметники	Матеріали конкурсу	
12	Реалізація проєкту Zero Waste School	Протягом року	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
13	Продовжувати реалізацію проєктів «Біоекотика», Harry Мяу для Мурчика тощо	Протягом року	Марія ПІСКОВЕЦЬ педагог-організатор, учнівське самоврядування	Інформація	
14	Залучення батьків до спілкування	Протягом року	Марія ПІСКОВЕЦЬ голови б/к	Інформація	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
15	Спостереження за навчальним заняттям вчителів, що атестуються у 2022/2023 навчальному році	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчального заняття	
16	Інструктивно-методична нарада для учителів, які атестуються у поточному році	До 20.10.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО.	Методичні рекомендації	
17	Засідання атестаційної комісії I рівня щодо організації та проведення атестації вчителів у 2022/2023 навчальному році	До 19.10.	Інна РОМАНЮК Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Протокол засідання	
18	Контроль за проведенням навчальних занять під час дистанційного навчання	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнення	
19	Індивідуальний план атестацій педагогічних працівників	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до атестації	

20	Тренінг для вчителів з метою удосконалення роботи та налагодження зворотного зв'язку між учасниками освітнього процесу на платформі «Нові знання»	I декада	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Матеріали тренінгу	
21	Інструктивно-методична нарада для педагогічних працівників з питань упровадження STEM-освіти у закладі	Жовтень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація	
22	Психолого-педагогічний семінар «Техніка маленьких кроків» в умовах війни»	Жовтень	Наталія ЄРОШКІНА	Програма семінару	
23	Проведення засідання Клубу спілкування класних керівників 1-11 класів на тему: «Організація та проведення профілактичної роботи щодо попередження випадків булінгу серед учасників освітнього процесу та протидії домашньому насильству»	Жовтень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
24	Створення робочої групи активних вчителів іноземної мови, завданням якої буде опанування новітніх ефективних технологій викладання іноземних мов.	Жовтень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	План-графік проведень засідань	
25	Активізація роботи вчителів іноземних мов з метою налагодження нових контактів, розробки спільних проєктів і молодіжних тристоронніх обмінів (TRIYOU, eTwinning, Goethe-Institut, AIESEC)	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО.	Інформація	
26	Участь педпрацівників у вебінарах щодо дотримання академічної доброчесності	Постійно	Педагогічні працівники	Інформація до атестації	
27	Мотивація учителів до проведення та перевірки учнівських робіт з предметних олімпіад та ЗНО	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до атестації	
<b>Моніторинг якості освіти</b>					
28	Моніторинг професійних запитів педагогів щодо їхнього індивідуального професійного зростання	Жовтень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до атестації	
29	Анкетування учасників освітнього процесу щодо ефективності використання ІКТ-	Жовтень	Робоча група	Аналітична довідка	

	технологій у закладі				
30	Опитування батьків з метою вивчення їхньої думки щодо організації дистанційного навчання	Жовтень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнена інформація	
31	Моніторинг навчання учнів	Жовтень	Класні керівники.	Узагальнена інформація	
32	Контрольні заміри рівня знань учнів відповідно критеріїв оцінювання	Жовтень, листопад	Робоча група	Аналітична довідка	
33	Моніторинг професійних запитів педагогів щодо їхнього індивідуального професійного зростання	Жовтень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнена інформація	
<b>Зміст внутрішнього контролю</b>					
34	Вивчення роботи керівника гуртка художньо-естетичного напрямку щодо формування ключових компетентностей та творчих здібностей здобувачів освіти	Жовтень- квітень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація, наказ	
35	Спостереження за проведенням навчального заняття педагогічних працівників під час дистанційного навчання	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчального заняття	
36	Спостереження за навчальним заняттям з метою вивчення стану впровадження компетентнісного підходу в освітньому процесі	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчального заняття	
37	Перевірка електронних класних журналів щодо виконання Інструкції з ведення журналів	На канікулах	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Довідка	
38	Вивчення роботи класних керівників 1-11 класів, вчителів предметників шляхом відвідування уроків, виховних та інформаційних годин щодо національно-патріотичного виховання здобувачів освіти, формування наскрізної змістової лінії «Громадянська відповідальність» у системі освітньої роботи закладу	Жовтень - травень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	

39	Вивчення стану викладання, дотримання державних вимог до змісту та обсягу навчальних програм та рівня навчальних досягнень учнів з англійської мови	Жовтень - березень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Довідка, наказ	
40	Перевірка стану викладання навчальних дисциплін: - у 1-4-класах; - у 5-х класах; - 9-х класах; - 11 класах	Протягом I семестру	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація	
41	Організація роботи з учнями, що потребують підвищеної уваги: -- проведення лекцій та бесід щодо здорового способу життя та профілактики правопорушень	Постійно	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
<b>Науково-методичне забезпечення освітнього процесу</b>					
42	Участь учителів закладу у конкурсах фахової педагогічної майстерності	Протягом року	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація, наказ	
43	Підготовка інформації про визначення претендентів на нагородження золотими та срібними медалями	Жовтень	Світлана БУГАЙ	Інформація	
44	Засідання атестаційної комісії I рівня	19.10	Інна РОМАНЮК	Протокол засідання атестаційної комісії	
<b>ЛИСТОПАД</b>					
<b>№ п/п</b>	<b>Зміст діяльності</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Інформаційне забезпечення</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
<b>Освітній процес</b>					
1	Проведення роботи щодо захисту прав та інтересів неповнолітніх	Постійно	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Заходи за планом	
2	Бесіди з батьками щодо адаптації здобувачів освіти 1-х, 5-х класів до навчання	Листопад	Наталія ЄРОШКНА, класні	Інформація	

			керівники		
3	Залучення батьків до спілкування	Листопад	Класні керівники	Інформація на нараді при директору	
4	Підготовка та участь учнів у Міжнародному мовно-літературному конкурсі учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка	Листопад	Світлана БУГАЙ, вчителі української мови та літератури	Матеріали коекурсу	
5	День української писемності та мови	09.11.	Світлана БУГАЙ, вчителі української мови та літератури	Заходи за планом	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
6	Спостереження за навчальним заняттям вчителів, що атестуються у 2022/2023 навчальному році	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчального заняття	
7	Контроль за проведенням навчальних занять під час дистанційного навчання	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнення	
8	Проведення семінару-практикуму для педагогічного колективу з метою ознайомлення з особливостями реалізації STEM- освітніх інновацій у освітньому процесі закладу, підвищення STEM-освітньої кваліфікації учителів	Листопад	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація	
9	Організація навчання для педагогів з питань застосування компетентнісного підходу під час оцінювання навчальних досягнень учнів	Листопад	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація	
10	Формувати власне освітнє портфоліо, використовуючи та/або створюючи освітні ресурси	Листопад	Учителі, які атестуються	Інформація	
11	Укладання педагогічними працівниками закладу індивідуальних планів підвищення кваліфікації на 2023	Листопад	Педагогічні працівники	До наказу	

	рік				
12	Залучення педагогічних працівників до участі в освітніх методичних онлайн- заходах з метою підвищення кваліфікації зопанування новітніми цифровими технологіями, підвищення рівня їхньої медіаграмотності	Постійно	Педагогічні працівники, які атестуються	Інформація до атестації	
13	Залучення педагогічних працівників до участі в освітньому Трансфер-містечку інноваційних можливостей	Листопад, квітень	Педагогічні працівники	Інформація до атестації	
<b>Моніторинг якості освіти</b>					
14	Аналіз відвідування занять учнями	Листопад-грудень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Накрада при директорові	
15	Опитування учасників освітнього процесу щодо дотримання академічної доброчесності	Листопад	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до наради при директорові	
<b>Охорона здоров'я безпека життєдіяльності</b>					
16	Проведення заходів щодо запобігання дитячому травматизму	Листопад	Класні керівники 1-4-х класів, 5—11-х класів, Марія ПІСКОВЕЦЬ	Реєстрація в електронних класних журналах	
<b>Зміст внутрішньо шкільного контролю</b>					
17	Перевірка стану оформлення і ведення електронних класних журналів	Листопад	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Довідка	
18	Організація роботи органів учнівського самоврядування	Листопад	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Довідка	
19	Спостереження за дистанційними навчальними заняттями	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчальних занять	
<b>Науково-методичне забезпечення освітнього процесу</b>					
20	Участь учителів у фахових конкурсах педагогічної та методичної майстерності	Листопад	Охочі вчителі	Матеріали учасників конкурсу	

21	Робота педагогічного колективу над єдиною науково-методичною проблемою школи	Листопад	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО, вчителі	Матеріали педради	
22	Розробка критеріїв, правил та процедур оцінювання різних видів діяльності учнів з навчальних предметів	Листопад, грудень	Керівники МО	Матеріали педради	
<b>ГРУДЕНЬ</b>					
<b>№ п/п</b>	<b>Зміст діяльності</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Інформаційне забезпечення</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
<b>Освітній процес</b>					
1	Координація роботи вчителів на підтримку талантів здібних учнів	Грудень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Накрада при директорові	
2	Засідання педагогічної ради «Про вдосконалення системи оцінювання результатів навчання учнів з метою реалізації компетентнісного підходу до навчання	28.12	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Протокол засідання педради	
3	«Використання ефективних навчальних цифрових технологій на уроках для організації якісного освітнього процесу під час дистанційного навчання»	28.12	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Протокол засідання педради	
4	Дотримання Положення про академічну доброчесність відповідно до чинного законодавства	Постійно	Усі учасники освітнього процесу	Інформація до наради педагогічних працівників	
5	Затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Грудень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
6	Проведення предметного тижня з української мови та безпеки дорожнього руху	II тиждень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Наказ, заходи згідно з планом	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					

7	Спостереження за навчальним заняттям вчителів, що атестуються у 2022/2023 навчальному році	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчального заняття	
8	Контроль за проведенням навчальних занять під час дистанційного навчання	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
9	Узгодження планів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу	Грудень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до наказу	
10	Затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2023 рік	Грудень	Інна РОМАНЮК	Наказ	
11	Психолого-педагогічний семінар «Методи психо-емоційного самовідновлення»	Грудень	Наталія ЄРОШКІНА	Програма семінару	
12	Співбесіда з вчителями з питань календарно-тематичного планування на II семестр	28-30.12	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Методичні рекомендації	
13	Тренінг для вчителів з метою удосконалення здійснення дистанційного навчання з використанням освітніх онлайн-сервісів (GoogleApps, Padlet, Zoom тощо)	Грудень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Матеріали тренінгу	
<b>Моніторинг якості освіти</b>					
14	Моніторинг захворюваності учнів за результатами поглиблених медичних оглядів	19.12.	Медична сестра	Інформація	
15	Моніторинг навчальних досягнень учнів з навчальних дисциплін та показник якості знань учнів за I семестр	27.12	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація	
16	Онлайн-опитування здобувачів освіти щодо ефективності діяльності учнівського самоврядування	Грудень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Довідка	
<b>Охорона здоров'я та безпека життєдіяльності</b>					
17	Проведення бесід з учнями стосовно правил дорожнього руху, профілактики травматизму, правил поведінки під час виявлення небезпечних предметів, обережності під час використання електроприладів,	19-23.12	Класні керівники 1-4-х класів, 5—11-х класів, Марія ПІСКОВЕЦЬ	Реєстрація в електронних класних журналах	



	природного газу, поведінки з вибухонебезпечними речовинами, правил поведінки на воді, льоду, під час виникнення пожежі, з правил дотримання гігієни та санітарії				
18	Проведення заходів із запобігання дитячому побутовому травматизму	Грудень	Класні керівники 1-4-х класів, 5—11-х класів, Марія ПІСКОВЕЦЬ	Реєстрація в електронних класних журналах	
<b>Зміст внутрішнього контролю</b>					
19	Перевірка журналів щодо проведення інструктажів з БЖ та бесід із запобігання травматизму	На канікулах	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація, довідка	
20	Підбиття підсумків навчально-виховної роботи за I семестр: - виконання програм; - перевірка електронних класних журналів на платформі «Нові знання»	IV тиждень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Довідка, звіти	
21	Спостереження за навчальним заняттям вчителів, які атестуються	Грудень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Підготовка наказу, матеріали педради, спостереження за проведенням навчального заняттям	
22	Спостереження за навчальним заняттям щодо вивчення ефективності інноваційної діяльності педагогічних працівників (вибірково)	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчального заняттям	
23	Вивчення стану профорієнтаційної роботи у 9-х, 11-х класах	Грудень-травень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Довідка	
24	Перевірка електронних класних журналів з метою вивчення ступеня виконання навчальних планів та програм за I семестр	Грудень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
<b>СІЧЕНЬ</b>					
№ п/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Інформаційне забезпечення	Відмітка про ви

					<b>КО НА НН Я</b>
<b>Освітній процес</b>					
1	Організація роботи з питань захисту прав та інтересів неповнолітніх	Січень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	План роботи	
2	Засідання педагогічної ради «Переваги, недоліки та нові можливості дистанційного навчання, використання платформи «Нові знання»	23.01	Світлана БУГАЙ, Наталія ЄРОШКІНА	Протокол засідання педради	
3	Засідання педагогічної ради «Адаптація vs дезадаптація п'ятикласників в умовах упровадження НУШ: труднощі, причини та шляхи розв'язання комфортного перебування в закладі освіти»	23.01	Світлана БУГАЙ, Наталія ЄРОШКІНА	Протокол засідання педради	
4	Засідання педагогічної ради «Формування компетентності в галузі природничих наук, техніки і технологій»	23.01.	Вчителі природничих наук	Протокол засідання педради	
5	Дотримання Положення про академічну доброчесність відповідно до чинного законодавства	Постійно	Усі учасники освітнього процесу	Інформація до наради педагогічних працівників	
6	Проведення предметного тижня технологій та інформатики	Січень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	План роботи	
7	Розроблення і реалізація інноваційно-освітнього мовного проєкту «Молодь дебатує» з метою залучення шкільної молоді для обговорення та можливих шляхів упровадження актуальних молодіжних ініціатив	2022-2026	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
8	Тренінг для здобувачів освіти «Вміння розв'язувати конфлікти»	Січень	Наталія ЄРОШКІНА	Програма тренінгу	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
9	Спостереження за навчальним заняттям вчителів, що атестуються у 2022/2023 навчальному році	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчального заняття	

10	Контроль за проведенням навчальних занять під час дистанційного навчання	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнення	
11	Вивчення системи роботи вчителів, які атестуються	Січень	Члени атестаційної комісії	Спостереження за проведенням навчального заняття, матеріали атестації	
12	Методична нарада для голів шкільних методичних локацій з підготовки та проведення методичного тижня	23.01	Голови МО	Методичні рекомендації	
13	Експрес-навчання вчителів з питань освоєння нових підходів до використання інформаційно-комунікаційних технологій під час проведення навчальних занять, зокрема онлайн-сервісів, мобільних додатків, технологій BYOD	Січень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО, охочі вчителі	Інформація на веб-сайті закладу	
<b>ЛЮТИЙ</b>					
<b>№ п/п</b>	<b>Зміст діяльності</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Інформаційне забезпечення</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
<b>Освітній процес</b>					
1	Аналіз відвідування здобувачами освіти навчальних досягнень	Лютий	Адміністрація	Інформація	
2	Дотримання Положення про академічну доброчесність відповідно до чинного законодавства	Постійно	Усі учасники освітнього процесу	Інформація	
3	Предметний тиждень художньо-естетичного виховання: образотворче мистецтво, музичне мистецтво, художня культура, живопис, малюнок, композиція, комп'ютерна графіка, зарубіжна література	Лютий	Марія ПІСКОВЕЦЬ	План роботи	

4	Організація роботи щодо відзначення Міжнародного Дня рідної мови	До 21.02	Світлана БУГАЙ, учителі української мови та літератури	Матеріали позакласного заходу	
5	Відео-лекторій «Культура харчування»	Лютий	Медична сестра з дієтичного харчування	Інформація	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
6	Спостереження за навчальним заняттям вчителів, що атестуються у 2022/2023 навчальному році	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереження за проведенням навчального заняття	
7	Контроль за проведенням навчальних занять під час дистанційного навчання	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнення	
8	Засідання атестаційної комісії I рівня: ознайомлення педагогічних працівників з атестаційними характеристиками	28.02	Члени атестаційної комісії	Протокол засідання атестаційної комісії	
9	Засідання шкільних методичних об'єднань щодо оцінки діяльності педагогічних працівників, що атестуються у поточному навчальному році; творчі звіти вчителів, що атестуються	II – III тижні	Голова МО	Протоколи засідань	
10	Психолого-педагогічний семінар «Психолого-педагогічні механізми та прийоми формування навчальної мотивації учнів»	Лютий	Наталія ЄРОШКІНА	Програма семінару	
<b>Зміст внутрішнього контролю</b>					
11	Спостереження за навчальним заняттям вчителів	Лютий	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Підготовка наказу	
12	Аналіз ефективності роботи методичних об'єднань щодо забезпечення компетентнісного підходу в освітньому процесі	Лютий	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Підготовка наказу	
<b>Науково-методичне забезпечення освітнього процесу</b>					
13	Методичний марафон взаємовідвідування навчальних занять педагогічними працівниками з метою	01.02. – 25.02.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО,	План проведення методичного місячника,	

	взаємонавчання та обміну досвідом (з досвіду роботи вчителів, які атестуються)		голови МО, вчителі, що атестуються	методичний бюлетень	
<b>БЕРЕЗЕНЬ</b>					
<b>№ п/п</b>	<b>Зміст діяльності</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Інформаційне забезпечення</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
<b>Освітній процес</b>					
1	Робота з питань захисту прав та інтересів неповнолітніх	Березень		Матеріали заходів	
2	Дотримання Положення про академічну доброчесність відповідно до чинного законодавства	Постійно	Усі учасники освітнього процесу	Інформація	
3	Проведення Шевченківських днів	06-10.03	Світлана БУГАЙ, вчителі української мови та літератури	Заходи згідно з планом	
4	Організація набору учнів у перші класи	Березень-травень	Олена ГРЕСЬКО	Заходи згідно з планом	
5	Шевченківський тиждень та тиждень англійської мови	13-17.03.	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Заходи згідно з планом	
6	Фестиваль «Здорові діти – здорова нація»	Березень	Марія ПІСКОВЕЦЬ, педагог-організатор	Сценарій заходу	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
7	Завершення атестаційної кампанії: - творчі звіти вчителів; - ознайомлення з атестаційними характеристиками; - оформлення атестаційних листів; - підсумкове засідання атестаційної комісії	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Протокол засідання атестаційної комісії	
8	Контроль за проведенням навчальних занять під час дистанційного навчання	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена	Узагальнення	

			ГРЕСЬКО		
9	Тренінг з питань налагодження командної роботи педпрацівників	Березень	Заступники Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Програма тренінгу	
10	Проведення самооцінювання	з 15.03 до 15.04	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнення	
11	Проведення онлайн-опитування здобувачів освіти щодо ефективності діяльності учнівського самоврядування	Березень	Педагог- організатор, класні керівники	Інформація на нараді при директорові	
<b>Охорона здоров'я безпека життєдіяльності</b>					
12	Проведення бесід з учнями стосовно правил дорожнього руху, профілактики травматизму, правил поведінки під час виявлення небезпечних предметів, обережності під час використання електроприладів, природного газу, поведінки з вибухонебезпечними речовинами, правил поведінки на воді, льоду, під час виникнення пожежі, правил дотримання гігієни та санітарії	Перед весняними канікулами	Класні керівники 1-4-х класів, 5—11-х класів, Марія ПІСКОВЕЦЬ	Реєстрація в електронних класних журналах	
<b>Зміст внутрішнього контролю</b>					
13	Спостереження за навчальним заняттям під час дистанційного навчання	Березень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Спостереженн я за проведенням навчальних занять	
<b>Науково-методичне забезпечення освітнього процесу</b>					
14	Підготовка атестаційних матеріалів	1 – 19 березня	Інна РОМАНЮК Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Атестаційні матеріали	
15	Підсумкове засідання атестаційної комісії	23.03.	Інна РОМАНЮК Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Протокол засідання атестаційної комісії	

16	Засідання науково-методичних об'єднань «Результативність методичної роботи з різними групами вчителів щодо підвищення їх професіоналізму та самоосвітньої діяльності в умовах інтеграції в європейське суспільство»	28.03.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Протокол засідання НМР	
17	Моніторинг результативності участі здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах, турнірах, у роботі МАН, мовних іспитах тощо	До 31.03	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
18	Проведення інструктивно-методичної наради вчителів з щодо проведення ДПА	23.03.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Методичні рекомендації	
<b>КВІТЕНЬ</b>					
<b>№ п/п</b>	<b>Зміст діяльності</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Інформаційне забезпечення</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
<b>Освітній процес</b>					
1	Аналіз відвідування здобувачами освіти навчальних занять	Квітень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
2	Засідання педагогічної ради «Формування національно-культурної ідентичності, національно-патріотичного світогляду, активної громадянської, державницької позиції та почуття власної гідності у сфері національно-патріотичного виховання здобувачів освіти, формування наскрізної змістової лінії «Громадянська відповідальність» у системі освітньої роботи закладу»	17.04.	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Протокол засідання педради	
3	Дотримання Положення про академічну доброчесність відповідно до чинного законодавства	Постійно	Усі учасники освітнього процесу	Інформація до наради педагогічних працівників	

4	Виставка робіт учасників гуртка «Юний художник»	Квітень	Інна ЧОРНА.	Інформація	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
5	Здача звітної інформації про атестацію педагогічних працівників	До 08.04.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Звіти, наказ	
6	Контроль за проведенням навчальних занять під час дистанційного навчання	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнення	
7	Обговорення МО за участю адміністрації пропозицій до плану роботи закладу на новий навчальний рік	Квітень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Нарада при директорові	
8	Психолого-педагогічний семінар «Збереження та зміцнення психологічного здоров'я педагога»	Квітень	Наталія ЄРОШКІНА	Програма семінару	
<b>Моніторинг якості освіти</b>					
9	Підготовка матеріалів проведення ДПА 4-х, 9-х класів.	Квітень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Матеріал и ДПА	
10	Моніторинг професійних запитів педагогів щодо їхнього індивідуального професійного зростання	Квітень	Аналітична група	Аналітична довідка	
11	Моніторинг розвитку STEM-компетентностей учнів та вчителів	Квітень	Творча група	Інформація на нараді при директорові	
12	Анкетування учасників освітнього процесу щодо роботи психологічної служби закладу освіти	Квітень	Наталія ЄРОШКІНА	Аналітична довідка	
<b>Охорона здоров'я та безпека життєдіяльності</b>					
13	Проведення дня ЦЗ	Квітень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Наказ	
14	Організація і проведення тижня здоров'я	Квітень	Марія ПІСКОВЕЦЬ, вчителі фізкультури	План проведення, інформація	
<b>Зміст внутрішнього контролю</b>					
15	Перевірка виконання навчальних програм	Квітень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Довідка	



16	Спостереження за навчальним заняттям під час дистанційного навчання	Березень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Підготовка наказу, спостереження за проведенням навчального заняття	
17	Попереджувальний контроль: - організація роботи щодо повторення навчального матеріалу	Квітень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація	
<b>Науково-методичне забезпечення освітнього процесу</b>					
18	Методична нарада за участю вчителів-предметників, що проводитимуть ДПА в 4-х та 9-х класах	05.04.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інструкції з проведення	
19	Підготовка документації про звільнення учнів від ДПА	До 20.04.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Документація	
<b>ТРАВЕНЬ</b>					
<b>№ п/п</b>	<b>Зміст діяльності</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Інформаційне забезпечення</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
<b>Освітній процес</b>					
1	Підготовка інформації для документів про здобуття повної загальної середньої освіти випускникам 11-х класів	Травень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО, класні керівники	Наказ, інформація	
2	Підготовка інформації для документів про здобуття базової середньої освіти учням 9-х класів	Травень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ, інформація	
3	Засідання педагогічної ради «Про переведення до наступних класів учнів перевідних класів. Про нагородження Похвальним листом «За відмінні успіхи у навчанні». Про виконання освітніх програм у 2022/2023н.р.»	IV тиждень	Інна РОМАНЮК	Протокол засідання педради	

4	Організація та проведення ДПА в 4-х класах	I – II тижні	Олена ГРЕСЬКО	Наказ, протоколи ДПА	
5	Організація ДПА у 9-х класах	За планом	Світлана БУГАЙ,	Наказ	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
6	Засідання шкільних методичних об'єднань щодо підсумків роботи та планування діяльності на наступний навчальний рік	II – III тижні	голови шкільних методичних формувань	Протоколи засідань	
7	Орієнтовний розподіл тижневого навантаження вчителів на новий навчальний рік	До 25.05.	Інна РОМАНЮК	Тижневе навантаження вчителів	
8	Співбесіда адміністрації закладу із вчителями-предметниками відносно тижневого навантаження на наступний навчальний рік	29. – 31.05	Заступники директора	Тижневе навантаження вчителів	
9	Нарада класних керівників 11-х класів з питань оформлення та видачі документів про освіту та проведення випускних вечорів	27.05.	Інна РОМАНЮК, Світлана БУГАЙ, класні керівники	Рекомендації	
<b>Моніторинг якості освіти</b>					
10	Моніторинг навченості учнів з навчальних дисциплін за рік	Травень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Узагальнена інформація	
11	Вивчення і аналіз інформації про виконання річного плану роботи школи за попередній навчальний рік	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до наради при директорові	
12	Аналіз причин невиконання поставлених завдань та визначити способи корекції	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до наради при директорові	
13	Залучення представників педагогічного колективу, учнів, батьків до розроблення річного плану	Протягом місяця	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до наради при директорові	
14	Моніторинг реалізації заходів річного плану роботи та дотримання виконання Положення про Внутрішню систему забезпечення якості освіти Бородянського ліцею №1	Протягом місяця	Аналітична група	Аналітична довідка	
<b>Охорона здоров'я та безпека життєдіяльності</b>					

15	Проведення первинних інструктажів із безпеки життєдіяльності з учнями перед літніми канікулами	Останній день навчально	Класні керівники 1-4-х класів, 5—11-х класів	Реєстрація в електронних класних журналах	
16	Проведення тренувальних занять з евакуації особового складу школи	III тиждень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Заходи згідно з планом	
<b>Зміст внутрішнього контролю</b>					
17	Попереджувальний контроль: - перевірка дотримання вчителями-предметниками навчальних програм; - перевірка електронних класних журналів з метою вивчення ступеня виконання навчальних планів та програм за рік; - перевірка готовності документації у вчителів до проведення ДПА	Травень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Довідка Наказ	
18	Аналіз та підведення підсумків роботи МО, напрямків вдосконалення методичної роботи у новому навчальному році	Травень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО голови шкільних методичних формувань	Узагальнена інформація	
19	Аналіз та підведення підсумків роботи гуртків; напрямки вдосконалення цієї роботи у новому навчальному році	Травень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Узагальнена інформація, наказ	
<b>ЧЕРВЕНЬ</b>					
№ п/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Інформаційне забезпечення	Відмітка про виконання
<b>Освітній процес</b>					
1	Засідання педагогічної ради «Про переведення до 10 класу та видачу свідоцтв про здобуття базової середньої освіти учням 9-х класів»	II тиждень	Світлана БУГАЙ	Протокол засідання педради	
2	Засідання педагогічної ради «Про випуск із школи і видачу	III тиждень	Інна РОМАНЮК	Протокол засідання	

	свідоцтв про здобуття повної загальної середньої освіти випускникам 11-х класів»			педради	
3	Дотримання Положення про академічну доброчесність відповідно до чинного законодавства	Постійно	Усі учасники освітнього процесу	Інформація до наради педагогічних працівників	
4	Організація роботи щодо підготовки закладу до нового навчального року	Червень	Світлана БУГАЙ	Заходи згідно з планом	
5	Організація та проведення ДПА у 9-х класах	Червень	Світлана БУГАЙ	Протоколи ДПА	
6	Організація набору учнів до перших класів	Червень	Олена ГРЕСЬКО	Списки Учнів	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
7	Нарада класних керівників 9-х класів з питань оформлення та видачі свідоцтв про здобуття базової середньої освіти учням 9-х класів	I тиждень червня	Світлана БУГАЙ	Інформація, рекомендації	
8	Нарада класних керівників 11-х класів з питань оформлення та видачі свідоцтв про здобуття повної середньої освіти учням 11-х класів	I тиждень червня	Інна РОМАНЮК	Інформація, рекомендації	
<b>Моніторинг якості освіти</b>					
9	Моніторинг ДПА у 4-х та 9-х класах	II тиждень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
10	Моніторинг стану правоосвітньої та правовиховної роботи у 2022/2023н.р.	II тиждень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
<b>Охорона здоров'я та безпека життєдіяльності</b>					
11	Складання звітів щодо побутового та виробничого травматизму	До 07.06.	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Звіти	
12	Проходження медичного огляду педагогічними працівниками	До 14.06.	Сестра медична	Інформація	
<b>Зміст внутрішнього контролю</b>					
13	Перевірка: - журналів гурткової роботи - класних електронних журналів	I – II тижні	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО, Марія ПІСКОВЕЦЬ	Інформація	
14	Аналіз забезпеченості учнів підручниками на наступний	Червень	Світлана ОСАУЛЕНКО.	Нарада при директорові	

	навчальний рік				
15	Аналіз та підведення підсумків методичної роботи у 2022/2023 н.р., вдосконалення напрямків методичної роботи у новому навчальному році	Червень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
16	Аналіз та підведення підсумків виховної роботи у 2022/2023 н.р.; напрямки вдосконалення виховної роботи у новому навчальному році	Червень	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Наказ	
<b>Науково-методичне забезпечення освітнього процесу</b>					
17	Забезпечення методичного супроводу вчителів щодо вибору курсів підвищення кваліфікації	Червень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація, рекомендації	
18	Складання проекту річного плану роботи школи	Червень	Інна РОМАНЮК, творча група	Проект річного плану роботи закладу	
<b>СЕРПЕНЬ</b>					
<b>№ п/п</b>	<b>Зміст діяльності</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Інформаційне забезпечення</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
<b>Освітній процес</b>					
1	Формування мережі класів	Серпень	Секретар закладу	Мережа класів	
2	Уточнення контингенту учнів по класах	Серпень	Заступники директора, класні керівники 1–4 класів, класні керівники 5–11 класів	Інформація	
3	Скласти штатний розпис відповідно до освітніх програм закладу освіти	Серпень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
4	Підготовка та проведення серпневого засідання педагогічної ради	Серпень	Інна РОМАНЮК, Світлана БУГАЙ,	Матеріали педради	

			Олена ГРЕСЬКО		
5	Дотримання Положення про академічну доброчесність відповідно до чинного законодавства	Постійно	Усі учасники освітнього процесу	Інформація до наради педагогічних працівників	
<b>Робота з педагогічними кадрами</b>					
6	Підготовка матеріалів до тарифікації вчителів	Серпень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Інформація до наказу	
7	Розподіл педагогічного навантаження між учителями, призначення класних керівників, завідувачів кабінетами, керівників гуртків, факультативів, спортивних секцій	До 01.09.	Інна РОМАНЮК, Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Наказ	
8	Участь педагогічних працівників у вебінарах щодо дотримання академічної доброчесності	Постійно	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО, учителі-предметники	Інформація до атестації	
<b>Охорона здоров'я та безпека життєдіяльності</b>					
9	Оформлення акту готовності закладу до нового навчального року	Серпень	Інна РОМАНЮК	Акт	
10	Перевірка на надійність спортобладнання у спортивних залах та спортмайданчику	До 17.08.	Валентина ПРИХОДЬКО	Акт	
11	Забезпечення школи первинними засобами пожежогасіння та обладнання кабінетів вогнегасниками	Протягом року	Валентина ПРИХОДЬКО		
12	Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників закладу	До 31.08.	Марія ПІСКОВЕЦЬ	Реєстрація в журналах інструктажів	
13	Розроблення плану заходів щодо запобігання травматизму	Серпень -	Марія ПІСКОВЕЦЬ	План заходів	
<b>Зміст внутрішнього контролю</b>					
14	Готовність закладу до нового навчального року: матеріально-технічна база, забезпечення кадрами, комплектування класів, затвердження режиму роботи закладу, стан шкільної документації, забезпеченість учнів підручниками	До 01.09.	Інна РОМАНЮК, Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО директора	Нарада при директоро ві	
15	Контроль за проходженням	Серпень	Світлана	Інформація	

	медогляду працівників		БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО		
16	Моніторинг оптимізації штатного розпису	Серпень	Інна РОМАНЮК, Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Нарада при директорові, наказ	
<b>Науково-методичне забезпечення освітнього процесу</b>					
17	Співбесіда з учителями з метою визначення готовності до роботи у новому навчальному році в умовах реформування освіти (знання вимог навчальних програм, інструктивно-методичних рекомендацій МОН, наявність навчально-методичного забезпечення з предметів)	Серпень	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Довідка	
18	Проведення установчої інструктивно-методичної наради вчителів-предметників та вчителів початкових класів: - особливості організації освітнього середовища, що належить дітям; - методика проведення першого уроку; - виконання єдиних вимог щодо усного та писемного мовлення учнів; - календарно-тематичне планування на I семестр	29.08.	Світлана БУГАЙ, Олена ГРЕСЬКО	Методичні рекомендації	

## V. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

**Виховання-важлива справа,  
ним вирішується доля людини.**

Система виховної роботи ліцею заснована на ідеї педагогіки життєтворчості, сприяє становленню і розвитку особистості учня, створенню ситуації успіху та самореалізації дитини. У закладі освіти створено громадсько-освітній простір виховання дітей: виховання в атмосфері добра і творчості, взаємодопомоги і взаємоповаги, що дає суспільству модель ціннісних відносин.

### **Основні принципи виховання:**

- **гуманістичний принцип**, що полягає у визнанні людини найвищою цінністю, розумінні дитини, доброзичливому ставленні до неї, довірі, прийнятті дитини такою, якою вона є, зміні її поведінки через позитив;
- **індивідуальний принцип** утверджує унікальність і неповторність кожної дитини, визначає її інтереси, потреби у житті;
- **альтруїстичний принцип** виявляється у безкорисливій любові і турботі про іншу людину;
- **принцип неперервності**, який характеризує процес виховання як такий, що триває протягом усього життя людини;
- **принцип цілісності** за яким консолідує зусилля усіх суб'єктів виховання в одну систему;
- **принцип наступності**, що забезпечує передачу із покоління в покоління досвіду засвоєння гуманістичних цінностей, які є базисом виховання і розвитку дитячої особистості;
- **принцип культуровідповідності** за яким здійснюється виховання гуманістичних цінностей відповідно до культурних умов суспільства;
- **принцип природовідповідності**, тобто виховання дітей з урахуванням їх індивідуальних особливостей, темпераменту, якостей, нахилів, здібностей, вікових особливостей, природних умов, соціального оточення, народних традицій тощо;
- **принцип педагогічної компетентності**, що полягає у доцільному використанні педагогічних форм, методів, доборів змісту, педагогічній тактовності;
- **принцип стимулювання** визначається вірою у сили і здібності дитини, її здатність досягти високих результатів, заохочення до самоорганізації, самовиховання і самовдосконалення;
- **принцип життєвої творчої самодіяльності** передбачає становлення особистості учня як творця свого життя, який здатен приймати особисті рішення, і нести за них відповідальність, повноцінно жити й активно діяти, постійно самовдосконалюватися, адекватно і гнучко реагувати на соціальні зміни;



- **принцип оздоровчої спрямованості** визначає здоров'язбережувальні компетентності як основи формування в учнів закладів освіти відповідального ставлення до власного здоров'я;

- **соціально-педагогічне партнерство** як оптимізація спільної діяльності на основі діалогової взаємодії і узгодженої співпраці між різними соціальними інститутами у соціальному захисті, супроводі, соціально-педагогічній підтримці вразливих категорій сімей та дітей, інших цільових груп; координація дій педагогічних, виробничих колективів, сім'ї, громадськості з питань навчання і виховання дітей, підтримки формальної, неформальної та інформальної видів освіти, а також різних форм освіти: інституційної (очна, заочна, дистанційна, мережева) та індивідуальної (екстернатна, сімейна, педагогічний патронаж, на робочому місці);

- **міжсекторальна взаємодія** розкривається як регулярні спільні заходи організацій громадянського суспільства і владних структур у побудові загальнонаціональної системи виховання, реагуванні на глобалізаційні виклики, подоланні складних соціально-педагогічних явищ; як спільне здійснення соціально важливих програм; підтримка кращих соціально-педагогічних ініціатив; як участь громадськості у формуванні та реалізації державної сімейної та молодіжної політики.

## **5.1. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ:**

1. Формування в молодого покоління високої патріотичної свідомості, виховання любові до рідної землі, українського народу, шанобливе ставлення до його культури; виховання громадянина України, здатного вільно орієнтуватися в сучасному суспільно-політичному просторі;

2. Формування моральної активності особистості, чесності, правдивості, працелюбності, справедливості, гідності, милосердя, толерантності, терпимості до іншого, миролюбності, готовності допомогти іншим, обов'язковості, ввічливості, делікатності, тактовності; вміння працювати з іншими; протистояти виявам несправедливості, жорстокості;

3. Формування усвідомлення природи в житті людини, почуття особистої причетності до збереження природних багатств, відповідальності за них, здатності гармонійно співіснувати з природою; екологічної безпеки, критичної оцінки споживацько-утилітарного ставлення до природи, вміння протистояти негативним проявам;

4. Виховання особистості, яка має систему елементарних мистецьких знань, адекватно сприймає художні твори, здатна збагнути та виразити власне ставлення до мистецтва, прагне та вміє здійснювати творчу діяльність у мистецькій сфері;

4. Виховання усвідомлення дітьми та учнівською молоддю соціальної значущості праці, розвиненої потреби в трудовій активності, формування навичок здорового способу життя;

5. Формування вміння цінувати себе як носія фізичних, духовних та соціальних сил, вміння протистояти негативним проявам у суспільстві, бути компетентним у питаннях захисту власного здоров'я;
6. Створення умов для всебічного гармонійного розвитку особистості;
7. Прищеплення високої правової культури, поваги до законів держави, формування правової свідомості;
8. Виховання демократичної культури, вміння відстоювати свою точку зору, поважати позицію інших;
9. Формування активної життєвої та громадської позиції;
10. Розвиток нахилів, інтересів, здібностей дитини, формування її загального культурного рівня, життєвих компетенцій;
11. Розвиток навчально-пізнавальних потреб і здібностей учнів, допомога їм у науковій організації своєї навчальної діяльності;
12. Забезпечення процесу самовизначення, саморозвитку, самореалізації особистості;
13. Орієнтація учнів на аналіз своїх дій, планування своєї роботи, навчання прийомам самоконтролю;
14. Формування готовності до трудової діяльності;
15. Формування високої екологічної свідомості, прищеплення потреби у збереженні й примноженні навколишньої краси природи;
16. Формування потреби у здоровому способі життя.

### **Найважливішими напрямками виховного процесу у БОРОДЯНСЬКОМУ ЛІЦЕЇ № 1 в умовах воєнного стану є:**

- психологічна та емоційна підтримка учнів;
- навчання правил поведінки в умовах воєнного стану (під час сигналу «Повітряної тривоги», поводження з вибухонебезпечними предметами, долікарська допомога тощо);
- адаптація та підтримка учнів-внутрішньо-переміщених осіб;
- розвиток критичного мислення та медіаграмотності;
- національно-патріотичне виховання.

Найважливішим напрямком виховного процесу є *національно-патріотичне виховання*.

**Національно-патріотичне виховання здобувачів освіти** – це комплексна системна і цілеспрямована діяльність органів державної влади, освітніх закладів, громадських організацій, сім'ї та інших соціальних інститутів щодо формування у молодого покоління високої патріотичної свідомості, почуття вірності, любові до Батьківщини, турботи про благо свого народу, готовності до виконання громадянського і конституційного обов'язку із захисту національних інтересів, цілісності, незалежності України, сприяння становленню її як правової, демократичної, соціальної держави.

Найважливішим пріоритетом національно-патріотичного виховання є формування ціннісного ставлення особистості до українського народу,

Батьківщини, держави, нації.

*Метою національно-патріотичного виховання є становлення самодостатнього громадянина-патріота України, гуманіста і демократа, готового до виконання громадянських і конституційних обов'язків, до успадкування духовних і культурних надбань українського народу, досягнення високої культури взаємин. Воно сприяє єднанню українського народу, зміцненню соціально-економічних, духовних, культурних основ розвитку українського суспільства і держави.*

Національно-патріотичне виховання спирається на загальнопедагогічні принципи виховання, такі як дитиноцентризм, природовідповідність, культуровідповідність, гуманізм, врахування вікових та індивідуальних особливостей. Водночас національно-патріотичне виховання має власні принципи, що відображають його специфіку.

*Принципами національно-патріотичного виховання є:*

- Принцип національної спрямованості, що передбачає формування національної самосвідомості, виховання любові до рідної землі, українського народу, шанобливого ставлення до його культури; поваги до культури всіх народів, які населяють Україну; здатності зберігати свою національну ідентичність, пишатися приналежністю до українського народу, брати участь у розбудові та захисті своєї держави;

- Принцип самоактивності й саморегуляції забезпечує розвиток у вихованця суб'єктних характеристик; формує здатність до критичності й самокритичності, до прийняття самостійних рішень; виробляє громадянську позицію особистості, почуття відповідальності за її реалізацію в діях та вчинках;

- Принцип полікультурності передбачає інтегрованість української культури в європейський та світовий простір, створення для цього необхідних передумов: формування відкритості, толерантного ставлення до відмінних ідей, цінностей,

культури, мистецтва, вірувань інших народів; здатності диференціювати спільне і відмінне в різних культурах, спроможності сприймати українську культуру як невід'ємну складову культури загальнолюдської;

- Принцип соціальної відповідності обумовлює потребу узгодження змісту і методів національно-патріотичного виховання з реальною соціальною ситуацією, в якій організовується виховний процес, і має на меті виховання в дітей і молоді готовності до захисту України та ефективного розв'язання життєвих проблем;

- Принцип історичної і соціальної пам'яті спрямований на збереження духовно-моральної і культурно-історичної спадщини українців та відтворює її у реконструйованих і осучаснених формах і методах діяльності;

- Принцип міжпоколінної наступності, який зберігає для нащадків зразки української культури, етнокультури народів, що живуть в Україні.

## 5.2. КОМПЕТЕНТІСНИЙ ПОТЕНЦІАЛ ВИХОВАННЯ

№ п/п	Ключова компетентність	Ціннісні ставлення та практичні здатності
1	<b>Спілкування державною мовою</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвідомлення ролі рідної (державної) мови як механізму національної і етнічної самоідентифікації, збереження світового мовного різноманіття, способу збереження культурних традицій і стратегій та візуалізацію культурного різноманіття свого народу;</li> <li>- любов до української мови;</li> <li>- усвідомлення ролі української мови в особистому житті, а також у житті нації і держави;</li> <li>- спілкування українською мовою у школі та поза школою;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розуміти українську мову;</li> <li>- послуговуватися державною мовою в різноманітних життєвих ситуаціях та дотримуватися мовного етикету;</li> <li>- застосовувати різноманітні комунікативні стратегії залежно від мети спілкування;</li> <li>- формулювати чітко думки, дискутувати, наводити аргументи, відстоювати власну думку;</li> <li>- уміти правильно використовувати термінологічний апарат, спілкуватися в процесі начально-пізнавальної діяльності;</li> <li>- розв'язувати конфлікти за допомогою спілкування;</li> <li>- популяризувати ідеї гуманізму, добра та краси;</li> <li>- протистояти засміченості мови;</li> </ul>
2	<b>Спілкування іноземними мовами</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвідомлення ролі іноземної мови як механізму глобалізації, як запоруки зручності самореалізації в умовах закордоння;</li> <li>- ціннісне ставлення до культурних надбань різних народів, соціальної рівності;</li> <li>- позитивне сприйняття інакшості та інтерес до культурних відмінностей;</li> <li>- толерантне ставлення до представників різних народів і культур;</li> <li>- запобігання проявам ксенофобії, нетерпимості і расизму;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовність прийняти представників інших культур такими, якими вони є;</li> <li>- знати і за потреби спілкуватися мовами інших народів;</li> <li>- володіти навичками міжкультурної взаємодії;</li> <li>- запобігати міжетнічним і міжкультурним конфліктам;</li> <li>- уміти розв'язувати конфліктні ситуації та знаходити компроміси;</li> </ul>
3	<b>Математична компетентність</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвідомлення важливості математичного мислення та математичних знань у життєдіяльності людини;</li> <li>- розуміння цілісної картини світу, закономірності розвитку суспільства, людських відносин, небезпек у застосуванні маніпулятивних технологій;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- дотримування логіки і послідовності у мисленні та діях;</li> <li>- протистояння маніпулятивним впливам;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розвивати критичне мислення;</li> <li>- аналізувати, систематизувати і сентизувати інформацію;</li> <li>- виокремлювати головні та другорядні цілі, ризики поведінки, ризиковані життєві ситуації й обирати шляхи їх вирішення;</li> </ul>
4	<b>Компетентності у природничих науках і технологіях</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розширення і поглиблення знань про предметний світ, сферу людських відносин та про себе;</li> <li>- критичне оцінювання результатів людської діяльності у природному середовищі;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовність до саморозвитку і опанування сучасними технологіями;</li> <li>- використовувати сучасні технології у своїй діяльності;</li> <li>- брати участь у дослідній і проектній діяльності;</li> </ul>
5	<b>Інформаційно-цифрова компетентність</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здійснення пошукової діяльності та виконання задач за алгоритмом;</li> <li>- вміння працювати з різними Інтернет-ресурсами;</li> <li>- розпізнавання достовірних і недостовірних джерел інформації;</li> <li>- протистояння Інтернет-агресії, Інтернет-булінгу тощо;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уміти використовувати різні способи пошуку корисної інформації в довідникових джерелах (зокрема, за допомогою інформаційно-комунікативних технологій), критично мислити в процесі збору та обробки інформації;</li> <li>- дотримуватися етикету;</li> <li>- дотримуватися правил безпеки в Інтернет-мережі та здатність протистояти Інтернет-ризикам; маніпулятивним технологіям у ЗМІ та рекламі, соціальних мережах, комп'ютерних іграх;</li> </ul>
6	<b>Уміння вчитися впродовж життя</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- визначення мети та цілей власного життя і діяльності, планування й організація життя;</li> <li>- визначення близьких, середніх і далеких перспектив, розроблення стратегії життя;</li> <li>- вміння працювати самостійно і в команді;</li> <li>- користування різними джерелами інформації;</li> <li>- розширення знань своєї та емоційної сфери, власні уявлення про життя;</li> <li>- застосування різних поведінкових і комунікативних стратегій відповідно до мети діяльності та конкретної ситуації;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уміти моделювати власний освітній розвиток, аналізувати, контролювати, корегувати й оцінювати результати освітньої діяльності;</li> <li>- прагнути оволодівати новими знаннями та навичками;</li> <li>- готовність удосконалювати свої моральні, морально-вольові якості та навички поведінки впродовж життя;</li> <li>- розуміти необхідності роботи над собою;</li> </ul>

7	<b>Ініціативність і підприємливість</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналізування життєвих ситуацій;</li> <li>- презентування власної ідеї та ініціативи;</li> <li>- формулювання власних пропозицій, рішень;</li> <li>- виявлення лідерських якостей;</li> <li>- усвідомлення ціннісного змісту грошей, праці і рівності прав людей, праці батьків;</li> <li>- засудження споживацького способу життя та трудової експлуатації дітей;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовність брати відповідальність за себе та інших;</li> <li>- розвивати моральні якості для успішної професійної кар'єри;</li> <li>- брати участь у шкільних заходах, волонтерській діяльності, у трудових десантах і благодійних акціях;</li> </ul>
8	<b>Соціальна та громадянська компетентності</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвідомлення змісту понять «громадянин», «патріотизм», «військово-патріотичне виховання», «готовність до захисту Вітчизни» як важливих складників життєдіяльності людини;</li> <li>- усвідомлення конституційного обов'язку щодо громадянських прав та захисту суверенітету і територіальної цілісності України;</li> <li>- бажання брати участь у різних формах позакласної та позашкільної роботи військово-патріотичного спрямування;</li> <li>- участь у шкільному самоврядуванні і в дитячих громадських об'єднаннях;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- володіти навичками допомоги, самопомоги, захисту та виживати в складних умовах;</li> <li>- готовність захищати Батьківщину;</li> <li>- дотримуватися конституційних норм, повага до державних символів, законів України;</li> <li>- гуманно ставитися до інших людей, бути здатним до альтруїзму, співчуваття, емпатії;</li> <li>- цінувати і поважати свободу інших, право на вибір та власну думку;</li> <li>- поважати гідність кожної людини;</li> </ul>
9	<b>Обізнаність та самовираження у сфері культури</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ідентифікація себе як представника певної культури;</li> <li>- визначення ролі і місця української культури в загальноєвропейському і світовому контекстах;</li> <li>- використання культурного досвіду в життєвих ситуаціях;</li> <li>- долучення до творчості, висловлюючи власні ідеї, спираючись на досвід і почуття та використовуючи відповідні зображувально-виражальні засоби;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поцінювати культурні здобутки людства та інтерес до них;</li> <li>- бути відкритим до культурного діалогу;</li> <li>- потреба у творчій діяльності, яка би відповідала здібностям і нахилам;</li> </ul>
10	<b>Екологічна грамотність і здорове життя</b>	<p><b>Ціннісне ставлення:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- усвідомлення природи, як джерела свідомості і духовності;</li> <li>- усвідомлення людини як частини і результату еволюції природи;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвідомлення діяльності людини й її потреб як чинника руйнування довкілля;</li> <li>- формування ставлення до природи, як універсальної цінності;</li> <li>- визнання за об'єктами природи права на існування незалежно від принесеної користі;</li> <li>- усвідомлення значущості здорового способу життя, фізичної підготовки та фізичного розвитку для повноцінного життя людини;</li> </ul> <p><b>Практична здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уміти виокремлювати екологічний контекст будь-якого виду діяльності;</li> <li>- формувати практичні навички екологічно безпечної поведінки (вміти обирати діяльність, що наносить найменшої шкоди природі);</li> <li>- уміти застосовувати позитивні надбання народних традицій та етнічної культури у ставленні до природи й побутової діяльності.</li> </ul>
--	---

### 5.3. ПЛАН ВИХОВНОЇ РОБОТИ НА 2022/2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

#### ВЕРЕСЕНЬ

#### НАЦІОНАЛЬНО- ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО УКРАЇНИ ТА ЇЇ НАРОДУ

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності і ключові компетентності	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1	01.09.2022	<b>Свято 1 вересня. День Знань:</b> <b>«Доброго ранку, ми з України».</b> Загальношкільне свято. - Єдина виховна година на тему: <b>«Україна – єдина країна».</b>	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Ціннісне ставлення до суспільства і держави. Спілкування держаною мовою, соціальна та громадська компетентність.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники	
2	05.09.2022- 09.09. 2022	1. Організаційні виховні години. Вибір членів учнівського самоврядування в класах. 2. Класні збори <b>«Знайди себе»</b> (розподіл доручень у класі, планування роботи, вибори активу класу). 3. Ознайомлення учнів з правилами внутрішнього розпорядку. 4. Проведення вступних інструктажів з техніки безпеки з учнями під час евакуації. 5. Інструктаж про дотримання учнями правил поведінки під час повітряної тривоги.	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до себе; Підприємливість, уміння навчатися впродовж життя.	1-11 класи	Класні керівники	
3	01.09. 2022 09.09. 2022	1. Затвердження планів роботи гуртків.	Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до	1-11 класи	Керівники гуртків	



			культури і мистецтва; Соціальні і громадські компетентності.		ЗВР	
4	06.09. 2022 09.09. 2022	1. Організація класних куточків та куточків символіки. 2. Проведення щоденних хвилинок здоров`я: (опитувальники про стан здоров`я учнів). 2. Організаційне засідання учнівського самоврядування. 3. Конференція учнівського самоврядування.	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до сім`ї, родини, людей; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	Класні керівник	
5	02.09. 2022	<b>Виховна година</b> на тему: «УРОК БЕЗПЕКИ З ПЕСИКОМ ПАТРОНОМ. ТВОЯ БЕЗПЕКА – В ТВОЇХ РУКАХ»	Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до сім`ї, родини, людей; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	Класні керівники	
6	13.09. 2022	<b>День пам`яті жертв фашизму:</b> Проведення виховних годин, круглих столів: «Внесок України в боротьбу проти фашизму»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	Класні керівники	
7	12.09. 2022 16.09.2022	Проведення <b>Тижня протидії булінгу</b> (за окремим планом)	Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до сім`ї, родини, людей; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	ЗВР Практичний психолог	
8	12.09.2022 16.09.2022	1. Проведення щоденних хвилинок здоров`я 2. Рейд-перевірка стану збереж. підручників (1-4 кл.).	Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	1-11 класи	Класні керівники	

		3. Проведення виховних годин із запобігання поширенню ГРВІ COVID 19	Соціальні і громадські компетентності			
9	21.09.2022	Інформаційна хвилина присвячена Всесвітньому Дню Миру: «Хай буде мир на всій землі»	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності	1-11 класи	ЗВР	
10	22.09.2022	День партизанської слави: Проведення інформаційної хвилини «Ваш подвиг – наш оберіг. Пам'ять про минуле»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності	5-11 класи	ЗВР Вчитель історії	
11	22.09.2022	День пам'яті трагедії Бабиного Яру: Проведення інформаційної хвилини «Біль нашої пам'яті»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності	5-11 класи	ЗВР Вчитель історії	
12	19.09.2022 29.09.2022	Проведення декади безпеки дорожнього руху: «Увага! Діти на дорозі!»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до себе; Соціальні і громадські компетентності	1-11 класи	ЗВР Класні керівники	
13	20.09.2022	Конкурс «Парад квітів»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Ціннісне ставлення до природи; Ціннісне ставлення до праці; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники. Учнівське самоврядування	
14	Кожної п'ятниці	Проведення робочих шкільних лінійок	Ціннісне ставлення до суспільства і держави, сім'ї, родини, людей	5-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування	

**ЖОВТЕНЬ**  
**ВІЙСЬКОВО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ**  
**ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО ДЕРЖАВИ І СУСПІЛЬСТВА, ЗАХИСНИКІВ**

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності та ключові компетентності.	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1	03.10.2022	<b>День людей похилого віку:</b> Проведення інформаційних хвилинок «Сивина на скронях - мудрість у очах», конкурс малюнків «Мій дідусь та моя бабуся»	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Соціальні і громадські компетентності	1-11 класи	ЗВР Класні керівники Соціальний педагог	
2	03.10.2022	<b>Святкування Дня Вчителя.</b> Святковий концерт: «Урок від учнів для найкращих вчителів»	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Загальнокультурна грамотність.	9, 11 класи	ЗВР 9, 11 класи	
3	03.10.2022 14.10.2022	<b>Декада захисника України: «За честь, за славу, за народ!» (За окремим планом)</b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності	1-11 класи	ЗВР Вчитель Захисту Вітчизни	
4	14.10.2022	<b>14 жовтня – ДЕНЬ УКРАЇНСЬКОГО КОЗАЦТВА</b> Конкурсна програма для хлопців «Нумо хлопці!»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Соціальні і громадські компетентності	1-11 класи	ЗВР Вчитель Захисту Вітчизни	
5	21.10.2022	Інформаційна хвилинка до <b>Міжнародного дня Організації Об'єднаних Націй.</b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності	5-11 класи	ЗВР Вчитель історії	
6	28.10.2022	Інформаційна хвилинка до Дня визволення <b>України від фашистських</b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	5-11 класи	Вчитель історії	

		<b>загарбників.</b>	Соціальні і громадські компетентності			
7	Протягом місяця	<b>Місячник «Благоустрою»</b>	Ціннісне ставлення до себе Ціннісне ставлення до сім'ї та родини, людей Ціннісне ставлення до праці	1-11 класи	Класні керівники, ЗВР,	
8	17.10.2022 28.10.2022	<b>Декада історії та права</b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності	5-11 класи	ЗВР Вчитель історії	
9	Кожної п'ятниці	Проведення робочих шкільних лінійок	Ціннісне ставлення до суспільства і держави, сім'ї, родини, людей	5-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування	
10	Остання п'ятниця місяця	Санітарна п'ятниця	Ціннісне ставлення до праці. Ціннісне ставлення до себе	5-11 класи	Класні керівники	
11	2-й тиждень	Засідання учнівської ради	Ціннісне ставлення до суспільства і держави	Учнівське самоврядування	ЗВР	
12	Щоденно	Проведення щоденних хвилинок здоров'я (опитувальники про стан здоров'я учнів)	Ціннісне ставлення до себе.	1-11 класи	Класні керівники	

## ЛИСТОПАД

### ПРЕВЕНТИВНЕ ВИХОВАННЯ ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО ЛЮДЕЙ І СВОГО РОДУ

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності та ключові компетентності	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1	09.11.2022	<b>День української писемності та мови: Виховна година</b> «Там, де живе рідна мова, живе український народ»	Ціннісне ставлення до себе Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Спілкування державною мовою (і рідною у разі відмінності мовами)	5-11 класи	Вчителі української мови	
2	07.11.2022 11.11.2022	<b>Тиждень української писемності та мови.</b> (за окремим планом)	Ціннісне ставлення до себе Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Спілкування державною мовою (і рідною у разі відмінності мовами)	5-11 класи	Вчителі української мови	
3	11.11.2022	Шкільний челендж « <b>Візьми з собою посмішку</b> » до Всесвітнього Дня доброти.	Ціннісне ставлення до себе. Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	ЗВР	

4	14.11.2022	<b>16 листопада-Міжнародний день толерантності, запроваджений ЮНЕСКО</b> – Години спілкування: «Толерантність повинна стати ознакою нашого життя» - Шкільне коло до Міжнародного дня толерантності « <b>Ти знаєш, що ти людина?</b> ». Перегляд короткометражного соціального фільму.	Ціннісне ставлення до суспільства і держави Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники	
5	18.11.2022	<b>Всесвітній День прав дитини:</b> - Конкурс малюнків, колажів «Конвенція ООН Про права дітей в малюнках». - години спілкування « <b>Великі права – маленької дитини</b> »	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Ціннісне ставлення до культури і Мистецтва; Уміння навчатися впродовж життя.	5-11 класи	Вчитель образотворчого мистецтва Класні керівники	
6	22.11.2022	<b>День гідності та свободи:</b> Шкільне коло до Дня Свободи і Гідності України <b><u>«Найкращих вибрали й забрали небеса..»</u></b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	ЗВР	
7	28.11.2022	<b>День пам'яті жертв голодомору</b> - «Такого ще земля не знала» до Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій. - Всеукраїнська акція « <b>Засвіти свічку</b> » - Інформаційна хвилинка, присвячена вшануванню пам'яті жертв голодоморів та політичних репресій - <b>«На вікні свіча миготіла»;</b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до людей; Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	Вчитель історії	
8	Кожної	Проведення робочих шкільних лінійок	Ціннісне ставлення до	5-11 класи	ЗВР.	

	п'ятниці		суспільства і держави;		Учнівське самоврядування	
9	Остання п'ятниця місяця	Санітарна п'ятниця	Ціннісне ставлення до праці; Ціннісне ставлення до себе;	5-11 класи	Класні керівники	
10	2-й тиждень	Засідання учнівської ради	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	Учнівське самоврядування	Учнівське самоврядування	
11	Щоденно	Проведення щоденних хвилинок здоров'я	Ціннісне ставлення до себе;	1-11 класи	Класні керівники	
12	Протягом місяця	Проведення акції «16 днів проти насильства»	Ціннісне ставлення до людей; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	Практичний психолог	

## ГРУДЕНЬ

### ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ

#### ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО СЕБЕ, СУСПІЛЬСТВА І ДЕРЖАВИ

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності та ключові компетентності	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1	01.12.2022	<b>Всесвітній день боротьби зі СНІДом:</b> - Акція «Червона стрічка» - година спілкування: «СНІД подумай про майбутнє, обери життя»;	Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Екологічна грамотність і здорове життя.	8-11 класи	ЗВР, Медична сестра	
2	03.12.2022	<b>Міжнародний день інвалідів.</b> Години спілкування до Міжнародного дня інвалідів «Допоможи тому, хто цього потребує».	Ціннісне ставлення до людей; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	Класні керівники	
3	04.12.2022	<b>Міжнародний день волонтерів</b> Інформаційна хвилинка до «Своє життя вони обов'язку віддали».	Ціннісне ставлення до людей; Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	Класні керівники	
4	06.12.2022	<b>День Збройних Сил України</b> - виставка малюнків: «Зі святом захисники!» - військово-спортивні змагання присвячені Дню Збройних Сил України: «Українська армія – школа мужності»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	Вчитель Захисту Вітчизни Вчитель образотворчого мистецтва	



5	12.12.2022	Правовий ринг до Міжнародного дня захисту прав людини <b>«Кращий правознавець школи».</b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності.	9-11 класи	Вчитель правознавства	
6	13.12.2022	<b>Андріївські вечорниці</b> - «Ой Андрію, даруй нам надію»	Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Загальнокультурна грамотність; Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	ЗВР	
7	14.12.2022	<b>День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС</b> інформаційна хвилинка: <b>«Чорнобиль не має минулого часу»</b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Екологічна грамотність і здорове життя.	5-11 класи	Класні керівники	
8	19.12.2022	<b>День Святого Миколая</b> - Проведення акції «Святий Миколай, ти до нас завітай»	Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Загальнокультурна грамотність; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування	
9	26.12.2022 30.12.2022	<b>Дні безпеки життєдіяльності</b> напередодні зимових канікул та	Ціннісне ставлення до себе;	1-11 класи	Класні керівники	

		святкування новорічних свят «Будьте обережні!!!»	Загальнокультурна грамотність.			
10	29.12.2022 30.12.2022	Театралізоване дійство «Новорічна казка»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Загальнокультурна грамотність; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування Класні керівники	
11	Згідно плану	Тематично-ігрові та музично-розважальні програми в дні зимових канікул (згідно окремого плану)	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до мистецтва; Ціннісне ставлення до природи; Ціннісне ставлення до праці; Компетентності в природничих науках і технологіях.	1-11 класи	Бібліотекарі, Вчителі фізкультури, Класні керівники	
12	Кожної п'ятниці	Проведення робочих шкільних лінійок	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	5-11 класи	ЗВР. Учнівське самоврядування	
13	Остання п'ятниця місяця	Санітарна п'ятниця	Ціннісне ставлення до праці; Ціннісне ставлення до себе;	5-11 класи	Класні керівники	
14	2-й тиждень	Засідання учнівської ради	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	Учнівське самоврядування	ЗВР	
15	Щоденно	Проведення щоденних хвилинок здоров'я (опитувальники про	Ціннісне ставлення до себе.	1-11 класи	Класні керівники	

		стан здоров`я учнів)				
--	--	----------------------	--	--	--	--

## СІЧЕНЬ

### ГРОМАДЯНСЬКЕ ВИХОВАННЯ ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО СУСПІЛЬСТВА І ДЕРЖАВИ

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності та ключові компетентності.	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1	11.01.2023	<b>Розучування колядок та щедрівок.</b> «Ми до Вас завітаєм, коляда хай лунає».	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	Класні керівники	
2	24.01.2023	<b>День Соборності</b> Інформаційна хвилинка, присвячена Дню Злуки УНР та ЗУНР в Єдиній Українській Державі.	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Спілкування державною мовою. Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	ЗВР Вчитель історії	
3	23.01.2023	<b>Всесвітній День обіймів.</b> <b>Фотофлеш-моб</b> «Подаруй тепло своїх обійм»	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	ЗВР	
4	16.01.2023 27.01.2023	<b>Декада: «Допоможемо зимуючим птахам»</b> Збір матеріалу про птахів, які зимують у селі. -Рейд«Нагодуй птахів взимку»	Ціннісне ставлення до природи; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	Класні керівники	
5	27.01.2023	<b>Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту.</b> Проведення інформаційної хвилинки: «Голокост трагічна сторінка в історії»	Ціннісне ставлення до людини та історії народу; Спілкування державною мовою. Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	Вчитель історії	

6	30.01.2023	<b>День пам'яті Героїв Крут</b> - Шкільне коло: «Їх там 300 до бою пішло... Захищали свою Україну». - Перегляд документального фільму: «Герої України Крути. Перша Незалежність»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Інформаційно-цифрова компетентність.	5-11 класи	Вчитель історії	
7	Протягом місяця	Інструктаж із техніки безпеки «Правила поведінки на кризі»	Ціннісне ставлення до себе; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	Класні керівники	
8	Кожної п'ятниці	Проведення робочих шкільних лінійок	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	5-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування	
9	Остання п'ятниця місяця	Санітарна п'ятниця	Ціннісне ставлення до праці; Ціннісне ставлення до себе;	5-11 класи	Класні керівники	
10	2-й тиждень	Засідання учнівської ради	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	Учнівське самоврядування	ЗВР	
11	23-27.2023	<b>Тиждень Соборності</b> (за окремим планом)	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	5-11 класи	ЗВР Вчитель історії	

## ЛЮТИЙ

### ОСНОВИ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ, ФІЗКУЛЬТУРИ І СПОРТУ ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО ОСОБИСТОСТІ

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності та ключові компетентності.	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1	06.02.2023 10.02.2023	Фотофлешмоб: « <b>Зимова казка у моїй Бородянці</b> »	Ціннісне ставлення до природи; Інформаційно-цифрова компетентність.	1-11 класи	ЗВР	
2	08.02.2023	<b>День безпечного Інтернету</b> Проведення інформаційної хвилинки: «Безпечний Інтернет та соціальні мережі»	Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до суспільства; Інформаційно-цифрова компетентність.	1-11 класи	Класні керівники	
3	14.02.2023	<b>День Святого Валентина.</b> - Проведення гри: «Хлопці чи дівчата?» - Проведення інформаційної хвилинки: «Історія свята та традиції святкування в різних країнах»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Загальнокультурна грамотність.	5-11 класи	ЗВР Класні керівники	
4	21.02.2023	<b>День Героїв Небесної Сотні:</b> - Акція «Ангели пам'яті». - Виховна година: «Вони помирали, щоб жила Україна»; - Виставка малюнків присвячена героям Небесної Сотні.	Ціннісне ставлення до суспільства і держави Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	ЗВР	
5	21.02.2023	<b>День рідної мови:</b> - Проведення інтелектуальної гри	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	5-11 класи	Вчителі української та англійської мови	

		«Мова єднає всіх»	Спілкування державною мовою (і рідною у разі відмінності мови);			
6	3-й тиждень	1.Бесіди з медсестрою «Грип та його профілактика»; 2. Проведення виховних годин із запобігання поширенню ГРВІ COVID – 19	Ціннісне ставлення до себе; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	Медична сестра	
7	Кожної п'ятниці	Проведення робочих шкільних лінійок	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	5-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування	
8	Остання п'ятниця місяця	Санітарна п'ятниця	Ціннісне ставлення до праці; Ціннісне ставлення до себе;	5-11 класи	Класні керівники	
9	2-й тиждень	Засідання учнівської ради	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	Учнівське самоврядування	ЗВР	
10	Щоденно	Проведення щоденних хвилинок здоров'я (опитувальники про стан здоров'я учнів)	Ціннісне ставлення до себе.	1-11 класи	Класні керівники	

## БЕРЕЗЕНЬ

### ХУДОЖНЬО-ЕСТЕТИЧНЕ ВИХОВАННЯ ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО МИСТЕЦТВА

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності та ключові компетентності	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1	08.03.2023	<b>Міжнародний жіночий день:</b> Привітання педагогів та учениць школи з Міжнародним днем жінок.	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники	
2	09.03.2023	<b>День народження Тараса Шевченка</b> - Свято Шевченківської поезії «Кобзареві передзвони» - Виставка стін-газет та малюнків присвячених життю та творчості Т.Г.Шевченка.	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Загальнокультурна грамотність.	5-11 класи	ЗВР Вчителі української літератури	
3	10.03.2023	Бесіди до Дня Гімну України	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	Класні керівники	
4	01.03.2023 03.03.2023	Виставка малюнків «Моя Україна»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	Вчитель образотворчого мистецтва	
5	24.03.2023	- Проведення інформаційної хвилинки до <b>Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом.</b> - Перегляд фільму « <b>Збережи своє життя</b> »	Ціннісне ставлення до себе; Ціннісне ставлення до людей; Екологічна грамотність і здорове життя.	5-11 класи	Медична сестра	



6	4-й тиждень	1.Бесіда з метою профілактики нещасних випадків, інструктаж щодо запобігання дитячого травматизму у канікулярний час. 2.Інструктаж про дотримання учнями обмежень задля запобігання поширенню ГРВІ COVID – 19, спричиненої коронавірусом SARS- COV -2 під час весняних канікул	Ціннісне ставлення до себе. Екологічна грамотність і здорове життя.	1-11 класи	Класні керівники	
7	4 – й тиждень	Рейд-перевірка «Зовнішній вигляд»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Ціннісне ставлення до себе; Уміння вчитися впродовж життя.	1-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування	
8	Кожної п'ятниці	Проведення робочих шкільних лінійок	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	5-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування	
9	Остання п'ятниця місяця	Санітарна п'ятниця	Ціннісне ставлення до праці; Ціннісне ставлення до себе;	5-11 класи	Класні керівники	
10	2-й тиждень	Засідання учнівської ради	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	Учнівське самоврядування	ЗВР	
11	Щоденно	Проведення щоденних хвилинок здоров'я (опитувальники про стан здоров'я учнів)	Ціннісне ставлення до себе;	1-11 класи	Класні керівники	
12	06.03.2023 17.03.2023	Декада української мови та літератури (за окремим планом)	Ціннісне ставлення до мистецтва; Спілкування держаною мовою.	1-11 класи	Вчителі української мови	

## КВІТЕНЬ

### ЕКОЛОГІЧНЕ ВИХОВАННЯ

#### ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО ПРИРОДИ, СУСПІЛЬСТВА І ПРАЦІ

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності та ключові компетентності	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1	01.04.2023	<b>1.День Гумору</b> Конкурс карикатур: - «Сміхопанорама» - «Веселковий тиждень»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Загальнокультурна грамотність.	5-11 класи	ЗВР Вчитель образотворчого мистецтва	
2	07.04.2023	<b>Всесвітній день здоров'я</b> - спортивні естафети на уроках фізичного виховання; - конкурс листівок; - виставка літератури «Здоровий спосіб життя»	Ціннісне ставлення до себе;  Екологічна грамотність і здорове життя.	1-11 класи	Вчитель фізичного виховання	
3	11.04.2023	<b>Міжнародний день визволення в'язнів фашистських концтаборів</b> Проведення інформаційної хвилини.	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	Вчитель правознавства	
4	26.04.2023	<b>Міжнародний день пам'яті Чорнобиля</b> - Шкільне коло: «Сум і біль Чорнобиля» - Перегляд відеофільмів про Чорнобильську трагедію	Ціннісне ставлення до суспільства і держави. Соціальні і громадські компетентності. Екологічна грамотність і здорове життя.	5-11 класи	ЗВР Класні керівники Вчитель історії	
5	28.05.2023	<b>Всесвітній день охорони праці.</b> - Бесіда: «Безпечне та здорове майбутнє праці»	Ціннісне ставлення до праці; Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	ЗВР Класний керівник	
6	Протягом	Трудовий десант	Ціннісне ставлення до	1-11 класи	ЗВР	

	року	«Посади дерево»	праці. Ціннісне ставлення до природи; Соціальні і громадські компетентності.		Класний керівник	
7	Кожної п'ятниці	Проведення робочих шкільних лінійок	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	5-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування	
8	Остання п'ятниця місяця	Санітарна п'ятниця	Ціннісне ставлення до праці; Ціннісне ставлення до себе;	5-11 класи	Класні керівники	
9	2-й тиждень	Засідання учнівської ради	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	Учнівське самоврядування	Учнівське самоврядування	
10	Щоденно	Проведення щоденних хвилинок здоров'я	Ціннісне ставлення до себе;	1-11 класи	Класні керівники	
11	03.04.2023 07.04.2023	Тиждень безпеки життєдіяльності	Ціннісне ставлення до себе; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники	

## ТРАВЕНЬ

### РОДИННЕ ВИХОВАННЯ ЦІННІСНЕ СТАВЛЕННЯ ДО ДЕРЖАВИ, СУСПІЛЬСТВА, ЛЮДЕЙ

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності та ключові компетентності	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1	08.05.2023	<b>День Матері:</b> - Тематичне свято «Материнська любов найсвятіша!» - Виставка малюнків «Моя найкраща матуся».	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники Вчитель образотворчого мистецтва	
2	08.05.2023	<b>День пам'яті та примирення в Україні:</b> - Проведення виховної години: «Пам'ятаємо! Перемагаємо»; - Виставка малюнків «Пам'ятаємо своїх героїв».	Ціннісне ставлення до суспільства і держави. Ціннісне ставлення до сім'ї, культури, людей. Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	ЗВР Вчитель історії Класні керівники	
3	15.05.2023	<b>Міжнародний день сім'ї:</b> - Фотофлеш-моб «Моя сім'я»; - Інформаційна хвилинка: «Ти і твоя сім'я».	Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники	
4	18.05.2023	<b>День вишиванки:</b> - Флешмоб до дня вишиванки: «У рідному краю цвітуть вишиванки»; - Година спілкування: «Вишиванка - оберіг нації».	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Загальнокультурна грамотність.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники	
5	16.05.2023	<b>День пам'яті жертв політичних репресій:</b> - Інформаційна хвилинка: «Пам'ять та скорбота»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності.	5-11 класи	ЗВР Класні керівники	

6	4-й тиждень	Виховні заходи: «Прощання із початковою школою»	Ціннісне ставлення до суспільства і держави. Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей. Загальнокультурна грамотність.	4-ті класи	Класні керівники	
7	Кожної п'ятниці	Проведення робочих шкільних лінійок	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	5-11 класи	ЗВР Учнівське самоврядування	
8	Остання п'ятниця місяця	Санітарна п'ятниця	Ціннісне ставлення до праці; Ціннісне ставлення до себе;	5-11 класи	Класні керівники	
9	2-й тиждень	Засідання учнівської ради	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	Учнівське самоврядування	ЗВР	
10	Щоденно	Проведення щоденних хвилинок здоров'я (опитувальники про стан здоров'я учнів)	Ціннісне ставлення до себе;	1-11 класи	Класні керівники	
12	08.05.2023 19.05.2023	<b>Декада патріотичного виховання (за окремим планом)</b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники	
13	15.05.2023 19.05.2023	<b>Тиждень правил дорожнього руху (за окремим планом)</b>	Ціннісне ставлення до себе; Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	ЗВР	
11		<b>Свято Останнього дзвоника «Ось і все! Нам дзвоник пролунав!»</b>	Ціннісне ставлення до суспільства і держави. Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей. Соціальні і громадські компетентності.	1-11 класи	ЗВР Класні керівники	

			Загальнокультурна грамотність.			
--	--	--	--------------------------------	--	--	--

**ЧЕРВЕНЬ**

№	Термін виконання	Зміст виховної діяльності (тема та форма проведення)	Виховуємо цінності та ключові компетентності	Вікова категорія	Відповідальні за проведення	Примітки
1		<b>Випускний вечір</b> «Останній фільм дитинства»	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва; Соціальні і громадські компетентності.	9 клас 11 клас	ЗВР Класні керівники	

**5.4. ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ТЕМАТИЧНИХ ПРЕДМЕТНИХ  
ТИЖНІВ У 2022/2023 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

<b>№</b>	<b>Тижні</b>	<b>Дата</b>
<b>Вересень</b>		
1	Олімпійський тиждень	19.09.-23.09.2022
2	Тиждень безпеки життєдіяльності	26.09.-30.09.2022
<b>Жовтень</b>		
3	Тиждень профорієнтації	17.10.-21.10.2022
<b>Листопад</b>		
4	Тиждень української мови	07.11.-11.11.2022
5	Тиждень безпеки дорожнього руху	14.11.-18.11.2022
<b>Грудень</b>		
6	Тиждень правових знань та історії	05.12.-09.12.2022
7	Тиждень початкових класів	19.12.-23.12.2022
<b>Січень</b>		
8	Тиждень технологій та інформатики	23.01.-27.01.2023
<b>Лютий</b>		
9	Тиждень художньо-естетичного виховання: образотворче мистецтво, музичне мистецтво, художня культура, живопис, малюнок, композиція, комп'ютерна графіка, зарубіжна література	13.02.-17.02.2023
<b>Березень</b>		
10	Шевченківський тиждень	06.03.-10.03.2023
11	Тиждень англійської мови	13.03.-17.03.2023
<b>Квітень</b>		
12	Тиждень математичних знань та фізики	03.04.-07.04.2023
13	Тиждень природничих наук: біології та екології, природознавства, хімії, географії	10.04.-14.04.2023
14	Тиждень психологічних знань	17.04.-21.04.2023